

Systeem voor optische tekstherkenning
ABBYY[®] FineReader
Versie 8.0
Gebruikersgids

Informatie in dit document is aan verandering onderhevig zonder kennisgeving en vertegenwoordigt geen enkele verplichting van de zijde van ABBYY.

De software zoals beschreven in dit document, is geleverd onder een gebruiksrechtovereenkomst. De software mag alleen worden gebruikt of gekopieerd in strikte overeenstemming met de voorwaarden van de overeenkomst. Het is tegen de wet van de Russische Federatie 'On legal protection of software and databases' en de richtlijnen van de internationale wetgeving om software te kopiëren naar enig medium behalve wanneer dit specifiek is toegestaan in de gebruikers- of niet-openbaarmakingsovereenkomst.

Geen deel van dit document mag worden vermenigvuldigd of overgedragen in welke vorm of op welke wijze dan ook, hetzij elektronisch of anderszins, voor enig doel, zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van ABBYY.

© 2005 ABBYY Software. Alle rechten voorbehouden.

© 1987–2003 Adobe Systems Incorporated. Adobe® PDF Library wordt gelicentieerd door Adobe Systems Incorporated. Microsoft Reader Content Software Development Kit © 2004 Microsoft Corporation, One Microsoft Way, Redmond, Washington 98052–6399 U.S.A. Alle rechten voorbehouden.

Fonts Newton, Pragmatica, Courier © 2001 ParaType, Inc. Font OCR–v–GOST © 2003 ParaType, Inc.

© 1999–2000 Image Power, Inc. en de University of British Columbia, Canada. © 2001–2002 Michael David Adams. Alle rechten voorbehouden.

ABBYY, het ABBYY–logo, Scan&Read, ABBYY FineReader zijn gedeponeerde handelsmerken of handelsmerken van ABBYY Software Ltd.

Adobe, het Adobe–logo, het Adobe PDF–logo en Adobe PDF Library zijn gedeponeerde handelsmerken of handelsmerken van Adobe Systems Incorporated in de Verenigde Staten en/of andere landen.

Microsoft, Outlook, Excel, PowerPoint, Windows zijn gedeponeerde handelsmerken of handelsmerken van Microsoft Corporation in de Verenigde Staten en/of andere landen.

Alle andere handelsmerken zijn het eigendom van hun respectieve eigenaren.

Inhoudsopgave

Welkom!	4
Wat is er nieuw in ABBYY FineReader 8.0	5
Hoofdstuk 1 Mey ABBYY FineReader werken	7
ABBYY FineReader installeren en starten.....	8
De afbeelding ophalen.....	9
Analyse van pagina-indeling.....	17
Herkenning.....	21
Tekst controleren en bewerken.....	28
Naar externe toepassingen en indelingen opslaan.....	33
Met batches werken.....	43
Geautomatiseerde taken.....	46
Hoofdstuk 2 ABBYY Screenshot Reader	53
ABBYY Screenshot Reader installeren en starten.....	54
ABBYY Screenshot Reader-werkbalk.....	54
Tekst en tabellen via het computerscherm vastleggen.....	54
Screenshots maken.....	55
Extra opties.....	56
Hoofdstuk 3 ABBYY Hot Folder & Scheduling	57
ABBYY Hot Folder & Scheduling installeren en uitvoeren.....	58
Hoofdenster van ABBYY Hot Folder & Scheduling.....	58
Een actieve map instellen.....	59
Logbestand van actieve map.....	60
Extra opties voor ABBYY Hot Folder & Scheduling.....	61
Appendix	62
Ondersteunde indelingen voor documentenopslag in ABBYY FineReader.....	63
Ondersteunde beeldindelingen.....	63
Sneltoetsen.....	64
Woordenlijst.....	66

Welkom!

Hartelijk dank voor het aanschaffen van ABBYY FineReader!

Elektronische documenten worden steeds meer gebruikt. Bedrijfscontracten, boeken en tijdschriften worden echter nog steeds afgedrukt, en miljoenen mensen gebruiken ABBYY FineReader om afgedrukte documenten in elektronische indelingen om te zetten. ABBYY FineReader geeft u een voorsprong doordat u hiermee volledige controle over de afgedrukte informatie heeft: u kunt afgedrukte tekst of een PDF-bestand snel in een bewerkbare indeling omzetten en de inhoud opnieuw gebruiken.

ABBYY FineReader helpt u:

- informatie van verschillende bronnen te verzamelen en een rapport op te stellen
- een papieren document of fax te bewerken
- een artikel, scriptie of verhandeling voor publicatie te schrijven
- krantenknipels en boekexcerpten op het web te publiceren
- tekst uit een PDF-bestand te extraheren en er wijzigingen in aan te brengen

ABBYY FineReader is bijzonder gemakkelijk te gebruiken. Zelfs als u een nieuweling op het gebied van optische tekenherkenning bent, zult u binnen enkele minuten resultaten bereiken. En als u een OCR-professional bent, heeft u volledige controle over alle OCR-instellingen en -parameters. Deze gebruikersgids introduceert de functies en opdrachten van ABBYY FineReader en helpt u uw computer te leren 'lezen'.

Welkom bij OCR!

Wat is er nieuw in ABBYY FineReader 8.0

In vergelijking tot de vorige versie introduceert ABBYY FineReader 8.0 een scala verbeteringen en nieuwe functies om uw productiviteit te verhogen wanneer u met gescande documenten, afbeeldingen, PDF-bestanden en faxen werkt.

Deze versie biedt intelligente technologieverbeteringen, waardoor documenten die met een digitale camera zijn vastgelegd gemakkelijker gelezen kunnen worden, faxen en papieren documenten met een lage resolutie nauwkeuriger herkend kunnen worden, lay-outs van documenten beter verwerkt kunnen worden en de beveiligingsfuncties in PDF-bestanden uitgebreid zijn. Er zijn nieuwe functies toegevoegd zoals geplande bewerking, herkenning van screenshots en een automation manager voor het verwerken van terugkerende documenttaken om uw productiviteit nog verder te optimaliseren.

Er wordt hieronder gedetailleerde informatie over belangrijke productverbeteringen en nieuwe functies gegeven. Functies die alleen in ABBYY FineReader 8.0 Corporate Edition beschikbaar zijn, worden dienovereenkomstig gemarkeerd.

Tot op 30 procent verbetering in nauwkeurigheid bij documenten en faxen met een lage resolutie^[1]

Hoewel ABBYY FineReader van oudsher bijzonder nauwkeurige herkenning op documenten van goede kwaliteit heeft geleverd, kan het nog steeds gebeuren dat er documenten met een lager dan verwachte kwaliteit bij uw bureau arriveren. Meestal zijn dit faxen of papieren documenten die zijn gescand met een lagere resolutie dan voor OCR is aanbevolen. ABBYY FineReader 8.0 kan dergelijke documenten beter verwerken en levert een verbetering in de herkenning-nauwkeurigheid van tot op 30 procent.

Afbeeldingen verwerken die met een digitale camera zijn vastgelegd

Wanneer u onderweg bent en er is geen scanner beschikbaar, kunt u nog steeds documenten met een digitale camera vastleggen en ze later op uw desktop-pc herkennen. ABBYY FineReader 8.0 bevat nu een nieuwe geavanceerde herkenningstechnologie voor een betere OCR van camerabeelden.

Beveiligingsopties voor PDF-bestanden

De nieuwe versie van ABBYY FineReader ondersteunt PDF-beveiligingsinstellingen en stelt u in staat om wachtwoorden voor het openen van documenten en toegangsrechten in te stellen. U kunt ook andere beveiligingsopties voor PDF-bestanden selecteren. U kunt RC4-gebaseerde codering van 40 bits of 128 bits of de nieuwste AES-gebaseerde (Advanced Encryption Standard) codering van 128 bits selecteren.

PDF-bestanden met tags maken

Een nieuwe optie om PDF-bestanden met tags in ABBYY FineReader 8.0 op te slaan, maakt het mogelijk om PDF-bestanden te maken die gemakkelijker gelezen kunnen worden wanneer deze op apparaten met beperkte schermafmetingen gebruikt worden, bijvoorbeeld handheld apparaten.

Automation Manager

Met deze nieuwe functie kunnen terugkerende documenttaken sneller verwerkt worden door ze in sets van opeenvolgende bewerkingen te groeperen die vervolgens met één klik op de knop opgeroepen kunnen worden. Er zijn verschillende vooraf gedefinieerde taken beschikbaar, en u kunt ook uw eigen aangepaste geautomatiseerde taken maken en deze met collega's delen.

Ondersteuning voor hyperlinks

De nieuwe versie herkent hyperlinks, zoals koppelingen naar websites en e-mailadressen, en reconstrueert ze in uitvoerdocumenten. U kunt ook nieuwe hyperlinks aan herkende documenten toevoegen.

Modus voor snelle herkenning

Met ABBYY FineReader 8.0 kunt u documenten 2-2,5 keer zo snel herkennen via een nieuwe modus voor snelle herkenning. De modus wordt aangeraden voor documenten met eenvoudige lay-outs en een goede afdruk- en scankwaliteit. Voor complexere documenten raden we de nauwkeurighidsmodus aan. De herkenning-nauwkeurigheid die in de snelle modus wordt verkregen, is in vele gevallen echter voldoende, bijvoorbeeld wanneer u papieren documenten in doorzoekbare PDF-bestanden converteert.

In Microsoft Reader e-book-indeling (LIT) opslaan

U kunt herkenningresultaten nu in Microsoft Reader's LIT e-book-indeling opslaan waardoor dergelijke documenten op handheld apparaten en PDA's gelezen kunnen worden.

[1] Verbetering t.o.v. versie 7.0, op basis van interne tests van ABBYY.

Documenteigenschappen definiëren

Met ABBYY FineReader 8.0 kunt u extra documenteigenschappen zoals titel, auteur, onderwerp en trefwoorden definiëren en deze gegevens in de bestandsindelingen PDF, DOC/RTF, XLS, HTML, Word XML en LIT opslaan. Deze eigenschappen kunnen door het besturingssysteem en andere software voor indexerings- en zoekdoeleinden worden gebruikt.

Uitgebreide taal- en woordenboekondersteuning

Het totaal aantal ondersteunde talen is nu 179. De functies voor de woordenboekondersteuning en spellingcontrole zijn voor 36 talen beschikbaar.

Juridische en medische woordenboeken voor Engels en Duits zijn nu in de Engelse en Duitse hoofdwoordenboeken voor herkenning opgenomen; u hoeft geen gespecialiseerde herkenningstalen te selecteren om met gespecialiseerde tekst te werken.

PDF- en TIFF-bestanden met meerdere pagina's openen

Als u niet het gehele document hoeft te converteren, kunt u alleen specifieke pagina's van uw PDF- of TIFF-bestanden met meerdere pagina's in ABBYY FineReader 8.0 openen.

ABBYY Screenshot Reader

(na registratie beschikbaar in ABBYY FineReader 8.0 Professional Edition en standaard in ABBYY FineReader 8.0 Corporate Edition)
Dankzij dit eenvoudige en gebruiksvriendelijke hulpprogramma kunt u een gedeelte van het scherm nemen en de tekst in de vastgelegde afbeelding herkennen. Met dit hulpprogramma kunt u ook vastgelegde schermgebieden in een bestand of op het Klembord opslaan.

ABBYY Hot Folder & Scheduling

(alleen beschikbaar in ABBYY FineReader 8.0 Corporate Edition)

De functie die voorheen beschikbaar was voor het automatisch scannen van mappen op binnenkomende afbeeldingen en voor het verwerken van deze afbeeldingen, is in deze nieuwe versie van ABBYY FineReader uitgebreid. Er zijn geplande verwerkingsfuncties toegevoegd waarmee u uw computer voor documentconversie kunt gebruiken wanneer deze niet door uw normale activiteiten in beslag wordt genomen, bijvoorbeeld 's nachts.

Hoofdstuk 1

Mey ABBYY FineReader werken

Inhoud van hoofdstuk:

- ABBYY FineReader installeren en starten
- De afbeelding ophalen
- Analyse van pagina-indeling
- Herkenning
- Tekst controleren en bewerken
- Naar externe toepassingen en indelingen opslaan
- Met batches werken
- Geautomatiseerde taken
- Netwerkverwerking van documenten

ABBYY FineReader installeren en starten

In dit hoofdstuk worden de installatieprocedures van ABBYY FineReader en verwante onderwerpen besproken, zoals systeemvereisten en werkstation- en netwerkinstallaties.

U installeert ABBYY FineReader via een speciaal installatieprogramma dat in het distributiepakket is meegeleverd. Gebruik altijd de cd-rom die bij uw softwarepakket werd meegeleverd.

Software- en hardwarevereisten

U heeft het volgende nodig om ABBYY FineReader te draaien:

1. Pc met een van de volgende processors: Intel® Pentium®/Celeron®/Xeon™, AMD K6/Athlon™/Duron™/Sempron™, of een compatibele processor. Deze moet een kloksnelheid van 500 MHz of hoger hebben.
2. Microsoft® Windows® 2003 Server 2003, Microsoft® Windows® XP, Microsoft® Windows® 2000 (er is corresponderende talenondersteuning vereist om met gelokaliseerde interfaces te kunnen werken)
3. 128 MB, plus 16 MB geheugen voor elke extra processor (op een multiprocessorsysteem)
4. 250 MB vrije vasteschijfruimte voor normale programma-installatie
5. 100 MB vrije vasteschijfruimte voor programmawerking
6. 100% Twain-compatibele scanner, digitale camera of faxmodem
7. Videokaart en monitor (minimale res. 800 ×600)
8. Toetsenbord, muis of een ander aanwijsapparaat

ABBYY FineReader installeren

Het installatieprogramma zal u door het installatieproces van ABBYY FineReader leiden. Sluit alle andere toepassingen af voordat u ABBYY FineReader installeert.

Zo installeert u ABBYY FineReader:

1. Plaats de cd-rom in de cd-rom-drive. Het installatieprogramma wordt automatisch gestart.
2. Volg de instructies in het installatieprogramma.

Als het installatieprogramma niet automatisch gestart wordt:

1. Klik op de Start-knop van de Taakbalk en selecteer Instellingen/Configuratiescherm.
2. Dubbelklik op het pictogram Software.
3. Selecteer de tab Installeren en verwijderen en klik op de knop Installeren.
4. Volg de instructies in het installatieprogramma.

Installatie-opties

Tijdens de installatie zal u gevraagd worden om een van de twee installatie-opties te selecteren:

- **Typisch** (aanbevolen) – alle onderdelen worden geïnstalleerd, inclusief alle herkenningstalen, en interfacetaal die tijdens de installatie geselecteerd wordt.
- **Aangepaste installatie** – u kunt een willekeurig aantal onderdelen uit het distributiepakket kiezen (inclusief beschikbare herkenningstalen).

Als u een foutmelding tegenkomt, raadpleeg dan het bestand Readme.htm voor hulp (dit bevindt zich op de ABBYY FineReader-cd-rom).

N.B.: Wilt u uw gebruikerswoordenboeken en -patronen uit de vorige versie gebruiken, dan verwijdert u ze niet voordat u de nieuwe versie installeert. Nadat de nieuwe versie geïnstalleerd is, zijn **de patronen en woordenboeken van uw vorige versie** beschikbaar in de nieuwe versie.

ABBYY FineReader starten

Zo gaat u te werk:

- Selecteer de optie ABBYY FineReader 8.0 Professional Edition (Corporate Edition) in het menu Start/Programma's.
- Klik  op de **Microsoft Word**-werkbalk aan.
- Klik in Windows Verkenner met de rechtermuisknop op het bestand dat u wilt openen. Selecteer de opdracht **Met ABBYY FineReader openen** in het snelmenu.

N.B.: Zorg ervoor dat uw scanner op de computer en het elektriciteitsnet aangesloten is voordat u ABBYY FineReader start. Als uw scanner nog niet aangesloten is, raadpleegt u de meegeleverde gebruikersgids voor installatie-instructies.

Als u geen scanner heeft, kan ABBYY FineReader uw beeldbestanden herkennen (dergelijke voorbeeldbestanden vindt u in de map *ABBYY FineReader/Demo*).

Installatie op een netwerkserver en op een werkstation van een netwerk

Dit onderwerp is alleen voor systeembeheerders bedoeld. De installatie bestaat uit twee fasen. Eerst wordt het programma op de server geïnstalleerd. Vanaf de server kan het programma op werkstations geïnstalleerd worden via een van de volgende vier methoden:

- via Active Directory
- via SMS (Systems Management Server) van Microsoft
- via Task Scheduler
- via de opdrachtregel

- handmatig in interactieve modus

Zo installeert u de ABBYY FineReader 8.0 Corporate Edition op de server:

1. Plaats de cd-rom in de cd-rom-drive.
2. Voer AdminSetup.exe uit vanaf de ABBYY FineReader-cd-rom.

Voor meer informatie over het installeren van ABBYY FineReader op werkstations, het werken met Licentiebeheer en het werken met het programma in een lokaal netwerk, verwijzen wij u naar de systeembeheerdersgids. U vindt deze in de map **Beheerdersgids** op de server waarop ABBYY FineReader geïnstalleerd is.

De afbeelding ophalen

De herkenningskwaliteit hangt zeer nauw samen met de kwaliteit van de bronafbeelding. In dit hoofdstuk leert u hoe u het document op de juiste manier scant, hoe u een afbeelding opent en leest als deze al op uw pc staat (zie de lijst met ondersteunde beeldindelingen in de sectie Ondersteunde beeldindelingen), hoe u afbeeldingen verwerkt en klaarmaakt voor herkenning (zoals het elimineren van scan-'stof') enzovoort.

Scannen

ABBYY FineReader 'praat' met scanners via de TWAIN-interface. TWAIN is een universele norm die rond 1992 werd aanvaard om de interactie tussen apparaten die beeldinvoer leveren aan computers (zoals scanners) en externe toepassingen gelijk te schakelen. ABBYY FineReader kan op twee manieren via een TWAIN-stuurprogramma met een scanner 'praten':

- **via de ABBYY FineReader-interface:** u gebruikt dan het dialoogvenster **Scannerinstellingen** van ABBYY FineReader om scanopties in te stellen; de betreffende optie is **ABBYY FineReader-interface gebruiken**;
- **via de TWAIN-interface van de scanner:** u gebruikt dan het TWAIN-dialoogvenster van de scanner om scanopties in te stellen; de betreffende optie is **Interface van TWAIN-bron gebruiken**.

Beide modi hebben hun voor- en nadelen.

Wanneer u de optie **Interface van TWAIN-bron gebruiken** selecteert, wordt de voorbeeldoptie meestal geactiveerd. Aan de hand van het voorvertoningsoptie kunt u het scangebied en de helderheid nauwkeurig instellen. Dit is gemakkelijk te doen, omdat u ziet hoe uw veranderingen de voorbeeldaafbeelding beïnvloeden. Een nadeel is echter dat verschillende scanners verschillende TWAIN-stuurprogrammadialogvensters gebruiken. De gebruiksinstructies voor het TWAIN-dialoogvenster worden bij de scanner geleverd.

Wanneer u de optie **ABBYY FineReader-interface gebruiken** selecteert, worden de volgende functies beschikbaar: ten eerste kunt u meerdere afbeeldingen scannen op scanners zonder automatische documenttoevoer; ten tweede kunt u scanopties in een batchsjabloonbestand (*.fbt) opslaan en ze vervolgens gebruiken voor andere batches.

U kunt gemakkelijk tussen deze modi schakelen:

- Selecteer de tab Scannen/openen in het dialoogvenster Opties (menu Extra>Opties) en selecteer het gewenste keuzerondje: Interface van TWAIN-bron gebruiken of ABBYY FineReader-interface gebruiken.

N.B.:

1. Het kan zijn dat de optie **ABBYY FineReader-interface gebruiken** niet beschikbaar is (gedimd weergegeven) op bepaalde scannermodellen.
2. Als u het dialoogvenster Scannerinstellingen in de modus ABBYY FineReader-interface gebruiken wilt zien, selecteert u de optie Opties vóór scanprocedure weergeven op het tabblad **Scannen/openen (Extra>Opties)**.

Belangrijk: Raadpleeg de documentatie bij de scanner om deze op de juiste manier aan te sluiten. Vergeet niet een TWAIN-stuurprogramma en/of een scantoevoering te installeren, nadat u de scanner op de computer heeft aangesloten.

Zo start u het scannen:



Klik op de knop **1 Scannen** of selecteer de optie **Scannen** in het menu **Bestand**. In het hoofdvenster van **ABBYY FineReader** verschijnt nu het **afbeeldingsvenster** met een 'foto' van de gescande pagina. Wilt u de meerdere pagina's achtereen scannen, dan selecteert u de optie **Meerdere afbeeldingen scannen** op het tabblad **Scannen/Openen** van het dialoogvenster **Opties**.

N.B.: Wanneer u dit dialoogvenster wilt openen, selecteert u de optie **Opties...** in het knoppenmenu **1-Scannen**.

Als het scannen niet onmiddellijk begint, verschijnt een van de volgende dialoogvensters:

- het **TWAIN-bron**-dialoogvenster van de scanner. Controleer de scanopties en klik op de laatste scanknop (die kan **'Done' (Klaar)**, **'Scan' (Scannen)** of **'Final' (Laatste)** heten, afhankelijk van het scannermodel).
- het dialoogvenster **Scannerinstellingen**. Controleer de scanopties en klik op de laatste scanknop (die kan **'Done' (Klaar)**, **'Scan' (Scannen)** of **'Final' (Laatste)** heten, afhankelijk van het scannermodel).

Tip:

Als u de herkenning meteen na het scannen van de bronafbeeldingen wilt starten, kunt u de optie **Scan&Read** gebruiken.



Klik op het pijltje rechts op de knop **Scan&Read** en selecteer de optie **Scan&Read** in het snelmenu.

ABBYY FineReader scant en leest de afbeeldingen. In het hoofdvenster van ABBYY FineReader verschijnen het **afbeeldingsvenster** met een 'foto' van de gescande pagina en het **tekstvenster** met de herkenningsresultaten.

Scanparameters instellen

De herkenningskwaliteit hangt zeer nauw samen met de kwaliteit van de gescande afbeelding. De beeldkwaliteit kan aangepast worden door de belangrijkste scanparameters in te stellen: resolutie, scanmodus en helderheid.

De belangrijkste scanparameters zijn:

- **Resolutie** – gebruik een resolutie van 300 dpi voor normale teksten (tekengrootte 10 pt. of meer) en 400–600 dpi voor teksten met een kleinere tekengrootte (9 pt. of minder).
- **Scanmodus – grijs.**
Scannen in grijschaalmodus is het beste voor het herkenningsstelsel. Als u uw afbeeldingen in grijschaal scant, wordt de helderheid automatisch ingesteld.
- **Scanmodus – zwart-wit.**
De scanmodus zwart-wit vergroot de scansnelheid, maar leidt tegelijkertijd tot een klein verlies van tekeninformatie. De herkenningskwaliteit van documenten met een gemiddelde of lage afdrukkwaliteit kan hierdoor nadelig beïnvloed worden.
- **Scanmodus – kleur.**
Als u kleurendocumenten scant – met afbeeldingen, gekleurde tekens en achtergrond – wilt u wellicht de kleuren in uw elektronische document behouden. Scan in dat geval in **kleurenmodus** en in andere gevallen in **grijsmodus**.
- **Helderheid** – in de meeste gevallen voldoet de gemiddelde helderheidswaarde (50%).
Het kan zijn dat voor bepaalde documenten die in zwart-witmodus gescand werden, de helderheidsinstelling enigszins aangepast moet worden.

N.B.: Scannen bij een resolutie van 400–600 dpi (in plaats van de standaard 300 dpi) of scannen in grijs- of kleurenmodus (in plaats van zwart-wit) neemt meer tijd in beslag. Sommige scanners doen er vier keer zo lang over om te scannen bij een 600 dpi resolutie dan bij een 300 dpi resolutie.

Zo stelt u scanparameters in:

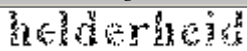

- Als u afbeeldingen scant via de **ABBYY FineReader TWAIN-interface**, klik de knop **Scannerinstellingen** aan op het tabblad **Scannen/Openen** van het dialoogvenster **Opties** (menu **Extra>Opties**). Het dialoogvenster **Scannerinstellingen** wordt nu geopend, waar u de scanopties in kunt stellen.
- Als u uw afbeeldingen scant via de **TWAIN-broninterface**, wordt het TWAIN-dialoogvenster van uw scanner automatisch geopend wanneer u op de knop **1-Scannen** klikt. Hier stelt u de scanparameters in. De namen van scanopties kunnen variëren, afhankelijk van het scannermodel. Zo kan het woord 'threshold' (drempel) voor helderheid gebruikt worden, of de helderheidsoptie weergegeven worden als een 'zon; of een zwart-witte cirkel. De precieze opties worden in de documentatie bij uw scanner beschreven.

Tips voor het instellen van helderheid

De gescande afbeelding moet leesbaar zijn. Bekijk de afbeelding in het **zoomvenster** om te controleren of dit het geval is.

helderheid – voorbeeld van een goede afbeelding, vanuit het oogpunt van optische tekenherkenning (OCR)

Als u merkt dat de gescande afbeelding verre van volmaakt is (tekens zijn aan elkaar geplakt of gerafeld), raadpleegt u de onderstaande tabel om te zien hoe u de kwaliteit van de afbeelding kunt verbeteren.

Uw afbeelding ziet er zo uit:	Mogelijke oplossing:
 tekens zijn 'gerafeld' of erg licht	<ul style="list-style-type: none"> ● Verminder de helderheid (dit maakt de afbeelding donkerder). ● Scan de afbeelding in grijsmodus (in dit geval wordt de helderheid automatisch ingesteld).
 tekens zijn vervormd, aan elkaar geplakt of	<ul style="list-style-type: none"> ● Vergroot de helderheid (dit maakt de afbeelding lichter). ● Scan de afbeelding in grijsmodus (in dit geval wordt de helderheid automatisch ingesteld).

opgevuld

Documenten met meerdere pagina's scannen

ABBYY FineReader biedt een gespecialiseerde scanmodus (**Meerdere afbeeldingen scannen**) voor gemakkelijker scannen van een groot aantal pagina's. Wilt u deze modus inschakelen, dan selecteert u de optie **Meerdere afbeeldingen scannen** op het tabblad **Scannen/Openeren** van het dialoogvenster **Opties** (menu **Extra>Opties**). In deze modus kunt u zoveel pagina's scannen als u wilt. De modus heeft een paar bijzondere eigenschappen:

- Als u afbeeldingen scant via de **ABBYY FineReader TWAIN-interface**, stopt de scanner niet nadat hij één pagina gescand heeft, maar gaat hij automatisch verder met de volgende.
- Als u uw afbeeldingen scant met behulp van de **TWAIN-broninterface**, wordt het **TWAIN-dialoogvenster** van de scanner niet gesloten nadat de scanner een pagina gescand heeft. U kunt de volgende pagina in de scanner invoeren en scannen, dan nog een, enzovoort.

Als u vele pagina's moet scannen, kunt u dit op twee manieren doen: u kunt wel of niet gebruik maken van automatische documenttoevoer (ADF)!

Scannen met ADF:

1. Als u de ABBYY FineReader-interface gebruikt, selecteert u de optie Automatische documenttoevoer gebruiken in het dialoogvenster **Scannerinstellingen** (menu **Extra>Scannerinstellingen**) en de optie Meerdere afbeeldingen scannen op het tabblad **Scannen/Openeren** van het dialoogvenster **Opties** (menu **Extra>Opties...**). Klik vervolgens op **1-Scannen** om te gaan scannen.
2. Als u de TWAIN-broninterface gebruikt, selecteert u de optie ADF gebruiken in het TWAIN-dialoogvenster van uw scanner (deze optie kan een andere naam hebben op verschillende scannermodellen; de opties in het TWAIN-dialoogvenster van de scanner worden beschreven in uw scannerdocumentatie) en de optie **Meerdere afbeeldingen scannen** op het tabblad **Scannen/Openeren** van het dialoogvenster **Opties** (menu **Extra>Opties**). Klik vervolgens op **1-Scannen** om te gaan scannen.

Scannen zonder ADF:

Als u de ABBYY FineReader-interface gebruikt selecteert u de optie **Meerdere afbeeldingen scannen** op het tabblad **Scannen/Openeren** van het dialoogvenster **Opties** (menu **Extra>Opties...**). Klik vervolgens op **1-Scannen** om te gaan scannen. Het scannen van meerdere pagina's met een vlakbedscanner zonder automatische documenttoevoer kan als volgt vereenvoudigd worden:

- Stel de pauzewaarde in – de tijd tussen het moment waarop de scanner met een pagina klaar is en het moment waarop hij met de volgende pagina begint. Selecteer de optie **Tussen pagina's pauzeren** en stel dan de pauzewaarde in (in seconden) in het dialoogvenster **Scannerinstellingen** (wilt u dit dialoogvenster openen, dan klikt u de knop **Scannerinstellingen** aan op het tabblad **Scannen/Openeren** van het dialoogvenster **Opties**). De scanner begint dan pas aan de volgende pagina wanneer het ingestelde aantal seconden verstreken is, zodat u voldoende tijd heeft om de pagina in de scanner te plaatsen. Het scannen wordt automatisch hervat nadat de pauze voorbij is.
- Selecteer de optie **Tussen pagina's stoppen** in het dialoogvenster **Scannerinstellingen** (wilt u dit dialoogvenster openen, dan klikt u de knop **Scannerinstellingen** aan op het tabblad **Scannen/Openeren** van het dialoogvenster **Opties**). Telkens wanneer de scanner klaar is met een pagina, verschijnt er nu een dialoogvenster waarin u gevraagd wordt of u het scannen wilt voortzetten. Klik op de knop **Ja** om het scannen voort te zetten of **Nee** om het te beëindigen.

Wanneer u al uw pagina's gescand heeft, selecteert u de optie **Scannen stopzetten** in het menu **Bestand**.

Als u de **TWAIN-broninterface** gebruikt

- Selecteer de optie **Meerdere afbeeldingen scannen** in het menu **Bestand**. Het TWAIN-dialoogvenster van uw scanner wordt nu geopend. Klik op de knop **Scan** (Scannen) om het scannen te starten (de naam van deze knop kan ook **Final** (Laatste) of iets anders zijn, afhankelijk van het TWAIN-dialoogvenster van uw scanner).
- Scan uw pagina, plaats daarna de volgende pagina in uw scanner en klik op de knop **Scannen** in het **TWAIN-dialoogvenster** van uw scanner, enzovoort. Wanneer u al uw pagina's gescand heeft, klikt u op de knop **Close** (Sluiten) (of de naam die deze knop heeft) in het **TWAIN-dialoogvenster** van uw scanner.

Tip: Wilt u meer controle over de kwaliteit van uw gescande afbeeldingen, dan dient u ervoor te zorgen dat de optie Afbeelding openen tijdens scannen in het vak Scannen/Openeren van het dialoogvenster Legacy-opties is geselecteerd. (Wilt u het dialoogvenster Legacy-opties openen, dan klikt u de knop Legacy-opties... aan op het tabblad Algemeen van het dialoogvenster Opties). Als u deze optie instelt, wordt elke gescande pagina direct na het scannen in het **afbeeldingsvenster** geopend. Vindt u dat de afbeelding niet juist is gescand, dan stopt u het scannen (selecteer de optie **Scannen stopzetten** in het menu **Bestand**) en scant u de afbeelding opnieuw.

Scanproblemen oplossen: uw scanner ondersteunt geen TWAIN

Zelfs al is uw scanner niet TWAIN-compatibel, dan kunt u ABBYY FineReader toch nog blijven gebruiken! U doet gewoon het volgende:

1. maak een nieuwe batch en open hem. Als er al een batch open is, slaat u deze stap over.
2. Stel de juiste herkenningsparameters in (herkenningstaal, documenttype en afdruktype).

3. Selecteer de optie **Achtergrondherkenning starten** in het menu **Proces**.
4. Scan het document dat u wilt lezen met behulp van een willekeurig ondersteund beeldverwervingsprogramma. Sluit ABBYY FineReader niet af. Sla de gescande afbeelding op in de map waar de geopende ABBYY FineReader–batch ook opgeslagen is; de bestandsnaam dient 0001.TIF te zijn. ABBYY FineReader zal de afbeelding automatisch ophalen en lezen.

N.B.: Als er al enkele pagina's in uw batch staan, geeft u de eerste gescande afbeelding niet 0001.TIF als bestandsnaam, maar XXXX.TIF, waar XXXX staat voor het aantal batchpagina's plus één. Staan er bijvoorbeeld 10 pagina's in uw batch, dan krijgt de eerste gescande afbeelding de bestandsnaam 0011.tif. Als u nog een bestand scant, noemt u het 0012.TIF, het volgende 0013.TIF, enzovoort.

5. Scan het tweede document en sla het op als 0002.TIF, enzovoort.
6. Druk op **F5** om de paginalijst bij te werken.
7. Selecteer de optie **Achtergrondherkenning stopzetten** in het menu **Proces** om de herkenning te beëindigen.

Op deze manier leest ABBYY FineReader stap voor stap alle gewenste pagina's.

Afbeeldingen en PDF–bestanden openen

Als u geen scanner heeft, kunt u beeldbestanden toch herkennen (zie de lijst met ondersteunde beeldindelingen in de sectie **Ondersteunde beeldindelingen**).

Zo opent u een afbeelding:

- Klik op het pijltje rechts naast de knop **1–Scannen** en selecteer de optie **Afbeelding openen** in het opgeroepen menu. Het knoppictogram **1–Scannen** verandert nu: het opschrift **Scannen** wordt vervangen met **Afbeelding openen**.
- Selecteer de optie **Afbeelding openen** in het menu **Bestand**.
- In Windows Verkenner: Klik met de rechtermuisknop op het gewenste beeldbestand en selecteer de optie **Met ABBYY FineReader openen** in het opgeroepen menu. Als ABBYY FineReader al gestart is, wordt de afbeelding aan de huidige batch toegevoegd. Anders wordt er eerst een kopie van ABBYY FineReader gestart die de batch opent waarmee u het laatst gewerkt heeft.
- In Microsoft Outlook of Windows Verkenner: klik op het afbeeldingsbestand dat u wilt openen en sleep het naar het geminimaliseerde ABBYY FineReader–venster. De afbeelding wordt nu aan de huidige batch toegevoegd en in het **Afbeeldingsvenster** geopend.

Selecteer een of meerdere afbeeldingen in het dialoogvenster **Afbeelding openen**. De geselecteerde afbeeldingen worden weergegeven in het **batchvenster**, en de laatste geselecteerde afbeelding wordt vertoond in de **afbeeldings–** en **zoomvensters** van ABBYY FineReader. Alle geselecteerde afbeeldingen worden naar de batch–map gekopieerd. Zie de sectie **Algemene informatie over het werken met batches** voor meer details over het organiseren van een batch en hoe pagina's erin vertoond worden.

Tip: Als u wilt dat de geopende afbeeldingen meteen herkend worden, gebruikt u de **Open&Read**–modus:

1. Selecteer de optie **Open&Read** in het menu **Proces** of druk gewoon op **ALT+SHIFT+D**. Het dialoogvenster **Afbeelding openen** komt nu te voorschijn.
2. Hierin selecteert u de te herkennen afbeeldingen.

PDF–bestanden openen

De auteur van een PDF–bestand kan de toegang tot zijn bestand beperken. Hij kan bijvoorbeeld zijn bestand met een wachtwoord beveiligen of bepaalde functies beperken, zoals het extraheren van tekst en graphics. Het oproepen van deze beperkte functies zou schending van auteursrechten betekenen, en daarom vraagt ABBYY FineReader u om een wachtwoord voor het openen van dergelijke bestanden.

Dubbele pagina's scannen

Wanneer u een boek scant, zult u het wellicht handiger vinden om de linker– en rechterpagina (wij noemen dit een dubbele pagina) gelijktijdig te scannen. De herkeningskwaliteit is echter hoger als de dubbele pagina na het scannen in tweeën gesplitst wordt, zodat elke batchpagina overeenkomt met één pagina in het boek. De herkenning en indelingsanalyse worden voor elke pagina afzonderlijk uitgevoerd. Indien nodig wordt elke pagina rechtgezet.

Als u dubbele pagina's wilt splitsen:

- Selecteer de optie **Dubbele pagina's splitsen** op het tabblad **Scannen/Openen** (menu **Extra>Opties**) voordat u met scannen begint.

Als u deze optie instelt, wordt elke dubbele pagina in twee batchpagina's gesplitst. Zie de sectie **Algemene informatie over het werken met batches** voor meer informatie over batches.

N.B.: Is een dubbele pagina niet goed gesplitst, hef de selectie van **Dubbele pagina's splitsen** dan op, scan de dubbele pagina opnieuw of voeg de toepasselijke afbeelding opnieuw aan de batch toe en probeer de afbeelding handmatig te splitsen via het dialoogvenster **Afbeelding splitsen** (**Afbeelding>Afbeelding splitsen**).

Afbeeldingen van adreskaartjes aan de batch toevoegen



Bij adreskaartjes is het veel handiger om er een heleboel tegelijk in te voeren. De herkeningskwaliteit zal beter zijn (dankzij rechtzetten bijvoorbeeld) als elk adreskaartje op een aparte pagina wordt gezet. Het systeem heeft speciale gereedschappen om afbeeldingen die uit adreskaartjes bestaan, automatisch en handmatig te splitsen.

Zo splitst u een afbeelding:

1. Selecteer de gewenste afbeelding in het **batchvenster**.

2. Selecteer de optie **Afbeelding splitsen** in het menu **Afbeelding**. Het dialoogvenster **Afbeelding splitsen** wordt nu geopend.
3. Klik op de knop **Adreskaartjes splitsen**.

N.B.:

- De gesplitste pagina zelf wordt uit de batch verwijderd en vervangen door de gesplitste delen. Raadpleeg de sectie Algemene informatie over het werken met batches voor meer informatie.
- Als de afbeelding niet goed in adreskaartjes werd opgesplitst, kunt u proberen dit handmatig te doen met behulp van de knop **Verticaal scheidingstekens toevoegen**/**Horizontaal scheidingstekens toevoegen**.
- U haalt alle scheidingstekens weg door op de knop **Scheidingstekens verwijderen** te klikken.
- U verplaatst een scheidingsteken door naar de modus **Scheidingstekens selecteren** te gaan (klik op de knop ) en het teken te verslepen.
- U verwijdert een scheidingsteken door naar de modus **Scheidingstekens selecteren** te gaan (klik op de knop ) en het teken buiten de afbeelding te plaatsen.

Een digitale camera gebruiken om teksten te fotograferen

Het vastleggen van foto's of documenten vereist enige vaardigheid en oefening. In deze sectie leert u hoe u uw camera instelt, zodat u foto's van documenten geschikt kunt maken voor OCR. Raadpleeg voor meer informatie over de instellingen van uw specifieke camera de documentatie die bij uw camera is meegeleverd.

Voordat u foto's neemt...

1. Zorg ervoor dat de pagina geheel in het frame past en dat er geen ongewenste objecten zichtbaar zijn.
2. Zorg ervoor dat de belichting evenredig over de pagina is verdeeld en dat er geen donkere gebieden of schaduwen zijn.
3. Leg indien nodig de pagina recht en plaats de camera parallel met het document, zodat de lens gericht is op het midden van tekst die gefotografeerd wordt.

Klik op de onderwerpen hieronder om meer over de vereiste cameraspecificaties en opnamemodi te lezen.

Vereisten voor digitale camera

Minimumvereisten

- 2–megapixel sensor
- Variabele lens voor scherpstelling (camera's met een vaste scherpstelling, gebruikelijk in mobiele telefoons en handheld apparaten, produceren meestal beelden die niet geschikt zijn voor OCR)

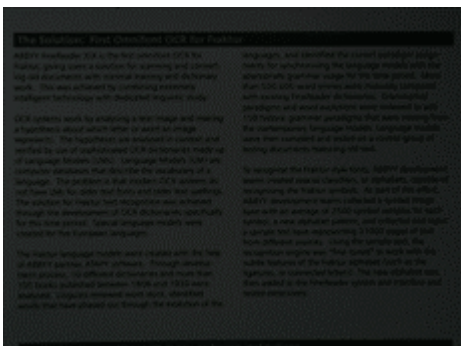
Aanbevolen vereisten

- 5–megapixel sensor
- Modus voor uitschakelen van flits
- Handmatige bediening van lensopening of modus voor prioriteit lensopening
- Handmatige scherpstelling
- Een stabilisatiesysteem, anders wordt het gebruik van een statief aanbevolen
- Optische zoom

Teksten fotograferen

Belichting

Zorg ervoor dat er voldoende licht is – daglicht wordt aanbevolen.



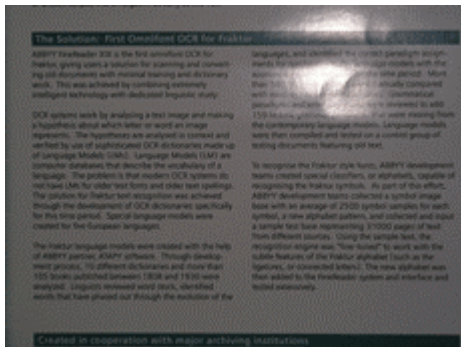
De camera plaatsen

Het gebruik van een statief wordt ten zeerste aanbevolen. De beste resultaten worden verkregen wanneer u opnames met de maximum optische zoom maakt. De lens moet parallel met het document geplaatst worden en op het midden van de tekst zijn gericht. Bij volledige optische zoom moet de afstand tussen de camera en het document groot genoeg zijn om het gehele document in het frame te laten passen. Deze afstand is gewoonlijk 50–60 cm.

Flits

Als er genoeg licht is, schakelt u de flits uit om schittering van de pagina en diepe schaduwen te voorkomen. Bij een slechte belichting kunt u de flits op een afstand van ongeveer 50 cm gebruiken, maar zelfs dan wordt het gebruik van extra belichting aanbevolen.

Belangrijk! De ergste schittering wordt veroorzaakt wanneer u de flits voor documenten gebruikt die op glanzend papier zijn afgedrukt.



Opmemodi

Lensopening

Bij slechte belichtingsomstandigheden is de aanbevolen lensopening ~3,5 – 5,6, d.w.z. de maximum toegestane lensopening voor een camera. Bij helder daglicht leveren kleine lensopeningen scherpere beelden op.

ISO-snelheid

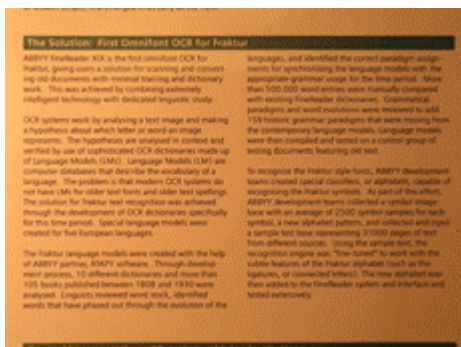
Bij slechte belichtingsomstandigheden dient u ervoor te zorgen een hogere ISO-instelling te selecteren.

Scherpstelling

Automatische scherpstelling werkt misschien niet bij slechte belichtingsomstandigheden of wanneer u van dichtbij een beeld met de camera probeert vast te leggen. Stel uw camera anders handmatig scherp, als handmatige scherpstelling door uw camera wordt ondersteund.

Witbalans

Als dit mogelijk is bij uw camera, gebruikt u een wit vel papier om de witbalans in te stellen. Anders selecteert u de modus voor de witbalans die het beste aan de huidige belichtingsomstandigheden voldoet.



Extra aanbevelingen

Onvoldoende belichting zorgt ervoor dat de camera de belichting vergroot. Dit kan een nadelig effect hebben op de scherpste van de resulterende foto. Doe het volgende:

- Schakel het stabilisatiesysteem in (indien aanwezig)
- Gebruik de automatische vrijgave om te voorkomen dat camera beweegt wanneer u de sluiterknop indrukt.

Wat moet ik doen als...

De foto is te donker en heeft een laag contrast

Probeer extra belichtingsbronnen te gebruiken. Open anders de lensopening.

De foto is niet scherp genoeg

De automatische scherpstelling werkt misschien niet goed bij slechte belichting. Probeer extra belichtingsbronnen te gebruiken. Stel de camera anders handmatig scherp.

Als slechts een gedeelte van de foto wazig is, kunt u een kleinere lensopening gebruiken. Vergroot de afstand tussen het document en de camera en gebruik de maximumzoom. Richt op een punt ergens tussen het midden en de rand van de afbeelding.

De flits veroorzaakt een schittering in het midden van de foto

Schakel de flits uit. Probeer anders op grotere afstand een foto te maken.

Met afbeelding werken

Afbeelding ontvleken

De herkende afbeelding is wellicht heel 'vuil', d.w.z. dat er veel overtollige stippen op staan. Deze stippen ontstaan wanneer u documenten van gemiddelde of lage afdrukkwaliteit scant. Stippen vlak bij de omtrek van tekens kunnen de herkenningskwaliteit negatief beïnvloeden. U wilt deze stippen wellicht verminderen. Zo gaat u te werk:

- Selecteer de optie **Afbeelding ontvleken** in het menu **Afbeelding**.
Zo gaat u te werk als u een bepaald blok wilt ontvleken:
- Selecteer de optie **Blok ontvleken** in het menu **Afbeelding**.


N.B.: Bij een heel licht origineel of een origineel in een heel licht lettertype kunnen punten, komma's en hele dunne delen van een teken verdwijnen wanneer u de afbeelding ontvlekt, waardoor de herkenningskwaliteit nog verder omlaaggaat.

Beeldresolutie wijzigen



De beeldresolutie toont de detailscherpte die in een afbeelding onderscheiden kan worden en wordt in dpi (dots per inch) gemeten. ABBYY FineReader toont de beste OCR-prestaties wanneer de verticale en horizontale resolutie hetzelfde zijn en wanneer de resolutie zich in het bereik tussen 50 en 3200 dpi bevindt. Het aanbevolen bereik is 200–600 dpi en de aanbevolen instelling is 300 dpi.

Als de beeldresolutie te laag of te hoog is, kan dit een nadelig effect op de OCR-kwaliteit hebben.

Sommige beeldindelingen, zoals *.bmp files, hebben geen resolutie. Een afbeelding kan soms een niet-standaard resolutie hebben, bijvoorbeeld 204*96 dpi, die ook een nadelig effect op de OCR-kwaliteit kan hebben.


ABBYY FineReader controleert de resolutie van elke afbeelding en corrigeert deze indien nodig, waarbij de beelddafmetingen ongewijzigd worden gelaten. Afbeeldingen waarvan de resolutie door het programma wordt gecorrigeerd, worden in het **batchvenster** met  gemarkeerd. Plaats de muiscursor boven een dergelijke afbeelding om een popup-tip te zien.

Als de OCR-kwaliteit voor een specifieke afbeelding slecht is, kan het wijzigen van zijn resolutie de kwaliteit verbeteren. Zo wijzigt u de resolutie van een afbeelding die met  is gemarkeerd:

- Selecteer in het **batchvenster** de afbeelding die met  gemarkeerd is en waarvan u de resolutie wilt wijzigen. Als de popup-tip aangeeft dat de afbeelding een ongeldige resolutie heeft, selecteert u de opdracht **Resolutie corrigeren** in het menu **Afbeelding**.
- Selecteer in het geopende dialoogvenster het afbeeldingstype (gescande afbeelding, gefaxte afbeelding of screenshot) of selecteer **Andere resolutie** en typ de exacte resolutie van de afbeelding.
- Selecteer **Geselecteerde afbeeldingen** om de resolutie van de geselecteerde afbeeldingen te wijzigen. Selecteer **Alle afbeeldingen in de batch** om de resolutie van alle afbeeldingen in de batch te wijzigen. Deze laatste optie wordt aanbevolen voor afbeeldingen die uit  en dezelfde bron verkregen zijn.

Tekstregels recht maken

Wanneer u bijzonder dikke boeken scant, kan de tekst dicht bij de band vervormd zijn. Op dezelfde manier kan de tekst die u met een digitale camera fotografeert, dicht bij rand vervormd zijn. Zo kunt u dergelijke vervormingen verhelpen:

- Klik  op of selecteer **Beeld>Beeldaanpassingen>Tekstregels recht maken**.

N.B.: Het recht maken van regels kan enige tijd in beslag nemen.

Afbeelding omkeren

Sommige scanners keren afbeeldingen tijdens het scannen om (zwart wordt wit en omgekeerd).

U kunt de optie **Afbeelding omkeren** toepassen als u het document een standaarduiterlijk wilt geven, d.w.z. zwarte letters op een witte achtergrond. Zo gaat u te werk:



- Selecteer de optie **Beeldaanpassingenv** in het menu **Afbeelding**.

N.B.: Als u omgekeerde afbeeldingen scant of opent, selecteert u de optie **Afbeelding omkeren** in het vak **Scannen/Openen** van het dialoogvenster **Legacy-opties** voordat u deze afbeeldingen aan de batch toevoegt. Wanneer u het dialoogvenster **Legacy-opties** wilt openen, klikt u de knop **Legacy-opties...** aan op het tabblad **Algemeen** van het dialoogvenster **Opties**.

Afbeelding roteren of omdraaien

De herkenningskwaliteit wordt bepaald door de standaardrichting van de afbeelding (de tekst dient van boven naar beneden gelezen te worden en de regels dienen horizontaal te zijn). Standaard bespeurt ABBYY FineReader de paginarichting automatisch tijdens het herkenningsproces. Als ABBYY FineReader de paginarichting niet goed bespeurd heeft, verwijdert u het vinkje bij de optie

Afbeeldingsstand bespeuren (tijdens herkenning) op het tabblad **Scan/Scannen/Openen** en roteert u de afbeelding **handmatig** naar de standaardrichting:

- Klik op de knop  of selecteer de optie **Afbeelding roteren/draaien** in het menu **Afbeelding** om de afbeelding 90° met de klok mee te roteren.
- Klik op de knop  of selecteer de optie **Afbeelding roteren/draaien** in het menu **Afbeelding** om de afbeelding 90° tegen de klok in te roteren.
- Selecteer de optie **Afbeelding roteren/draaien** in het menu **Afbeelding** om de afbeelding 180° te roteren.
Zo **draait** u de afbeelding om:
 - horizontaal (langs de verticale as) – selecteer de optie **Afbeelding roteren/draaien** in het menu **Afbeelding**;
 - verticaal (langs de horizontale as) – selecteer de optie **Afbeelding roteren/draaien** in het menu **Afbeelding**.


Blok wissen

Als u niet wilt dat een bepaald gebied van de afbeelding herkend wordt, of als uw afbeelding grote vuile stukken bevat, kunt u dat gebied of deze stukken eenvoudigweg wissen. Zo gaat u te werk:

- Kies het gereedschap  en selecteer dan het gebied van de afbeelding dat u wilt wissen terwijl u de linkermuisknop ingedrukt houdt. Laat de knop los om het geselecteerde beeldgebied te wissen.

Afbeelding bijsnijden


Een gescande afbeelding kan soms donkere randen hebben. U kunt de ongewenste zwarte gebieden bijsnijden voordat u OCR uitvoert. U kunt het gereedschap **Afbeelding bijsnijden** ook gebruiken om de afbeelding naar een standaard papierformaat te reduceren, zoals A4 of A5.

1. Selecteer het gereedschap  in het venster **Afbeelding** (of selecteer de opdracht **Afbeelding bijsnijden** in het menu **Afbeelding**);
2. De afbeelding wordt in het venster **Afbeelding bijsnijden** weergegeven en de randen worden met gekleurde lijnen aangegeven.
 - In de vervolgkeuzelijst aan de linkerkant kunt u de schaal selecteren waarop de afbeelding in het venster weergegeven moet worden;
 - Wilt u de afbeelding bijsnijden, dan laat u de muiscursor boven de gekleurde rand zweven en sleept u deze vervolgens naar de gewenste lokatie. U kunt de muiscursor ook boven een van de hoeken laten zweven en deze diagonaal verslepen. Het gedeelte van de afbeelding dat bijgesneden zal worden, wordt in grijs weergegeven. Klik op de knop **Bijsnijden**;
 - Wanneer u de afbeelding naar een standaard papierformaat wilt reduceren, selecteert u het gewenste papierformaat in de lijst **Bijsnijden tot** (rechts);
 - Wilt u de huidige afbeelding niet bijsnijden en naar de volgende afbeelding gaan, dan klikt u op de knop **Overslaan**;
 - Hef de selectie van het vakje **Naar volgende afbeelding gaan** op als u niet wilt dat ABBYY FineReader automatisch naar de volgende afbeelding gaat wanneer u uw werk aan de huidige afbeelding heeft voltooid.

N.B.:

1. We raden u aan een afbeelding bij te snijden voordat u blokken tekent en de afbeelding herkent.
2. U kunt de kleur van de beeldranden die in het venster **Bijsnijden** gebruikt worden, wijzigen. Wanneer u dit wilt doen, gaat u naar het tabblad **Beeld** van het dialoogvenster **Opties (Extra>Opties)**. Vervolgens selecteert u in het vak **Uiterlijk** de optie **Beeldblok bijsnijden** in de lijst en klikt u op het veld **Kleur**. Kies de gewenste kleur in het dialoogvenster **Kleur**.

De beeldschaal verhogen/verlagen

- Selecteer het gereedschap  /  op de **Beeldgereedschapsbalk** (in het **afbeeldingsvenster**) en klik op de afbeelding. De afbeelding wordt nu verdubbeld/gehalveerd.
- Klik met de rechtermuisknop op de afbeelding, selecteer de optie **Schaal** en dan de gewenste schaal in het opgeroepen menu.

Beeldinformatie verkrijgen

U kunt de volgende beeldinformatie oproepen: beeldbreedte en –hoogte in pixels; verticale en horizontale resolutie per inch (dpi); beeldtype.

- Klik met de rechtermuisknop op de afbeelding en selecteer de optie **Eigenschappen** in het opgeroepen menu. Er verschijnt dan een dialoogvenster. Hierin selecteert u de tab **Afbeelding**.

Afbeelding afdrukken

U kunt de afbeelding die in het venster **Afbeelding** openstaat, de afbeeldingen van pagina's die in het **batchvenster** geselecteerd zijn, of afbeeldingen van alle batchpagina's afdrukken:

- Selecteer de optie **Afbeelding** in het menu **Bestand>Afdrukken**. Het dialoogvenster **Afbeelding afdrukken** wordt nu geopend. Stel hier de benodigde afdrukparameters in (zoals printer, aantal af te drukken pagina's, aantal kopieën).

De laatste handeling ongedaan maken

- U maakt de laatste handeling ongedaan door de knop **Ongedaan maken** op de **Standaardwerkbalk** aan te klikken .

Tip: U herstelt de actie **Ongedaan maken** door de knop **Opnieuw** op de **Standaardwerkbalk** aan te klikken .

Paginanummering

Elke gescande pagina krijgt een nummer. Het nummer dat standaard toegekend wordt, is het nummer van de laatste batchpagina plus één.

Desgewenst kunt u het nummer van de toegevoegde pagina handmatig instellen, als u bijvoorbeeld de oorspronkelijke paginanummering wilt bewaren of wanneer u een stapel op nummer gesorteerde pagina's wilt scannen. Zo gaat u te werk:

- Selecteer de optie **Paginanummer vragen** voordat u pagina aan batch toevoegt op het tabblad **Afbeelding** scannen/openen (menu **Extra>Opties**).

Als u veel dubbelzijdige pagina's scant die op nummer gesorteerd zijn:

1. Selecteer de optie **Paginanummer vragen** voordat u pagina aan batch toevoegt op het tabblad **Afbeelding** scannen/openen (**Extra>Opties**).
2. Specificeer het nummer van de eerste gescande pagina in het dialoogvenster **Paginanummer** en selecteer vervolgens de optie **Oneven en even apart** in het veld **Paginanummering**. Selecteer de volgorde voor paginanummering: oplopend of aflopend. De modus is afhankelijk van de manier waarop u uw dubbelzijdige pagina's in de automatische documenttoevoer legt: met het hoogste of laagste nummer bovenop.

Opties voor batchafbeelding

Kleuren- en grijsbeelden naar zwart-wit converteren (Afbeelding scannen/openen, menu **Extra>Opties**)

Selecteer de optie **Kleuren- en grijsbeelden naar zwart-wit converteren** wanneer u uw afbeeldingen in grijschaal scant met behulp van de **TWAIN-broninterface** en er geen kleurenafbeeldingen, gekleurde lettertypen en achtergronden op de gescande beelden staan, of als u kleuren op de gescande beelden niet wilt behouden. Als u deze optie instelt, zullen de gescande beelden minder schijfruimte innemen.

N.B.: Deze optie kan in het dialoogvenster **Legacy-opties** worden ingesteld. Wanneer u dit dialoogvenster wilt openen, klikt u de knop **Legacy-opties...** aan op het tabblad **Algemeen** van het dialoogvenster **Opties**.

Analyse van pagina-indeling

Vóór het begin van het herkenningproces moet ABBYY FineReader 'weten' welke afbeeldingsgebieden herkend moeten worden. De procedure voor analyse van pagina-indeling voert deze functie uit. Deze procedure tekent tekst-, beeld-, tabel- en barcodeblokken. In dit hoofdstuk wordt meer uitgelegd over: wanneer handmatige indelingsanalyse vereist is, welke bloktypes er zijn, hoe blokken die door een procedure van automatische indelingsanalyse zijn getekend, kunnen worden bewerkt en ook hoe het proces van indelingsanalyse vereenvoudigd kan worden door blokjablonen te gebruiken.

Algemene informatie over analyse van pagina-indeling

De analyse van de pagina-indeling kan zowel automatisch als handmatig worden uitgevoerd. In de meeste gevallen voert ABBYY FineReader de ingewikkelde taak voor analyse van de pagina-indeling zelf uit. Start de automatische analyse door op de knop **2 Lezen** te klikken. De herkenning en indelingsanalyse worden tegelijk uitgevoerd.



Klik op deze knop om een geopende afbeelding te lezen. U verandert de knopmodus door het pijltje rechts op de knop aan te klikken en de gewenste optie in het opgeroepen menu te selecteren.

N.B.: Er is ook een op zichzelf staande procedure voor analyse van pagina-indeling beschikbaar (menu **Proces>Lezen>Indeling analyseren**). U kunt desgewenst deze procedure uitvoeren, maar de kwaliteit van de analyse kan in dit geval minder goed zijn, omdat de gecombineerde procedure voor indelingsanalyse en herkenning die via de bovengenoemde knop uitgevoerd wordt, extra informatie gebruikt die tijdens de analyse is verkregen.

U wilt misschien blokken handmatig tekenen wanneer:

1. u **slechts een deel** van een pagina wilt herkennen;
2. automatische indelingsanalyse blokken onjuist heeft getekend.

Tip:

- In sommige gevallen kan de kwaliteit van de automatische analyse worden verbeterd door de opties voor indelingsanalyse aan te passen. Controleer de huidige opties voor indelingsanalyse (tabblad **Lezen**, menu **Extra>Opties**).
- Als de toepassing enkele blokken onjuist heeft getekend, kunt u deze vaak sneller wijzigen met behulp van blokbewerkingsgereedschappen in plaats van alle blokken te verwijderen en ze handmatig opnieuw te tekenen.

Bloktypes

Blokken zijn afbeeldingsgebieden in een kader. Blokken vertellen het systeem welke afbeeldingsgebieden moeten worden herkend en in welke volgorde. De blokken beïnvloeden ook hoe de originele pagina-indeling wordt behouden. Blokken van verschillende types hebben kaders met verschillende kleuren. U kunt de kleuren van het blokkader veranderen op het tabblad **Weergave** in het dialoogvenster **Opties** (menu **Extra>Opties**) in het vak **Uiterlijk**. Selecteer het gewenste bloktype in het veld **Item** en de gewenste kleur in het veld **Kleur**.

De volgende bloktypes zijn beschikbaar:

Herkenningsgebied – dit bloktype wordt gebruikt voor automatische herkenning en analyse. Wanneer u op de knop **2 Lezen** heeft geklikt, worden alle blokken van dit type automatisch geanalyseerd en herkend.

Tekst – dit bloktype wordt gebruikt voor tekstafbeeldingsgebieden. Het dient alleen tekst te bevatten die in één kolom opgemaakt is. Als er illustraties binnen een tekst staan, dan tekent u er aparte blokken voor.

Tabel – dit bloktype wordt gebruikt voor tabelafbeeldingsgebieden of tekstgebieden die in een tabel gestructureerd zijn. Wanneer de toepassing blokken van dit type leest, worden er verticale en horizontale scheidingstekens binnen het blok getekend zodat ze een tabel vormen. Dit blok wordt in de uitvoertekst weergegeven als tabel. U kunt handmatig tabellen bewerken en tekenen.

Beeld – dit bloktype wordt gebruikt voor afbeeldingsgebieden die illustraties bevatten. Een blok van dit type kan een echte illustratie of een ander object (bijvoorbeeld een stuk tekst) omsluiten, die u in de herkende tekst als illustratie wilt weergeven.

Barcode – dit bloktype wordt gebruikt voor barcodeafbeeldingsgebieden. Als er een barcode op uw document staat en u wilt niet dat deze in de herkende tekst als illustratie wordt weergegeven maar als een serie letters en cijfers, dan tekent u een apart blok voor de barcode en zet u het bloktype op **Barcode**.

N.B.: Als u wilt dat ABBYY FineReader barcodes op uw documenten automatisch leest, zorgt u ervoor dat de optie **Zoeken naar barcodes** in het vak **Lezen** van het dialoogvenster **Legacy-opties** is geselecteerd. (Wilt u het dialoogvenster **Legacy-opties** openen, dan klikt u de knop **Legacy-opties...** aan op het tabblad **Algemeen** van het dialoogvenster **Opties**).

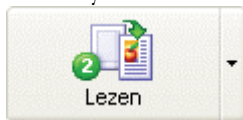
Het barcodetype in

Het barcodetype in	Code 3 van 9
	Code 3 van 9 controleren
	Code 3 van 9 zonder sterretje
	Codabar
	Code 93
	Code 128
	EAN 8
	EAN 13
	IATA 2 van 5
	Interleaved 2 van 5
	Interleaved 2 van 5 controleren
	Matrix 2 van 5
	Postnet
	Industrial 2 van 5
	UCC-128
	UPC-A
	UPC-E
	PDF417

Opties voor automatische analyse van pagina-indeling

De ABBYY FineReader-procedure voor automatische analyse van pagina-indeling tekent de volgende soorten blokken: tekstblokken, tabelblokken, beeldblokken en barcodeblokken.

De procedure voor automatische indelingsanalyse (gecombineerd met tekstherkenning) wordt gestart wanneer u op de knop **2 Lezen** klikt. Voordat u op deze knop klikt, dient u de belangrijkste opties voor indelingsanalyse in te stellen: documenttype en opties voor tabelanalyse.



Klik op deze knop om de herkenning van een geopende afbeelding te starten. U verandert de knopmodus door het pijltje rechts op de knop aan te klikken en de gewenste optie in het opgeroepen menu te selecteren.

Opties voor tabelanalyse

De toepassing deelt tabellen meestal automatisch in rijen en kolommen op. Als de tabelopties nog verder bijgesteld moeten worden, opent u het dialoogvenster **Legacy-opties** en selecteert u in het vak **Lezen** de gewenste optie. (Wilt u het dialoogvenster **Legacy-opties** openen, dan klikt u de knop **Legacy-opties...** aan op het tabblad **Algemeen** van het dialoogvenster **Opties**). Pas deze opties aan als:

- de procedure voor automatische analyse van pagina-indeling de tabelrijen en kolommen onjuist heeft getekend;
 - het document veel eenvoudige tabellen van hetzelfde type bevat (als er bijvoorbeeld geen samengevoegde cellen in de tabel staan of er altijd maar één regel tekst per cel is).
1. Gebruik de optie **Eén tekstregel per cel in tabel** als u met een tabel zonder zwarte scheidingstekens werkt of met een tabel waarin sommige scheidingstekens zwart zijn maar andere niet, en die maar één regel tekst per cel heeft. Een voorbeeld:

Kilometers	Mijlen
1	0.62
5	3.2

– deze tabel heeft maar één regel tekst per cel

Natuurkundig verschijnsel	t, graden Celsius
Waterkookpunt	100
Watervriespunt	0

– deze tabel heeft meer dan één regel tekst per cel

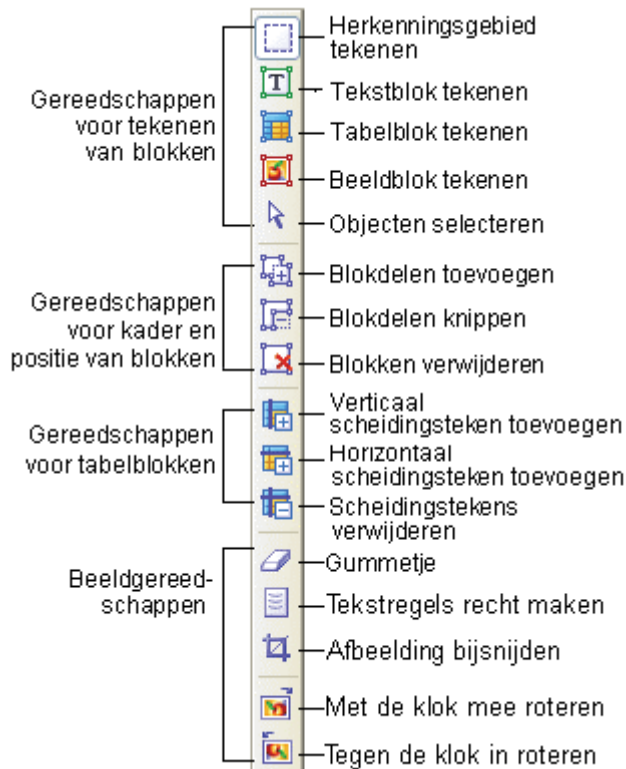
- Gebruik de optie **Geen samengevoegde cellen in tabel** als u met een tabel werkt waar geen samengevoegde cellen in staan. Een voorbeeld:

Temperatuur	
graden Celsius	graden Kelvin
-273	0
100	373

– de **Temperatuur**-cel is een samengevoegde cel





N.B.: Selecteer de opties **Eén tekstregel per cel in tabel** en **Geen samengevoegde cellen in tabel** niet als er tabellen met verschillende structuren in uw tekst staan. Doet u dit wel, dan kan dit fouten bij de indelingsanalyse veroorzaken en de herkenningsskwaliteit negatief beïnvloeden.

Blokken handmatig tekenen en bewerken



Zo maakt u een nieuw blok:

- Selecteer een van de volgende gereedschappen:

-  – om een herkenningsgebied te tekenen;
-  – om een tekstblok te tekenen;
-  – om een beeldblok te tekenen;
-  – om een tabelblok te tekenen.

- Zet de muisaanwijzer op het punt waar u een hoek van uw blok wilt hebben. Houd de linkermuisknop ingedrukt en sleep de muisaanwijzer naar het punt waar u de tegenoverliggende hoek wilt hebben.
- Laat de muisknop los.

Het afbeeldingsgebied dat u geselecteerd heeft, is nu omsloten door een kader.

U kunt nu het bloktype wijzigen. Het getekende blok kan een van de volgende typen zijn: Herkenningsgebied, Tekst, Tabel, Beeld of Barcode. Zo wijzigt u het bloktype:


- Klik met de rechtermuisknop op het blok, selecteer de optie **Bloktype wijzigen** en dan het gewenste bloktype in het opgeroepen menu.

Blokken wijzigen

Zo verplaatst u de blokranden:

- Klik op de blokrand en houd de linkermuisknop ingedrukt. De muisaanwijzer verandert nu in een tweepuntige pijl.
- Sleep de muisaanwijzer in de gewenste richting.
- Laat de muisknop los.

N.B.: Als u op een blokrand klikt, versleept u tegelijkertijd de horizontale en verticale randen van het blok. Zo voegt u een rechthoekig blokdeel toe:

1. Selecteer het gereedschap .
2. Klik op het blok waaraan u een deel wilt toevoegen. Houd de linkermuisknop ingedrukt en sleep de muisaanwijzer diagonaal. Selecteer het afbeeldingsgebied dat u aan het blok wilt toevoegen en laat de knop los. De rechthoek die u heeft getekend, wordt nu aan het blok toegevoegd.
3. Indien nodig verplaatst u de blokrand.

Zo knipt u een rechthoekig blokdeel:

1. Selecteer het gereedschap .
2. Klik met de linkermuisknop op het blok waaruit u een deel wilt knippen. Houd de linkermuisknop ingedrukt en sleep de muisaanwijzer diagonaal. Selecteer het afbeeldingsgebied dat u wilt knippen en laat de knop los. De geselecteerde rechthoek wordt nu uit het blok geknipt.
3. Indien nodig verplaatst u de blokrand.

N.B.:





1. U kunt de blokranden wijzigen door er nieuwe knooppunten (splitspunten) aan toe te voegen. U kunt de op deze wijze gemaakte segmenten met behulp van de muis in elke gewenste richting verplaatsen. U voegt een nieuw knooppunt toe door op Shift te drukken, de muisaanwijzer op de gewenste plaats te zetten (de aanwijzer verandert in een kruisje) en vervolgens op de rand te klikken. Er wordt nu een nieuw knooppunt gemaakt.
2. ABBYY FineReader stelt bepaalde eisen aan de blokvorm. De reden hiervoor is dat de tekstregels in blokken ononderbroken moeten zijn anders wordt de herkenning niet goed uitgevoerd. ABBYY FineReader corrigeert daarom de blokranden automatisch nadat u een blokdeel toegevoegd of geknipt heeft (als u bijvoorbeeld een blokdeel aan de onder- of bovenkant wilt knippen, zult u in feite een hele blokhoek knippen, of als u een deel tussen de twee bovenste en onderste hoeken probeert te knippen, voert de toepassing dit uit alsof u de rechterblokhoek knipt (respectievelijk onder- of bovenin)). ABBYY FineReader kan echter ook bepaalde handelingen verbieden wanneer u de segmenten van de blokrand probeert te verplaatsen.

Zo selecteert u een blok of een groep blokken:

- Selecteer het gereedschap , klik op het gewenste blok of teken met de linkermuisknop ingedrukt een rechthoek die alle gewenste blokken omsluit.

N.B.: U kunt een of meer blokken selecteren met behulp van de gebruikelijke blokselectiegereedschappen. Selecteer meerdere blokken


door de **SHIFT**- of **CTRL**-toets ingedrukt te houden in combinatie met het gekozen gereedschap: , ,  of  en sleep de aanwijzer over de te selecteren blokken. U keert de selectie om (voor het toevoegen van een niet-geselecteerd blok of om de selectie van het geselecteerde blok op te heffen) door de **CTRL**-toets ingedrukt te houden in combinatie met het gekozen

gereedschap: , ,  of  en sleep de aanwijzer over de gewenste blokken.

Zo verplaatst u blokken:

- Houd de **ALT**-toets ingedrukt in combinatie met een van de gekozen gereedschappen: , , ,  of  en verplaatst de blokken.

Zo hernummert u blokken:

1. Selecteer het gereedschap .
2. Klik in de gewenste volgorde op de blokken. De inhoud van de blokken wordt op dezelfde volgorde in de uitvoertekst weergegeven.

N.B.: Als u blokken in een reeds herkende afbeelding hernummert, wordt de herkende tekst in de conceptmodus van het tekstvenster dienovereenkomstig herschikt.

Zo verwijdert u een blok:

- Selecteer het gereedschap  en klik op het blok dat u wilt verwijderen.
- Selecteer de blokken die u wilt verwijderen en druk op **DEL**.
N.B.: Als u een blok wilt verwijderen dat al herkend is, wordt de tekst in het **tekstvenster** ook verwijderd. Zo verwijdert u alle blokken op de afbeelding.
- Selecteer de optie Alle blokken en tekst verwijderen in het menu Afbeelding.

N.B.: Als de afbeelding waarin u blokken verwijdert, al is herkend, wordt alle herkende tekst in het **tekstvenster** ook verwijderd.

Een tabel bewerken

U bewerkt een tabel door een van de volgende gereedschappen op de **Beeldgereedschapsbalk** te selecteren:



– om een verticaal scheidingsteken toe te voegen;



– om een horizontaal scheidingsteken toe te voegen;



– om een scheidingsteken te verwijderen.

Zo voegt u meerdere cellen samen:

- Selecteer de optie Cellen samenvoegen in het menu Afbeelding>Tabelcellen.

Zo splitst u eerder samengevoegde cellen:

- Selecteer de optie Cellen splitsenin het menu Afbeelding>Tabelcellen.

Zo voegt u tabelrijen samen (de verdeling in kolommen wordt behouden):

- Selecteer de optie Rijen samenvoegen in het menu Afbeelding>Tabelcellen.

Handmatige analyse van tabelindeling

Tip: Als de procedure voor automatische indelingsanalyse de tabel niet correct in rijen en kolommen heeft verdeeld, kunt u de resultaten van de automatische analyse bewerken in plaats van alle blokken te verwijderen en opnieuw handmatig te tekenen. In de meeste gevallen kost het minder tijd om de resultaten van de automatische indelingsanalyse te bewerken.

Zo bewerkt u een tabel handmatig:

Gebruik de volgende gereedschappen op de **Beeldgereedschapsbalk** om de tabel te bewerken:



Verticaal scheidingstekens toevoegen



Horizontaal scheidingstekens toevoegen



Scheidingstekens verwijderen

Als de tabelcel alleen een illustratie bevat, selecteert u de optie **Cel als beeld behandelen** in het dialoogvenster **Eigenschappen** (menu **Beeld>Eigenschappen**). Als de tabel zowel tekst als illustraties bevat, tekent u een apart beeldblok (of –blokken) in de cel. Zo voegt u tabelcellen of –rijen samen:

- Selecteer de optie Cellen samenvoegen of Rijen samenvoegen in het menu Afbeelding>Tabelcellen.

N.B.: U kunt eerder samengevoegde cellen splitsen met de opdracht **Tabelcellen splitsen** (menu **Afbeelding>Tabelcellen**). De optie **Rijen samenvoegen** heeft geen invloed op de verdeling van de tabel in kolommen.

N.B.: U voorkomt het handmatig tekenen van horizontale en verticale scheidingstekens door een apart tabelblok te tekenen, er met de rechtermuisknop op te klikken en de optie **Tabelstructuur analyseren** in het opgeroepen menu te selecteren. Het systeem tekent dan alle noodzakelijke scheidingstekens. U kunt de tabel dan bewerken als het systeem enkele scheidingstekens onjuist heeft getekend.

Bloksjablonen gebruiken

Als u een groot aantal documenten met dezelfde indeling verwerkt, zoals formulieren of vragenlijsten, zal het apart analyseren van elke pagina-indeling waarschijnlijk te veel tijd kosten. In plaats daarvan kunt u een bloksjabloon maken: een standaard-‘reeks’ blokken van een bepaald type die de indeling van uw pagina's vertegenwoordigt. Dit sjabloon kunt u dan toepassen op alle pagina's met dezelfde indeling die u moet lezen.

N.B.: U mag de gemaakte sjabloon alleen gebruiken voor de documenten die met dezelfde resolutie gescand zijn als het document waarvoor u de sjabloon gemaakt heeft.

Zo maakt u een bloksjabloon:

1. Open een afbeelding en teken automatisch of handmatig blokken.
2. Selecteer de optie **Blokken opslaan** in het menu **Afbeelding**. Het dialoogvenster **Blokken opslaan als** wordt dan geopend. Typ hier een bestandsnaam voor het bloksjabloon.

Zo laadt u een bloksjabloon:

1. Klik in het **batchvenster** en selecteer de pagina's waarop u het bloksjabloon wilt toepassen.
2. Selecteer de optie **Blokken laden** in het menu **Afbeelding**. Het dialoogvenster **Blokken openen** wordt dan geopend.
3. Selecteer hier het gewenste bloksjabloonbestand.
4. Klik op het toepasselijke keuzerondje naast **Toepassen op**. Het keuzerondje **Alle pagina's** past het bloksjabloon op alle batchpagina's toe, en het keuzerondje **Geselecteerde pagina's** alleen op de geselecteerde pagina's.
5. Klik op de knop **Openen**.

Herkenning

Het doel van de OCR is om tekst van de bronafbeelding te lezen en tegelijkertijd de indeling van de bronpagina te behouden. U kunt dit echter pas doen nadat u de belangrijkste herkenningsparameter – herkenningstaal – heeft ingesteld. Dit hoofdstuk behandelt de herkenningsparameters en andere belangrijke problemen, waaronder het gebruik van verschillende herkenningsinstellingen.

Algemene informatie over herkenning

N.B.: Controleer de opties Herkenningstaal, het Afdruktype van de te herkennen tekst en herkenningsmodus voordat u met de herkenning begint.

U kunt:

1. een blok of meerdere blokken op een afbeelding herkennen;
2. een geopende pagina of alle in het **batchvenster** geselecteerde pagina's herkennen;
3. alle niet-herkende batchpagina's herkennen;
4. alle pagina's in de achtergrondmodus herkennen. In deze modus kunt u pagina's tegelijkertijd bewerken en herkennen.
5. pagina's in de modus Gebruikerspatroon trainen herkennen. Deze modus wordt meestal gebruikt voor herkenning van teksten in decoratieve lettertypen of voor het verwerken van grote hoeveelheden (meer dan honderd pagina's) documenten van slechte afdrukkwaliteit.
6. Dezelfde batch op meerdere werkstations herkennen.

Zo start u herkenning:

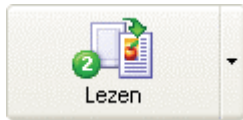
- Klik de knop **2 Lezen** op de Wizardbalk aan, of
- selecteer de gewenste optie in het menu **Proces>Lezen**:

Lezen – om de geopende pagina of alle in het **batchvenster** geselecteerde pagina's te herkennen;

Alle pagina's lezen – om alle niet-herkende batchpagina's te herkennen;

Blok lezen – om een blok of meerdere blokken op de afbeelding te herkennen;

- **Achtergrondherkenning starten** – om de herkenning in de achtergrondmodus te starten.



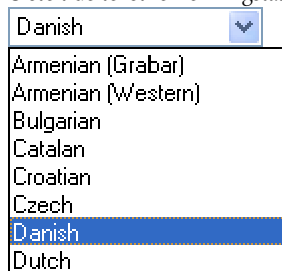
De knop **2 Lezen** herkent standaard de geopende afbeelding. U verandert de knopmodus door het pijltje rechts op de knop aan te klikken en de gewenste optie in het opgeroepen menu te selecteren.

N.B.: Wanneer u een reeds herkende pagina herkent, worden alleen gewijzigde en toegevoegde blokken opnieuw herkend.

Herkenningstaal

ABBYY FineReader herkent zowel een- als meertalige (bijvoorbeeld Engels-Franse) documenten. Wanneer u een document in het Engels of Duits herkent, kunt u deze talen ook met gespecialiseerde woordenboeken gebruiken. Naast de gespecialiseerde medische en juridische woordenboeken bevatten deze talen ook ABBYY FineReader-woordenboeken voor algemeen gebruik.

U stelt de tekstherkenningstaal in door hem in de vervolgkeuzelijst op de **Standaardbalk** te selecteren.



Zo herkent u een meertalig document:

1. Selecteer de optie **Meerdere talen selecteren** in de talenlijst op de **Standaardbalk**. Het dialoogvenster **Herkenningstaal** wordt nu geopend.
2. Selecteer hier de gewenste talen.

N.B.:

1. Als u vaak een bepaalde talencombinatie gebruikt, maakt u een nieuwe taalgroep en voegt u er de gewenste talen aan toe.
2. Verhoging van het aantal herkenningstalen dat tegelijkertijd gebruikt wordt, kan de herkenning kwaliteit negatief beïnvloeden. Het is verstandig niet meer dan twee tot drie talen tegelijk te gebruiken.
3. Controleer de lettertypen die op het tabblad **Opslaan** zijn geselecteerd voordat u uw documenten leest: deze lettertypen moeten alle tekens ondersteunen die in de geselecteerde herkenningstalen worden gebruikt, anders wordt de herkende tekst onjuist weergegeven (er verschijnen '?'- of '!'-symbolen in plaats van letters). Lettertypen voor de Herkenning van de talen die onjuist in de teksteditor weergeeft zijn kunnen.

Soms vindt u de gewenste herkenningstaal niet in de talenlijst. Dit kan één van de volgende oorzaken hebben:

1. De taal wordt niet door ABBYY FineReader ondersteund. Zie de volledige lijst met herkenningstalen in de sectie Ondersteunde talen.
2. De taal staat niet op de herkenningstalenlijst die op de **Herkenningbalk** weergegeven wordt. U voegt de gewenste taal toe door de optie **Meer talen kiezen** in de talenlijst op de **Standaardbalk** te selecteren. Het dialoogvenster **Herkenningstaal** wordt nu geopend. Selecteer hier de gewenste taal.
3. De taal is tijdens de Aangepaste installatie uitgeschakeld. U installeert extra talen door het installatieprogramma van ABBYY FineReader in de onderdeelinstallatiemodus (**Aangepaste installatie**) te draaien, alle opties behalve **Herkenningstalen** te wissen en op de knop **Details** te klikken. Nu wordt er een lijst met door ABBYY FineReader ondersteunde talen weergegeven. Selecteer de gewenste talen.
4. U heeft uw exemplaar van ABBYY FineReader via een online-winkel aangeschaft. Teneinde downloadtijden te reduceren, bevat het distributiepakket dat via online-winkels verkocht wordt, alleen de meest voorkomende interface en herkenningstalen. Wanneer u meer talen wilt downloaden, selecteert u **Start\Programma's\ABBYY FineReader 8.0\Meer talen downloaden** en volgt u de instructies van het programma.

N.B.: Zorg ervoor dat u dezelfde map heeft aangegeven als die waarin ABBYY FineReader is geïnstalleerd.

Zo toont/verbergt u een taal in de vervolgkeuzelijst op de werkbalk:

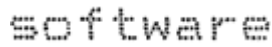
- Selecteer de gewenste taal in het dialoogvenster **Taleneditor** (menu **Extra>Taleneditor**) en selecteer of wis de optie **Deze taal weergeven in de vervolgkeuzelijst op de werkbalk**.

Tip: U kunt zelfs een herkenningstaal instellen voor een apart blok! U doet dit door met de rechtermuisknop op het blok te klikken waarvoor u een andere herkenningstaal wilt instellen en de optie **Eigenschappen** in het opgeroepen menu te selecteren. Het dialoogvenster **Eigenschappen** wordt nu geopend. Selecteer hier het tabblad **Blok** en dan de blokherkenningstaal in het veld **Talen** op het tabblad.

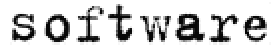
Afdruktype van brontekst

In de meeste gevallen wordt het afdruktype van de tekst automatisch bespeurd. Wilt u zich ervan verzekeren dat dit het geval is, dan selecteert u **Automatische bespeuring** in het vak **Afdruktype** van het dialoogvenster **Legacy-opties** (wilt u het dialoogvenster **Legacy-opties** openen, dan klikt u de knop **Legacy-opties...** aan op het tabblad **Algemeen** van het dialoogvenster **Opties**). Als u afdrukken van matrixprinters of typemachines in conceptmodus herkent, kunt u de herkenningkwaliteit verbeteren door een ander **afdruktype** in te stellen:

- Selecteer de optie **Typemachine** als u afdrukken van dit type herkent,
- en de optie **Matrixprinter** als u matrixprinterafdrukken herkent.

 software

Een voorbeeld van een matrixprinterafdruk in conceptmodus. U ziet dat de tekenregels uit aparte stippen bestaan.

 software

Een voorbeeld van een typemachine-afdruk. Alle letters zijn even breed (vergelijk bijvoorbeeld 'w' en 'a').

Zo wijzigt u het afdruktype:

- Selecteer het gewenste afdruktype in het vak **Afdruktype** van het dialoogvenster **Legacy-opties** (wilt u het dialoogvenster **Legacy-opties** openen, dan klikt u de knop **Legacy-opties...** aan op het tabblad **Algemeen** van het dialoogvenster **Opties** dialog).

N.B.: Nadat u de herkenning van typemachine- of matrixprinterafdrukken heeft voltooid, dient u de optie **Automatische bespeuring** opnieuw in te stellen om normale teksten juist te herkennen.

Andere herkenningsopties

Herkenningmodus

Met ABBYY FineReader 8.0 kunt u tijdens het herkenningproces snelheid of kwaliteit kiezen. Er zijn twee herkenningmodi beschikbaar:

- **Grondig**
ABBYY FineReader analyseert en herkent zowel eenvoudige documenten als documenten met complexe lay-outs, met name documenten die tekst op een gekleurde of rasterachtergrond bevatten en documenten met complexe tabellen (waaronder tabellen met witte scheidingstekens en tabellen met gekleurde cellen).
N.B.: De modus Grondig gebruikt in vergelijking met de modus Snel meer tijd, maar verzekert u van een betere herkenningkwaliteit.
- **Snel**
Deze modus wordt aanbevolen voor het verwerken van grote hoeveelheden documenten met eenvoudige lay-outs en een goede beeldkwaliteit.

U kunt de herkenningmodus op het tabblad **Lezen** van het dialoogvenster **Opties (Extra>Opties)** instellen.

PDF-herkenning

ABBYY FineReader 8.0 extraheert gegevens uit PDF-bestanden en gebruikt deze gegevens voor het herkennen van PDF-documenten. Het extraheren van tekstgegevens versnelt het herkenningproces tot op 2 – 3 keer. PDF-bestanden kunnen echter een niet-standaard codering hebben. Tekstinhoud kan in dit geval alleen met OCR worden teruggehaald. Als u niet tevreden bent met de herkenningkwaliteit van een PDF-document:

- Selecteert u optie PDF-bestanden als afbeeldingen herkennen in het vak PDF-herkenning op het tabblad **Lezen** van het dialoogvenster **Opties (Extra>Opties)** en leest u het document opnieuw.

Barcodeherkenning

Als u wilt dat ABBYY FineReader barcodes op uw documenten automatisch herkent, zorgt u ervoor dat de optie **Zoeken naar barcodes** in het vak **Lezen** van het dialoogvenster **Legacy-opties** is geselecteerd. ABBYY FineReader maakt er afzonderlijke barcodeblokken voor; de barcode wordt als een reeks letters en cijfers in de herkende tekst weergegeven. Raadpleeg **Bloktypen** voor een volledige lijst met barcodetypen die door ABBYY FineReader 8.0 worden ondersteund

N.B.: Wilt u de **Legacy-opties** openen, dan klikt u de knop **Legacy-opties** aan op het tabblad **Algemeen** van het dialoogvenster **Opties (Extra>Opties)**.

Beeld tijdens herkenning tonen

De herkenning van een groot aantal pagina's gaat sneller als de verwerkte afbeelding niet wordt weergegeven. Zo voert u de herkenning uit zonder de afbeelding weer te geven:

- Hef de selectie van de optie **Beeld tijdens herkenning tonen** in het dialoogvenster **Legacy-opties** op (wilt u het dialoogvenster **Legacy-opties** openen, dan klikt u de knop **Legacy-opties...** aan op het tabblad **Algemeen** van het dialoogvenster **Opties**).

Tekststand

Als de toepassing blokken met verticale tekst niet goed herkent heeft (een tekstblok of een tabelcel):

- Klik met de rechtermuisknop op het blok met verticale tekst en selecteer de optie **Eigenschappen** in het opgeroepen menu. Het dialoogvenster **Eigenschappen** wordt nu geopend. Selecteer de gewenste optie in de lijst **Tekststand** en herken de afbeelding opnieuw.



Omgekeerd of omgedraaid blok

Als de toepassing blokken met omgekeerde of omgedraaide tekst niet goed herkend heeft (een tekstblok, tabelcel of de hele tabel):

- Klik met de rechtermuisknop in het gewenste blok en selecteer de optie **Eigenschappen** in het opgeroepen menu. Het dialoogvenster **Eigenschappen** wordt nu geopend. Selecteer hierin de optie **Omgekeerd** of **Omgedraaid** en herken de afbeelding opnieuw.

Achtergrondherkenning

Als u de reeds herkende pagina's wilt bewerken en tegelijkertijd de herkenning wilt uitvoeren, vindt u de achtergrondherkenning modus waarschijnlijk handig. Zo start u achtergrondherkenning:

- Selecteer de optie **Achtergrondherkenning starten** in het menu **Proces**.
Het teken  verschijnt nu in de statusbalk onder in het hoofdvenster van ABBYY FineReader. Is de weergavemodus **Details** actief in het **batchvenster** (u schakelt deze modus in door met de rechtermuisknop in het **batchvenster** te klikken en de opties **Batch-venster>Details** in het opgeroepen menu te selecteren), dan staat het pictogram  in de kolom **Geopend door** op de pagina die nu wordt herkend.

Wanneer de achtergrondherkenning modus ingeschakeld is, wordt de herkenning automatisch hervat als er een niet-herkende pagina aan de batch wordt toegevoegd.

N.B.: U mag de gemaakte sjabloon alleen gebruiken voor de documenten die met dezelfde resolutie gescand zijn als het document waarvoor u de sjabloon gemaakt heeft.

Zo zet u Achtergrondherkenning stop:

- Selecteer de optie Achtergrondherkenning stopzetten in het menu **Proces**.

N.B.: De achtergrondherkenning modus gebruikt de huidig ingestelde herkenningsopties.

Herkenning met training

Zoals we al eerder gezegd hebben, kan ABBYY FineReader probleemloos teksten in bijna alle lettertypen en met uiteenlopende afdrukwaliteit hanteren, zodat u meestal alle teksten zonder voorafgaande training kunt herkennen. Toch biedt ABBYY FineReader u gereedschappen voor gebruikerspatroontraining.

U kunt de modus 'Gebruikerspatroon trainen' gebruiken om:

1. teksten in decoratieve lettertypen te herkennen;
2. teksten te herkennen die speciale tekens bevatten (bijvoorbeeld wiskundige symbolen);
3. grote hoeveelheden (meer dan honderd pagina's) teksten van lage kwaliteit te herkennen.

Tip: Gebruik de modus **Gebruikerspatroon trainen** alleen in de eerdergenoemde gevallen. In andere gevallen verbetert de herkenning kwaliteit misschien wel wat, maar het loont de moeite niet om die tijd aan patroontraining te besteden.

Het proces voor patroontraining werkt als volgt: Eerst herkent u enkele pagina's in een speciale trainingsmodus. Het trainingsresultaat is een patroon. Vervolgens gebruikt ABBYY FineReader dit patroon als hulpmiddel bij het herkennen van de rest van de tekst. Soms kunnen twee of zelfs drie tekens aan elkaar 'geplakt' zijn. Vaak is het onmogelijk ze te scheiden – ABBYY FineReader kan ze niet in kaders sluiten waarbij elk kader slechts één teken bevat. Als dit het geval is (u kunt het kader niet verplaatsen zodat het een heel teken bevat zonder delen van andere tekens ernaast), kunt u ABBYY FineReader trainen om de hele 'onscheidbare' tekencombinaties te herkennen. Voorbeelden van veelvoorkomende onscheidbare combinaties zijn ff, fi, fl enzovoort. Zulke combinaties heten koppelletters.

N.B.:

1. Het gemaakte patroon is alleen handig om teksten te herkennen met hetzelfde lettertype, dezelfde tekengrootte en dezelfde scanresolutie als het document waarop u uw patroon getraind heeft.
2. Elk patroon wordt voor een bepaalde batch gemaakt, dus als u een batch verwijdert, wordt het patroon ook verwijderd. U kunt elk patroon ook in andere batches gebruiken. U doet dit door de batchopties op te slaan in een bestandstype met een batchsjabloonindeling.
3. Als u overschakelt naar het herkennen van teksten in een ander lettertype, vergeet dan niet het patroon uit te schakelen – klik op het keuzerondje **Geen gebruikerspatronen gebruiken** op het tabblad **Lezen** in het menu **Extra>Opties**.

Als u een gebruikerspatroon wilt trainen:

1. Start de modus **Gebruikerspatroon trainen**: klik op het keuzerondje **Gebruikerspatroon trainen** in het vak **Training** op het tabblad **Lezen** in het menu **Extra>Opties**. De standaardpatroonnaam ('Default') wordt nu op de statusbalk weergegeven.
2. Klik op de knop **2 Lezen**.
3. Uw patroon trainen – herken enkele pagina's in de modus **Gebruikerspatroon trainen**. Getrainde tekens worden opgeslagen in het standaardpatroon. Wanneer u de patroontraining voltooid heeft, slaat ABBYY FineReader het gemaakte patroon (**Default.ptn**) op in de huidige batchmap.
4. Uw patroon bewerken.
5. Schakel de trainingsmodus uit (klik op het keuzerondje **Gebruikerspatroon gebruiken** op het tabblad **Lezen**).
6. Herken de rest van de tekst – klik op de knop **2 Lezen**.

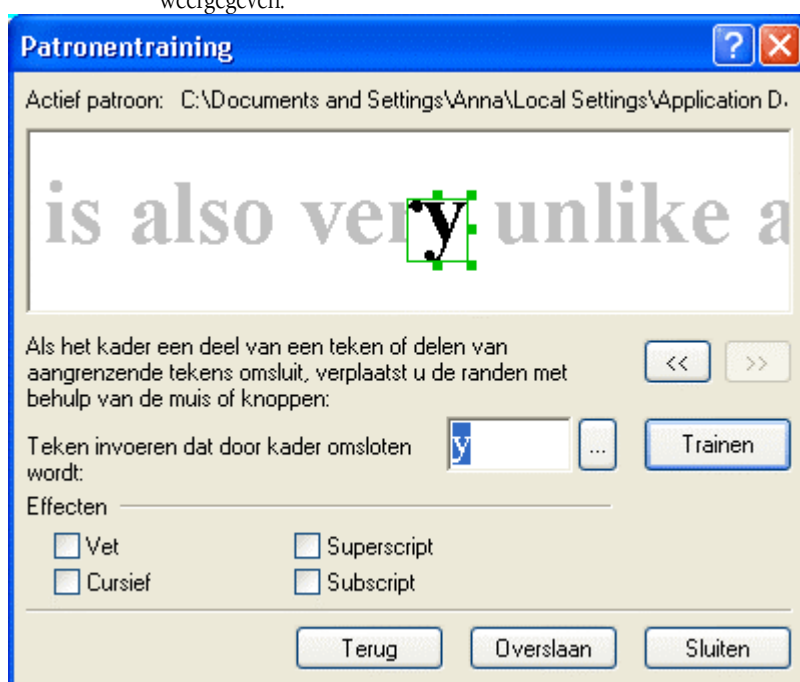
N.B.:

1. In het dialoogvenster **Patroneneditor** maakt u meerdere patronen voor dezelfde batch (klik op de knop **Patroneneditor** op het tabblad **Lezen** of selecteer de optie **Patroneneditor** in het menu **Extra**). Maak een nieuw patroon (klik op de knop **Nieuw** in het dialoogvenster) en selecteer het dan (klik op de knop **Actief maken**). U

- werkt op dezelfde manier met het gemaakte patroon als met het standaardpatroon, zie stappen 1–5. Er kan maar één patroon tegelijkertijd actief zijn.
- Als u meerdere patronen voor dezelfde batch heeft gemaakt, is het laatstgemaakte patroon actief. De naam van het actieve patroon wordt op de statusbalk weergegeven. U activeert een ander patroon door het gewenste patroon in de patronenlijst van het venster Patroneneditor te selecteren (menu **Extra>Patroneneditor**) en op de knop **Actief maken** te klikken. Klik dan op het keuzerondje **Gebruikerspatroon gebruiken** in het vak **Training** op het tabblad **Lezen** van het menu **Extra>Opties**.
 - Als de optie **Ingebouwde patronen gebruiken** aanstaat, probeert ABBYY FineReader tekst te lezen met behulp van de ingebouwde patronen en stopt het programma alleen bij onduidelijke tekens. Als u het systeem traint om decoratieve en/of niet-standaardlettertypen te lezen (bijvoorbeeld Tibetaans), kan het gebeuren dat ABBYY FineReader tekens met behulp van de ingebouwde patronen onjuist leest. In dat geval wist u het vakje **Ingebouwde patronen gebruiken** op het tabblad **Lezen** en traint u het systeem om elk teken te herkennen.

Een gebruikerspatroon trainen

- Zorg ervoor dat het keuzerondje **Gebruikerspatroon trainen** in het vak **Training** op het tabblad **Lezen** (menu **Extra>Opties**) ingeschakeld is.
- Klik op de knop **2 Lezen**. ABBYY FineReader start nu de herkenning. Wanneer ABBYY FineReader een onbekend karakter herkent, wordt het dialoogvenster **Patronentraining** geopend, waarin de tekenafbeelding wordt weergegeven.




Training om een teken te herkennen:

Het kader in het bovenste dialoogvenster moet één teken bevatten, dat helemaal door het kader omsloten moet zijn. Als het kader slechts een deel van het teken of meer dan één teken omsluit, klikt u op de kaderranden en verplaatst u ze zo dat aan de bovenstaande

eisen wordt voldaan. Met de knoppen  en  kunt u de kaderrand ook verplaatsen (handig voor training van cursieve symbolen, zie ook hieronder). Wanneer u klaar bent, typt u het teken en klikt u op de knop **Training**.

N.B.:


- U kunt het systeem alleen trainen om tekens te lezen die in het taalalfabet voorkomen. Als u ABBYY FineReader traint om tekens te lezen die u niet via uw toetsenbord kunt invoeren, kunt u een combinatie van twee tekens gebruiken om naar deze 'oninvoerbare' tekens te verwijzen. U kunt het gewenste teken ook kopiëren vanuit de **Tekentabel** (klik op de knop  in het dialoogvenster **Patronentraining** om de tekentabel te openen).
- Als u het systeem wilt trainen om tekenopmaak te behouden, selecteert u de corresponderende optie **Cursief** of **Vet** in het dialoogvenster **Patronentraining** voordat u op de knop **Training** klikt.
- Zorg dat u hoofdletters typt wanneer u afbeeldingen van hoofdletters traint, en kleine letters wanneer u afbeeldingen van kleine letters traint.

Als u tijdens de training een fout heeft gemaakt, kunt u op de knop **Terug** klikken. Het kader keert dan terug naar de vorige positie, en het laatste 'afbeelding-teken'-paar wordt uit het patroon verwijderd. Er zit een beperking aan dit 'Ongedaan maken': u kunt alleen training in het laatste woord ongedaan maken.

Training om koppelletters te herkennen

Een koppelletter is een combinatie van twee of drie aan elkaar 'geplakte' tekens, bijvoorbeeld fi, fl, ffi enzovoort. Deze tekens zijn moeilijk in aparte tekens te verdelen omdat ze op afdrukken aan elkaar vast zitten. Ze kunnen beter als enkelvoudig samengestelde tekens worden behandeld.

U traint koppelletters op dezelfde manier als aparte tekens:

1. Typ de gewenste tekencombinatie en klik op de knop **Training**.
2. Het kader in het bovenste dialoogvenster moet nu de **gehele koppelletter** omsluiten. U kunt de kaderrand verplaatsen met behulp van de muis of door op de knoppen  en  te klikken.

Elk patroon kan maximaal 1000 nieuwe tekens bevatten. U kunt echter beter niet te veel koppelletters maken, omdat de herkenningsskwaliteit hierdoor verlaagd kan worden.

Wanneer u ABBYY FineReader traint, dient u de volgende beperkingen in acht te nemen:

1. ABBYY FineReader maakt geen onderscheid tussen bepaalde tekens die meestal als verschillend worden beschouwd. Zulke afbeeldingen worden herkend als een en hetzelfde teken. Het rechte aanhalingsteken (") en het begin- (") en sluitaanhalingsteken (") bijvoorbeeld worden in het patroon als één teken beschouwd: het rechte aanhalingsteken. U ziet dus nooit een begin- of sluitaanhalingsteken in de herkende tekst, zelfs als u probeert ze te trainen.
2. In sommige gevallen wordt een bepaalde afbeelding herkend als een bepaald teken, afhankelijk van de tekenomgeving.

Een gebruikerspatroon bewerken

Het is misschien handig uw nieuwe patroon te bewerken voordat u met de herkenning begint. Een onjuist getraind patroon heeft een negatief effect op de herkenningsskwaliteit, dus is het handig om uw patroon te controleren.

Het patroon mag alleen hele tekens of koppelletters bevatten. Tekens met geknipte randen en onjuiste labels moeten uit het patroon worden verwijderd.

Zo bewerkt u een gebruikerspatroon:

1. Selecteer de optie **Patroneditor** in het menu **Extra** om het dialoogvenster **Patroneditor** te openen.
2. Selecteer hier het gewenste patroon en klik op de knop **Bewerken**. Het dialoogvenster **Gebruikerspatroon** wordt nu geopend.
3. Selecteer een teken en klik op de knop **Eigenschappen** om het bijschrift van het teken te bewerken en het juiste lettertype in te stellen: cursief, vet, subscript of superscript. U kunt ook op de knop **Verwijderen** klikken om de onjuist getrainde tekens uit de batch te verwijderen.

Gebruikerstalen en taalgroepen

Naast de ingebouwde talen en taalgroepen kunt u een nieuwe taal of taalgroep maken (met talen die door ABBYY FineReader ondersteund worden) en deze bij de herkenning gebruiken.

U kunt een nieuwe taal maken wanneer:

1. U een gebruikerswoordenboek wilt koppelen.
 - U wilt bijvoorbeeld een Engelse tekst herkennen die veel afkortingen bevat. U kunt een afkortingenwoordenboek en een nieuwe taal maken en de twee met elkaar verbinden. Dan kunt u een nieuwe taalgroep vormen die uit de Engelse taal (met het systeemwoordenboek) en uw nieuwe taal (met het afkortingenwoordenboek) bestaat en deze taalgroep gebruiken om uw teksten te herkennen.
2. U bepaalde speciale documenten wilt herkennen, zoals:
 - lijsten met artikelen van een supermarkt die alleen artikelcodes bevatten. Zulke codes bevatten meestal alleen cijfers en waarschijnlijk meerdere letters. U kunt dan een nieuwe taal maken die alleen uit de vereiste tekens bestaat en deze taal gebruiken om deze documenten te herkennen.
 - Documenten alleen in hoofdletters staan. U kunt de herkenningsskwaliteit verhogen als u een taal maakt waarin alle kleine letters verboden zijn.

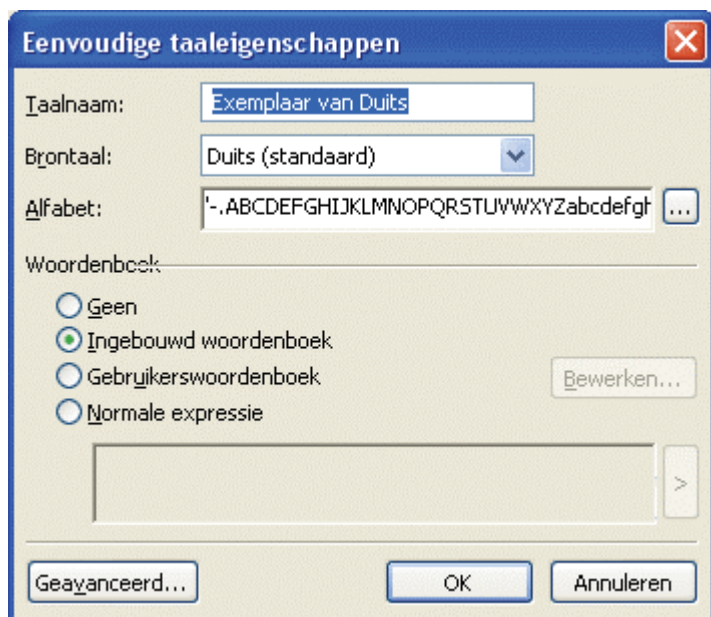
U kunt een taalgroep maken als u een bepaalde talencombinatie vaak gebruikt.

U maakt een nieuwe taal of taalgroep door het dialoogvenster **Taleneditor** te openen (menu **Extra**, optie **Taleneditor**).


Een nieuwe taal maken

Zo maakt u een nieuwe herkenningstaal:

1. Selecteer de optie **Taleneditor** in het menu **Extra**.
2. Klik op de knop **Nieuw**, selecteer het keuzerondje **Maak een kopie van de taal** in het geopende dialoogvenster en kies dan een brontaal voor de nieuwe taal.
3. Het dialoogvenster **Eenvoudige taaleigenschappen** wordt nu geopend.



Stel de volgende nieuwe taalparameters in (alle parameters worden ingesteld in het dialoogvenster Eenvoudige taaleigenschappen):

1. De naam van de nieuwe taal.
2. Het basialfabet dat door uw nieuwe taal moet worden gebruikt. Deze parameter wordt ingesteld in het veld **Alfabet**.
Indien nodig kunt u het alfabet bewerken door op de knop  te klikken.
3. Het woordenboek dat door het systeem gebruikt moet worden (zowel voor herkenning als voor de spellingcontrole). U kunt kiezen uit de volgende alternatieven:
 - **Geen** (geen woordenboek voor de taal).
 - **Ingebouwd** (een meegeleverd ABBYY FineReader-woordenboek).
 - **Gebruikerswoordenboek**

Klik op de knop **Woordenboek bewerken** om woorden aan het woordenboek toe te voegen of een oud gebruikerswoordenboek of tekstbestand in Windows- (ANSI) of Unicode-codering te koppelen (de enige vereiste is dat woorden door spaties of andere niet-alfabetische tekens moeten worden gescheiden).

N.B.: De spellingcontrole beschouwt de woorden van het gebruikerswoordenboek als juist als ze op de volgende manier in de tekst worden gevonden: door het woordenboek ingestelde hoofdletter, alle letters klein, alles in hoofdletters, de eerste letter als hoofdletter en de rest in kleine letters. Voorbeelden:

Door het woordenboek ingestelde hoofdletter:	Juiste voorbeelden van het woord:
abc	abc, Abc, ABC
Abc	abc, Abc, ABC
ABC	abc, Abc, ABC
aBc	aBc, abc, Abc, ABC

- **Normale expressie** (hiermee wordt de grammatica van de nieuwe taal gespecificeerd, zie de sectie **Normale expressie** voor meer informatie).

N.B.:

1. U kunt op de knop **Geavanceerd** in het dialoogvenster **Eenvoudige taaleigenschappen** klikken om enkele geavanceerde eigenschappen voor de nieuwe taal in te stellen, bijvoorbeeld tekens die in woorden moeten worden genegeerd en verboden tekens.
2. Standaard wordt de nieuw aangelegde gebruikerstaal in de batchmap opgeslagen. Met ABBYY FineReader Corporate Edition kunt u een andere map specificeren. Raadpleeg de sectie Groepswerk met dezelfde gebruikerstalen en -woordenboeken voor meer informatie.

Een nieuwe taalgroep maken

Als u vaak teksten herkent die in een bepaalde talencombinatie geschreven zijn, bijvoorbeeld Engels-Duits, kunt u een taalgroep maken die deze talen combineert. De gemaakte taal wordt in de talenlijst op de **Standaardbalk** weergegeven.

N.B.: In de talenlijst op de **Standaardbalk** kunt u rechtstreeks specificeren welke herkenningstalen er gebruikt moeten worden. Hiervoor kiest u de optie **Meerdere talen selecteren** in de lijst om het dialoogvenster **Herkenningstaal** te openen. Selecteer dan de gewenste talen.

Zo maakt u een nieuwe herkenningstaalgroep:

1. Selecteer de optie **Taleneditor** in het menu **Extra** en klik op de knop **Nieuw**. Er wordt nu een dialoogvenster geopend. Selecteer hier de optie **Nieuwe taal of groep**

- om het dialoogvenster **Eigenschappen voor taalgroep** te openen.



Stel de volgende nieuwe taalgroepparameters in (alle parameters zijn ingesteld in het dialoogvenster Eigenschappen voor taalgroep):

- Groepsnaam.
- Talen voor die groep.

N.B.:

- In sommige gevallen weet u zeker dat bepaalde tekens nooit in de teksten die u herkent, zullen voorkomen. In dat geval kunt u een dergelijke tekenreeks (verboden tekens genoemd) specificeren in de taalgroep eigenschappen, waardoor de snelheid en kwaliteit van de herkenning kunnen verbeteren. U specificeert de reeks verboden tekens door op de knop **Geavanceerd** in het dialoogvenster **Eigenschappen voor taalgroep** te klikken. Het dialoogvenster **Geavanceerde eigenschappen voor taalgroep** wordt nu geopend. Specificeer de reeks verboden tekens in de regel voor **Verboden tekens**.
- Standaard wordt de nieuw aangelegde gebruikerstaalgroep in de batchmap opgeslagen. Met ABBYY FineReader Corporate Edition kunt u een andere map specificeren. Raadpleeg de sectie Groepswork met dezelfde gebruikerstalen en –woordenboeken voor meer informatie.

Tekst controleren en bewerken

Na de herkenning ziet u de herkende tekst in het **tekstvenster**. Het **tekstvenster** is de ingebouwde editor van ABBYY FineReader, waarin u de herkenningresultaten kunt controleren en de herkende tekst kunt bewerken.

De teksteditor van ABBYY FineReader heeft twee kenmerkende functies:

- Een ingebouwde spellingchecker (zie de talenlijst met ondersteuning voor spellingcontrole in de sectie Ondersteunde talen).
- Een handig visueel hulpmiddel: het bronbeeld van de tekstregel die u bewerkt, wordt in het **zoomvenster** vertoond.

De ingebouwde spellingchecker heeft de volgende functies:

- Gereedschappen om onduidelijke woorden (woorden met onduidelijke tekens) te zoeken.
- Gereedschappen om verkeerd gespelde woorden te zoeken.
- Gereedschappen om onbekende woorden aan het ABBYY FineReader–woordenboek toe te voegen. Wanneer u woorden toevoegt, wordt de herkenningkwaliteit verbeterd.

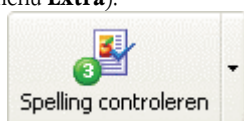
Tekst controleren in ABBYY FineReader

Herkende tekens die onduidelijk zijn en woorden die niet in het woordenboek werden gevonden, worden met verschillende kleuren gemarkeerd. Standaard wordt er lichtblauw gebruikt voor onduidelijke tekens, en roze voor woorden die niet in het woordenboek gevonden worden. Zo wijzigt u de kleur:

- Selecteer de optie **Onduidelijk teken** (of de optie **Niet in woordenboek**) en de gewenste kleur in de optie **Kleur** op het tabblad **Weergave** (menu **Extra>Opties**) in het vak **Uiterlijk**.

Zo controleert u de herkenningresultaten:

- Klik op de knop **3-Spelling controleren** op de **Wizardbalk** (of selecteer de optie **Spelling controleren** in het menu **Extra**).



De spellingchecker zoekt naar onduidelijke woorden, woorden die niet in woordenboeken gevonden worden en verkeerde gespelde woorden. U controleert de spelling door op deze knop te klikken of **F7** in te drukken.

- Het dialoogvenster **Spelling controleren** wordt nu geopend.



3. Dit dialoogvenster bevat drie vensters. Het bovenste venster is hetzelfde als het zoomvenster van ABBYY FineReader; het vertoont de oorspronkelijke afbeelding van het mogelijk verkeerd gespelde woord. Het middelste venster toont het mogelijk verkeerd gespelde woord zelf, terwijl de regel erboven de naam van het mogelijke type drukfout toont. Het venster **Suggesties** onderin geeft u (eventueel) suggesties voor vervangingen. De suggesties zijn gebaseerd op het woordenboek dat geselecteerd wordt in het dialoogvenster **Woordenboek selecteren**; u kunt hierin een willekeurige taal selecteren.

N.B.: U kunt het dialoogvenster **Spelling controleren** vergroten om het controleren en bewerken gemakkelijker te maken. Dit doet u door in de rand van het dialoogvenster te klikken. De muisaanwijzer verandert nu in een tweepuntige pijl. Versleep de rand om het dialoogvenster groter of kleiner te maken.

4. Wat kunt u met een mogelijk verkeerd gespeld woord doen? Hier zijn de alternatieven:

- Klik op de knop **Negeren** als u dit woord onveranderd wilt laten.
 - Klik op de knop **Alles negeren** om zulke woorden in de tekst allemaal onveranderd te laten.
N.B. Wanneer u op de knop **Negeren** of **Alles negeren** klikt, wordt de vlag 'onduidelijk' bij het woord weggehaald – het systeem gaat ervan uit dat het woord geen niet-herkende of onduidelijke tekens bevat, en deze tekens worden ook niet meer gemarkeerd. Wanneer u dergelijke woorden in PDF-indeling exporteert en de modus **Onduidelijke woorden met beelden vervangen** inschakelt, worden de woorden niet met beelden vervangen.
 - Selecteer een vervangingssuggestie en klik dan op de knop **Vervangen** of **Alles vervangen** om het huidige woord telkens wanneer het in de tekst voorkomt, te vervangen. Bevat het venster **Suggesties** geen correcte suggestie voor het woord, dan wijzigt u het woord of de aangrenzende woorden in het middelste dialoogvenster (let op: wanneer u naar de bewerkingsmodus overschakelt, zullen sommige knoppen andere acties gaan uitvoeren en ook een andere naam krijgen). Klik vervolgens op de knop **Bevestigen** (**Alles bevestigen**) om dit woord (overal) in de tekst te wijzigen en naar het volgende niet-definitief herkende woord te gaan.
 - Klik op **Toevoegen...** om het woord aan het woordenboek toe te voegen. Hierna beschouwt de toepassing alle verdere voorbeelden van dit woord in al zijn woordvormen als juist.
 - Klik op **Opties...** om de opties voor spellingcontrole in te stellen.
 - Klik op **Sluiten** om het dialoogvenster dicht te doen.
- Schakelen tussen onduidelijke woorden

U kunt de herkenningresultaten snel controleren met behulp van de knoppen  en  om naar respectievelijk het volgende en vorige onduidelijke woord te gaan.

U kunt ook de sneltoets **F4 (SHIFT+F4)** gebruiken om tussen onduidelijke woorden te navigeren.

Opties voor het controleren en bewerken van tekst

Deze opties zijn beschikbaar op het tabblad **Spellingcontrole** van het dialoogvenster **Opties (Extra>Opties)** en in de groep **Spellingcontrole** van het dialoogvenster **Legacy-opties**.

Niveau van foutenweergave

N.B.: U dient deze optie in te stellen voordat u met de herkenning begint.

In de lijst **Niveau van foutenweergave** kunt u de volgende waarden selecteren:

- **Geen** – herkenningfouten worden niet gemarkeerd.
- **Standaard** – niet-herkende en niet-definitief herkende tekens worden gemarkeerd.
- **Uitgebreid** – hetzelfde als 'Standaard', maar woorden die niet in het woordenboek worden gevonden, worden ook gemarkeerd.

N.B.: Het aantal fouten dat in het **tekstvenster** vertoond wordt, verandert nadat u de pagina opnieuw gelezen heeft.

Stoppen bij woorden met onduidelijke tekens

Als u deze optie instelt, stopt de spellingchecker bij woorden met onduidelijke tekens.

Stoppen bij woorden die niet in woordenboek gevonden werden

Als u deze optie instelt, stopt de spellingchecker bij woorden die niet in het woordenboek gevonden werden. Als een woord niet in het woordenboek gevonden wordt, werd het misschien niet goed gelezen.

Stoppen bij samengestelde woorden

Als u deze optie instelt, stopt de spellingchecker bij woorden die niet in het woordenboek staan, en samengesteld zijn volgens de beschikbare morfologische regels of uit de woorden in het woordenboek.

N.B.: Deze optie kan in het dialoogvenster **Legacy-opties** worden ingesteld. Wanneer u dit dialoogvenster wilt openen, klikt u op de knop **Legacy-opties...** van het tabblad **Algemeen** in het dialoogvenster **Opties**.

Woorden met cijfers negeren

Als u deze optie instelt, beschouwt de spellingchecker alle woorden met cijfers als juist, tenzij ze onduidelijke tekens bevatten.

Spaties voor en na leestekens corrigeren

Als u deze optie instelt, stopt de spellingchecker niet als hij onjuiste spaties vóór of na leestekens vindt, maar corrigeert hij deze automatisch.

N.B.: Deze optie kan in het dialoogvenster **Legacy-opties** worden ingesteld. Wanneer u dit dialoogvenster wilt openen, klikt u op de knop **Legacy-opties...** van het tabblad **Algemeen** in het dialoogvenster **Opties**.

Woorden uit gebruikerswoordenboek toevoegen en verwijderen

Een woord aan het gebruikerswoordenboek toevoegen

Wanneer u het woordenboek uitbreidt, wordt de herkenningkwaliteit verbeterd. Tijdens de herkenning controleert ABBYY FineReader de woorden die het programma herkent met het woordenboek. Het is een goed idee om de meestvoorkomende onbekende woorden (zoals termen, afkortingen en namen die vaak in uw documenten voorkomen) toe te voegen.

De spellingchecker van ABBYY FineReader voegt echter niet alleen maar het woord toe in de vorm waarin het voor het eerst in de tekst voorkomt; het maakt ook een paradigma van het woord, d.w.z. de verzameling van *alle* vormen van het woord. Hierdoor 'kent' ABBYY FineReader het woord in zijn totaliteit direct nadat de eerste woordvorm in de tekst gevonden wordt, zodat het programma het woord voortaan moeiteloos in al zijn vormen zal herkennen.

Zo voegt u tijdens de spellingcontrole een woord aan het woordenboek toe:

- Klik op de knop **Toevoegen** in het dialoogvenster **Spelling controleren**.

Stel de volgende parameters in het dialoogvenster **Primaire vorm** in:

1. **Woordsoort** (zelfstandig naamwoord, bijvoeglijk naamwoord, werkwoord, onverbogen).
2. Als de eerste letter van het woord altijd met een hoofdletter gespeld wordt, selecteert u de optie **Eigenaam**. Als u een afkorting toevoegt, selecteert u de optie **Afkorting**.
3. De primaire vorm van het woord.

Klik op **OK**. Het dialoogvenster **Paradigma** wordt nu geopend. ABBYY FineReader stelt u hierin vragen over de woordvormen. Aan de hand van uw antwoorden stelt ABBYY FineReader het paradigma samen van het woord dat u toevoegt. Klik op **Ja** of **Nee** wanneer ABBYY FineReader u een vraag stelt. Als u zich vergist heeft, klikt u op de knop **Opnieuw** om deze vraag goed te beantwoorden. Het samengestelde paradigma wordt vertoond in het dialoogvenster **Paradigma**.

N.B.:

1. Als u geen paradigma wilt samenstellen en steeds woorden in hun onverbogen vorm toevoegt, selecteert u de optie **Niet om woordvormen vragen** (alleen Engels woordenboek) op het tabblad **Spelling controleren** (menu **Extra>Opties**).
2. U kunt ook woorden toevoegen wanneer u de lijst met toegevoegde woorden bekijkt. Dit doet u door de optie **Woordenboeken bekijken** te selecteren in het menu **Extra**. Het dialoogvenster **Woordenboek selecteren** wordt dan geopend. Selecteer het gewenste woordenboek in het dialoogvenster en klik op **Bekijken**. Nu wordt het woordenboek met de lijst van toegevoegde woorden geopend. U kunt uw woord toevoegen door op de knop **Toevoegen** te klikken.
3. Alleen voor de volgende talen kunt u paradigma's bouwen voor de woorden die u aan gebruikerswoordenboeken toevoegt: Engels, Italiaans, Frans, Duits (oude en nieuwe spelling), Russisch, Spaans en Oekraïens.

Als het toegevoegde woord al in het woordenboek staat, wordt dit door het systeem gemeld. U kunt dan het paradigma van het woord bekijken. Als u denkt dat het bestaande paradigma niet juist is (dat is vaak het geval wanneer u een homoniem toevoegt dat tot een ander woordsoort behoort), kunt u een ander samenstellen (via de knop **Toevoegen** in het dialoogvenster **Woord toevoegen**).

Tip:

1. Met ABBYY FineReader kunt u gebruikerswoordenboeken importeren die door oudere versies (ABBYY FineReader 5.0, 6.0 en 7.0) gemaakt werden.
2. Met ABBYY FineReader kunt u uw gebruikerswoordenboek (*.dic) importeren dat door Microsoft Word 6.0, 7.0, 97 en 2000 gemaakt werd.

Zo importeert u een woordenboek:

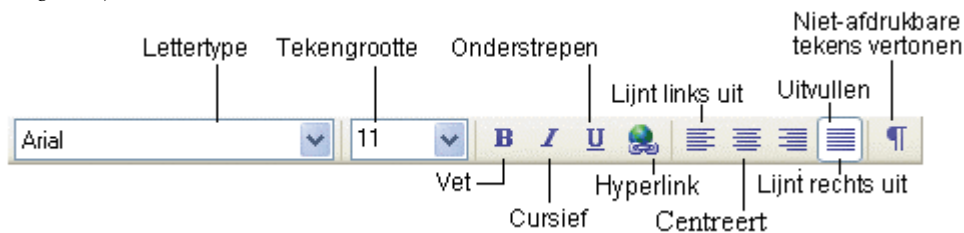
1. Selecteer de optie **Woordenboeken bekijken** in het menu **Extra** en dan de taal van het woordenboek. Klik vervolgens op de knop **Bekijken**.
2. Klik op de knop **Importeren** in het geopende dialoogvenster en selecteer bestanden met de extensies *.pmd, *.txt of *.dic.

Zo verwijdert u een woord uit het woordenboek:

1. Selecteer de optie **Woordenboeken bekijken** in het menu **Extra**. Selecteer de gewenste taal en klik op de knop **Bekijken**. Er wordt nu een dialoogvenster geopend.
2. Selecteer het woord dat u verwijderen wilt, en klik op de knop **Verwijderen**.

Tekst bewerken in ABBYY FineReader

N.B.: Als het **tekstvenster** van ABBYY FineReader tekens niet goed weergeeft (de tekens '?' of 'j' in plaats van alle of een paar letters), betekent dit dat het huidige lettertype het alfabet van uw herkenningstaal niet volledig ondersteunt. Selecteer een lettertype dat uw hele herkenningsreeks ondersteunt (bijvoorbeeld Arial Unicode of Bitstream Cyberbit) op het tabblad **Opslaan** (menu **Extra>Opties**) in het vak **Lettertypen** en lees het document opnieuw. Lettertypen voor de Herkenning van de talen die onjuist in de teksteditor weergeeft zijn kunnen.



Nadat een pagina gelezen is, wordt de tekst in het **tekstvenster** vertoond. Wanneer u uw tekst naar een externe toepassing stuurt, wordt de tekstindeling behouden aan de hand van de opties voor behoud van indeling. Stel deze opties in op het tabblad **Opslaan** (menu **Extra>Opties**) en in de dialoogvensters van de betreffende **indelingen**.

Onduidelijk herkende tekens worden gemarkeerd. U kunt de markering van dergelijke woorden annuleren door gewoon de selectie op te heffen van de optie **Onduidelijke tekens markeren** op het tabblad **Weergave** (menu **Extra>Opties**).

ABBYY FineReader-editor heeft twee modi om documenten te bekijken: volledige modus (volledige indeling wordt weergegeven) en conceptmodus.

De volledige modus toont de blokken met herkende tekst, tabellen en illustraties precies zoals zij op het bronbeeld staan. Deze modus behoudt dus de volledige indeling van het brondocument: kolommen, tabellen, illustraties en initialen (grote letters die meerdere regels van de alinea in beslag nemen). Het blok waarin de aanwijzer nu staat, wordt geactiveerd. Wanneer u de aanwijzer verplaatst met behulp van toetsen op het toetsenbordtoetsen, wordt de volgorde waarin u tussen de blokken navigeert, bepaald door hun nummering op het bronbeeld. Als de bloktekst te groot is om binnen de randen geplaatst te worden (bijvoorbeeld wanneer de tekst door een wijziging te lang is geworden), zijn sommige delen van de tekst in inactieve blokken misschien niet zichtbaar. In dit geval staan er rode puntjes op de blokrand. Wanneer een blok actief is, worden de randen vergroot zodat de hele bloktekst weergegeven wordt. De volgende tekstkenmerken worden niet in de conceptmodus vertoond: linkerinspringing; alinea-uitlijning (alle alinea's worden links uitgelijnd); tekst- en achtergrondkleur. Dezelfde tekengrootte (standaard 12 pt) wordt steeds gebruikt om tekst in de conceptmodus weer te geven. Het lettertype en zijn effecten (vet, cursief, onderstreept, superscript en subscript) worden in de conceptmodus behouden.

Schakel tussen de conceptmodus en de volledige modus door in het venster **Tekst** op de knop  (om volledige modus te activeren) of de knop  (om conceptmodus te activeren) te klikken.

U kunt de tekengrootte veranderen wanneer u tekst in de conceptmodus weergeeft. Zo gaat u te werk:

1. Selecteer **Opties** in het menu **Extra**.
2. Stel de gewenste tekengrootte in bij de optie **Tekengrootte voor concepteditor** op het tabblad **Weergave**.

De ingebouwde editor van ABBYY FineReader biedt de volgende functies voor tekstbewerking:

Kopiëren, knippen, plakken

1. Selecteer de gewenste tekst voordat u de kopieer- en knipopdrachten gebruikt.
2. Volg de onderstaande instructies, afhankelijk van wat u wilt doen:

Zo kopieert u de selectie:



Knop Kopiëren

Klik de knop **Kopiëren** op de **Standaardbalk** aan, of selecteer de opdracht **Kopiëren** in het menu **Bewerken** of in het popup-menu, of druk op ALT+C

Zo knipt u de selectie:



Knop knippen

Klik de knop **Knippen** op de **Standaardbalk** aan, of selecteer de opdracht **Knippen** in het menu **Bewerken** of in het popup-menu, of druk op ALT+X

Zo plakt u de gekopieerde tekst:



Knop

Klik de knop **Plakken** op de **Standaardbalk** aan, of selecteer de opdracht **Plakken** in het menu **Bewerken** of in het popup-menu, of

Plakken druk op ALT+V

Zoeken en vervangen

Zo zoekt u een woord of een zinsdeel in de tekst die u bewerkt:


1. Voer een van de volgende handelingen uit:
 - Selecteer de optie **Zoeken** in het menu **Bewerken** of
 - druk op **ALT+F**
2. Het dialoogvenster Zoeken wordt nu geopend. Typ het te zoeken woord of zinsdeel in de regel Zoeken naar van het dialoogvenster en stel de zoekparameters in.

N.B.: Druk op **F3** om naar hetzelfde woord met dezelfde parameters te zoeken.

Zo zoekt en vervangt u een woord of zinsdeel in de tekst die u bewerkt:

1. Voer een van de volgende handelingen uit:
 - Selecteer de optie **Vervangen** het menu **Bewerken** of
 - druk op **ALT+H**
2. Het dialoogvenster **Vervangen** wordt nu geopend. Typ het te zoeken woord of zinsdeel in de regel **Zoeken naar** van het dialoogvenster, typ het woord of zinsdeel waarmee u het zoekpatroon vervangen wilt in de regel **Vervangen met** en stel de zoekparameters in.

Lettertype-effecten

1. Klik op het woord of selecteer de tekst waarvoor u het lettertype wijzigen wilt.
2. Voer een van de volgende handelingen uit:
 - Klik op de gewenste knop (bijvoorbeeld ) op de **Opmaakbalk**, of
 - klik met de rechtermuisknop in het **tekstvenster** en selecteer de optie **Eigenschappen voor teken** in het popup-menu. Het dialoogvenster **Teken** wordt nu geopend. Selecteer het gewenste lettertype en stel de benodigde lettertypeparameters in het dialoogvenster in, of
 - druk op **ALT+B** om het woord of de tekst vet te maken, op **ALT+I** om het woord of de tekst cursief te maken, op **ALT+U** om het woord of de tekst te onderstrepen.

N.B.: De achtergrondkleur en tekstopmaak in gedrukte kapitelen (alle kleine letters worden met klein kapitalen vervangen) van het blok gespecificeerd in het dialoogvenster **Lettertypen**, worden niet in het venster **Tekst** getoond. U ziet deze kenmerken pas nadat u de tekst geëxporteerd heeft naar toepassingen die deze kenmerken ondersteunen.

Tekstuitlijning

1. Selecteer de tekst die u uitlijnen wilt.
2. Voer een van de volgende handelingen uit:
 - Klik op de gewenste knop (bijvoorbeeld ) op de **Opmaakbalk**, of
 - klik met de rechtermuisknop in het tekstvenster en selecteer de optie **Eigenschappen voor teken** in het opgeroepen menu. Het dialoogvenster **Teken** wordt nu geopend. Selecteer de gewenste optie in het veld **Uitlijning**.

Ongedaan maken en herstellen

Voer een van de volgende handelingen uit:

Zo annuleert u een handeling:



Knop Ongedaan maken

Klik de knop **Ongedaan maken** aan op de **Standaardbalk**, of selecteer de optie **Ongedaan maken** in het menu **Bewerken** of druk op **ALT+Z**

Zo herstelt of annuleert u een handeling:



Knop Opnieuw

Klik de knop **Opnieuw** op de **Standaardbalk** aan, of selecteer de optie **Opnieuw** in het menu **Bewerken** of druk op **ALT+Y**

Tabellen bewerken

De tabelleneditor biedt gereedschappen om de volgende handelingen uit te voeren:

- Inhoud van cellen of rijen samenvoegen
- Inhoud van cel splitsen
- Inhoud van rij (kolom) splitsen
- Inhoud van cel verwijderen

Zo voegt u de inhoud van cellen of rijen samen:



- Selecteer, met de **CTRL**-toets ingedrukt, de cellen of rijen die u wilt samenvoegen en selecteer dan de optie **Tabelcellen samenvoegen** of **Tabelrijen samenvoegen** in het menu **Afbeelding>Tabelcellen**.

Zo splitst u de inhoud van een cel:

- Selecteer de optie **Tabelcellen splitsen** in het menu **Afbeelding>Tabelcellen**.

N.B.: Deze opdracht kan alleen toegepast worden op de cellen die eerder samengevoegd werden.

Zo splitst u de inhoud van een rij of kolom:

- Selecteer het gereedschap  of  op de werkbalk in het **afbeeldingsvenster** en klik dan op de rij (kolom) die u wilt splitsen om er een nieuw horizontaal (verticaal) scheidingsteken aan toe te voegen.

Tip U kunt de inhoud van rijen samenvoegen door het gereedschap  of de opdracht **Tabelrijen samenvoegen** (menu **Afbeelding>Tabelcellen**) te gebruiken.

Zo verwijdert u de inhoud van een cel:

- Selecteer een of meerdere cellen die u verwijderen wilt, in het **tekstvenster** en druk op **DEL**.

Hyperlinks maken en bewerken

Een hyperlink leidt u gewoonlijk van de ene naar de andere webpagina. Daarnaast kan er wanneer u op een hyperlink klikt een afbeelding worden weergegeven, een multimediatekstbestand worden uitgevoerd, een e-mail worden verzonden of een toepassing worden gestart.

ABBYY FineReader 8.0 kan hyperlinks naar de volgende media herkennen:

- bestanden, bijvoorbeeld `file://D:\MyDocuments\ABBYY FineReaderGuide.pdf`;
- FTP (file-transfer protocol), bijvoorbeeld `ftp://`;
- websites, bijvoorbeeld `http://www.abby.com`;
- e-mailadressen, bijvoorbeeld `mailto:office@abby.com`.

ABBYY FineReader herkent de tekst van een hyperlink en reconstrueert het bestemmingsadres ervan in het uitvoerdocument.

Herkende hyperlinks worden in blauw en onderstreept weergegeven.

N.B.: U kunt de kleur van een hyperlink op het tabblad **Opslaan** in het dialoogvenster **Opties** wijzigen.

Wanneer u het herkende document in het tekstvenster bekijkt, laat u de muiscursor over de hyperlink zweven om het adres ervan te bekijken. Wilt u de hyperlink volgen, dan houdt u de **Ctrl**-toets ingedrukt en klikt u op de hyperlink.

Met de ABBYY FineReader-editor kunt u:

- De tekst en het adres van een herkende hyperlink wijzigen,
- Een hyperlink in een document invoegen,
- Een hyperlink uit een document verwijderen.

De tekst en het adres van een hyperlink wijzigen:

1. Selecteer de tekst van de hyperlink.
2. Klik de knop  op de werkbalk van het **tekstvenster** aan;
3. Typ een nieuwe tekst in het veld **Hyperlinktekst** van het geopende dialoogvenster **Hyperlink bewerken**;
4. Specificeer in hetzelfde dialoogvenster het adrestype in het vak **Koppeling naar**:
 - Selecteer **Webpagina** om een koppeling naar een internetpagina te maken. Specificeer het protocol en de URL van de pagina in het veld **Adres** (bijvoorbeeld `http://www.abby.com`);
 - Selecteer **Bestand** om een koppeling naar een bestand te maken. Wanneer u deze optie selecteert, wordt het dialoogvenster **Openen** opgeroepen waarin u de naam van het bestand dient te verstrekken waar de hyperlink u naartoe zal leiden;
 - Selecteer **E-mail** zodat de gebruiker een e-mailbericht naar het adres in de hyperlink kan versturen. Specificeer het protocol en e-mailadres in het veld **Adres** (bijvoorbeeld `mailto:office@abby.com`).

Een hyperlink invoegen:

1. Selecteer in het document de tekst die u voor de hyperlink wilt gebruiken. Als er geen tekst is geselecteerd, wordt het adres van de hyperlink in het document weergegeven;
2. Klik de knop  op de werkbalk van het **tekstvenster** aan;
3. Typ een nieuwe tekst in het veld **Hyperlinktekst** van het geopende dialoogvenster **Hyperlink bewerken**;
4. Specificeer in hetzelfde dialoogvenster het adrestype in het vak **Koppeling naar**:
 - Selecteer **Webpagina** om een koppeling naar een internetpagina te maken. Specificeer het protocol en de URL van de pagina in het veld **Adres** (bijvoorbeeld `http://www.abby.com`);
 - Selecteer **Bestand** om een koppeling naar een bestand te maken. Wanneer u deze optie selecteert, wordt het dialoogvenster **Openen** opgeroepen waarin u de naam van het bestand dient te verstrekken waar de hyperlink u naartoe zal leiden;
 - Selecteer **E-mail** zodat de gebruiker een e-mailbericht naar het adres in de hyperlink kan versturen. Specificeer het protocol en e-mailadres in het veld **Adres** (bijvoorbeeld `mailto:office@abby.com`).

Een hyperlink verwijderen:

Klik in het **tekstvenster** met de rechtermuisknop op de hyperlink die u wilt verwijderen en selecteer **Hyperlink verwijderen** in het contextmenu.

Naar externe toepassingen en indelingen opslaan

Herkenningsresultaten kunnen in alle ondersteunde opslagindelingen naar een bestand opgeslagen worden, naar een externe toepassing geëxporteerd worden zonder ze op schijf op te slaan, naar het klembord gekopieerd worden, of per e-mail verstuurd worden. Er zijn twee mogelijkheden: alle pagina's opslaan of alleen de geselecteerde pagina's opslaan.

ABBYY FineReader kan de herkenningresultaten naar de volgende toepassingen exporteren:

Microsoft Word 6.0, 7.0, 97 (8.0), 2000 (9.0) en 2002 (10.0) 2003 (11.0); WordPerfect 2003 (11.0); Microsoft Excel 6.0, 7.0, 97 (8.0), 2000 (9.0) en 2002 (10.0) en 2003 (11.0); Microsoft PowerPoint 2002 (10.0) en 2003 (11.0); Corel WordPerfect 7.0, 8.0, 9.0, 2002 (10.0) en 2003 (11.0); Lotus Word Pro 9.5, 97 en Millennium Edition; StarWriter 4.x, 5.x en 6.x, Adobe Acrobat/Reader (alle versies).

Algemene informatie over het opslaan van de herkende tekst

U kunt:

- de herkende tekst opslaan met behulp van de **wizard Opslaan**;
- de geopende of geselecteerde pagina's in een bestand opslaan of ze naar een externe toepassing sturen;
- alle batchpagina's in een bestand opslaan of naar een externe toepassing exporteren;
- het paginabeeld opslaan.



Klik op de knop **4 Opslaan** om de herkenningresultaten naar de gewenste toepassing te sturen of in een bestand op te slaan. Het pictogram verandert afhankelijk van de geselecteerde bewaarmodus. Het opschrift van de knop **Opslaan** toont de naam van de geselecteerde exporttoepassing.

Zo slaat u de herkende tekst op:

1. Klik op het pijltje rechts op de knop 4 Opslaan en selecteer de gewenste optie in het opgeroepen menu.

N.B.: Als u slechts een bepaald aantal pagina's wilt opslaan, selecteert u ze voordat u op de knop 4 Opslaan klikt.

Als het exporteren voltooid is, verandert het knoppictogram 4 Opslaan afhankelijk van wat u gedaan heeft – de herkende tekst naar een toepassing verzonden, via e-mail verzonden, naar het klembord gekopieerd of in een bestand opgeslagen. Het knoppictogram 4 Opslaan is altijd het pictogram van de laatstgebruikte exportmodus. Als u dus meerdere afbeelding in dezelfde modus wilt exporteren, kunt u gewoon op het pictogram klikken en hoeft u niet opnieuw het knopmenu op te roepen.

Opties voor tekstopslag

De opslagopties moet voor opslaan op het tabblad **Opslaan** van het dialoogvenster **Opties** worden ingesteld (**Extra>Opties**).

Sommige opslagopties kunnen in de **Wizard Opslaan** en de dialoogvensters **Pagina's opslaan**, **Pagina's e-mailen** en

Afbeeldingen e-mailen ingesteld worden. Deze sectie behandelt:

- Te gebruiken lettertypen
- Alle batchpagina's of alleen de geselecteerde opslaan
- Bewaarmodi voor herkende tekst

Modus voor lettertypen (beschikbaar als u in RTF-, DOC- Word XML, PPT of HTML-indeling opslaat)

Wanneer u opslaat in RTF-, DOC- Word XML, PPT of HTML-indeling, worden standaard de lettertypen van het tabblad **Opslaan** gebruikt. U kunt specificeren welke lettertypen gebruikt worden. U kunt lettertypen wijzigen in het **tekstvenster** of andere lettertypen instellen in het vak **Lettertypen** op het tabblad **Opslaan**, en het document opnieuw laten lezen.

Alle batchpagina's of alleen de geselecteerde opslaan

U kunt alle batchpagina's opslaan of alleen de geselecteerde pagina's. Als u slechts een bepaald aantal pagina's wilt opslaan, dient u deze te selecteren voordat u opslaat.

Bewaarmodi voor herkende tekst (beschikbaar wanneer u verschillende batchpagina's tegelijk opslaat)

- **Een apart bestand voor elke pagina maken** – elke batchpagina wordt in een apart bestand opgeslagen. Het batchpaginanummer wordt automatisch aan het einde van de bestandsnaam toegevoegd.
- **Bestanden als bronbeelden benoemen** – gebruik deze optie om elke pagina in een afzonderlijk bestand op te slaan. Deze bestanden hebben dezelfde namen als de bronbeelden.

N.B.:

1. Pagina's die de informatie over het bronbeeld niet bevatten (zoals gescande pagina's), worden in deze modus niet opgeslagen. Wanneer er dergelijke pagina's tussen de opgeslagen pagina's zitten, verschijnt er een waarschuwing.
2. Als een groep batchpagina's naast elkaar dezelfde afbeelding als bronbeeld hebben of als hun bronbeelden dezelfde naam hebben, worden deze pagina's behandeld als pagina's van een TIFF met meerdere pagina's en wordt de tekst op deze pagina's in één bestand opgeslagen. Bevinden de pagina's met dezelfde bronbeeldnamen zich niet naast elkaar, dan worden ze behandeld als pagina's met verschillende beeldbestanden. De tekst wordt dan in verschillende bestanden met dezelfde naam opgeslagen, waaraan een indexering wordt toegevoegd: _1, _2, enzovoort.

- **Een nieuw bestand bij elke lege pagina maken** – de hele batch wordt behandeld als een set paginagroepen, waarbij elke groep met een blancopagina eindigt. De pagina's van verschillende groepen worden in verschillende bestanden opgeslagen met namen die bestaan uit een gebruikerge-definieerde naam met een indexering: -1, -2, -3 enzovoort.
- **Eén bestand voor alle pagina's maken** – alle (of alle geselecteerde) batchpagina's worden in één bestand opgeslagen.

De herkende tekst in RTF-, DOC- en Word XML-indelingen opslaan

Belangrijk De optie voor het opslaan in Word XML is alleen beschikbaar voor Microsoft Word 2003.

Alle opslagopties voor **RTF-**, **DOC-** en **Word XML-**indelingen worden op het tabblad **RTF/DOC/Word XML** van het dialoogvenster **Indelingsinstellingen** ingesteld. Wanneer u dit dialoogvenster wilt openen, klikt u de knop **Indelingsinstellingen** aan op het tabblad **Opslaan** van het dialoogvenster **Opties** of drukt u op **CTRL+SHIFT+X**.

N.B.: Wanneer u tekst in RTF-, DOC- en Word XML-indeling opslaat, gebruikt ABBYY FineReader de lettertypeset op het tabblad **Opslaan** van het dialoogvenster **Opties (Extra>Opties)** of de lettertypen die u tijdens de tekstbewerking in het **tekstvenster** heeft ingesteld.

Met de volgende opties kunt u de opslagmodus aanpassen, zodat het resulterende document geschikt is om later opnieuw opgehaald en verwerkt te worden.

- Opties voor pagina-indeling
- Opties voor papierformaat
- Tekstinstellingen
- Illustratieinstellingen

Pagina-indeling behouden

Modi voor het behoud van indeling worden in het vak **Indeling behouden** ingesteld. De volgende opties zijn beschikbaar:

- **Kolommen, tabellen, alinea's, lettertypen**
Deze behoudt de oorspronkelijke lay-out volledig, maar er kan in sommige gevallen een klein verschil met de oorspronkelijke lay-out bestaan. Selecteer deze optie als u van plan bent vele bewerkingen in de herkende tekst uit te voeren en deze opnieuw wilt opmaken.
- **Oorspronkelijke lay-out**
Selecteer deze optie als u wilt dat de herkenningresultaten er precies hetzelfde uitzien als het oorspronkelijke document.
N.B.: Deze optie staat niet veel bewerkingen in de herkende tekst toe. De optie is bijzonder geschikt voor korte artistieke of brochureachtige documenten.
- **Tabellen, alinea's, lettertypen**
Selecteer deze optie als u de inhoud van het oorspronkelijke document nodig heeft, maar niet de exacte lay-out van het document hoeft te behouden.

Het papierformaat instellen

U kunt het standaardpapierformaat selecteren dat gebruikt zal worden om in RTF-, DOC- of Word XML-indeling op te slaan. Wilt u dit doen, dan specificeert u het vereiste papierformaat in de vervolgkeuzelijst **Standaardpapierformaat**.

Tips.

1. Als u geen geschikt papierformaat in de lijst kunt vinden, kunt u uw eigen – aangepaste – papierformaat toevoegen. Wanneer u dit wilt doen, selecteert u de optie **Aangepast papierformaat toevoegen** in de lijst. In het opgeroepen dialoogvenster specificeert u de naam, hoogte en breedte voor het aangepaste papierformaat.
2. Wanneer u ervoor wilt zorgen dat de herkenningresultaten in papierformaat passen, selecteert u de optie **Papierformaat vergroten als inhoud niet past**. ABBYY FineReader selecteert automatisch het geschiktste papierformaat wanneer u de herkende tekst en illustraties opslaat.

Tekstinstellingen

De standaardwaarden van **Tekstinstellingen** (er is wel of niet een optie ingesteld) hangen af van het behoud van de pagina-indeling dat hierboven wordt genoemd.

- **Regeleinden houden**
Met deze optie slaat u de oorspronkelijke schikking die u in regels in de RTF-/DOC-/Word XML-indeling wilt behouden op.
- **Pagina-einden houden**
Met deze optie slaat u de schikking van de oorspronkelijke documentpagina die u in regels in de RTF-/DOC-/Word XML-indeling wilt behouden op.
- **Tekstkleur behouden**
Met deze optie kunt u de oorspronkelijke tekenkleur behouden.
N.B.: Word 6.0, 7.0 en 97 (8.0) hebben een beperkt kleurenpalet voor tekst en achtergrond. Daarom kunnen de oorspronkelijke kleuren in een document vervangen worden met kleuren uit het Word-palet. Word 2000 (9.0) of later behoudt daarentegen volledig de kleuren van het brondocument.
- **Optionele afbreekstreepjes verwijderen**
Deze optie verwijdert het optionele afbreekstreepje (–) uit de herkende tekst. Als de optie **Regeleinden houden** is ingesteld, worden de optionele afbreekstreepjes vervangen met de afbreekstreepjes (–).
- **Onduidelijke tekens markeren**
Selecteer deze opties als u de herkende tekst in Microsoft Word wilt bewerken in plaats van in het **tekstvenster** van ABBYY FineReader. Als deze optie is ingesteld, worden alle onduidelijke tekens in het Microsoft Word-venster gemarkeerd.
Tip: U kunt de kleur van onduidelijke tekens op het tabblad **Beeld** van het dialoogvenster **Opties** wijzigen (**Extra>Opties**).
- **Compatibiliteit met Microsoft Word 95 inschakelen**
Met deze optie kunt u de herkenningresultaten in Microsoft Word 95 opslaan.
N.B.: Wanneer u in Microsoft Word 95 opslaat, is alleen de BMP-beeldindeling beschikbaar voor het opslaan van illustraties.

- **Zoomvenster van ABBYY FineReader in Microsoft Word 2003 inschakelen**

Met deze optie kan het **zoomvenster** van ABBYY FineReader in Microsoft Word 2003 worden weergegeven. Wanneer u resultaten in Word .XML opslaat, kan de herkende afbeelding in het **zoomvenster** dat in Microsoft Word is geïntegreerd, bekeken worden. Dit venster toont de vergrote afbeelding van de huidige regel of het huidige gedeelte van het document.

Illustratieinstellingen

Als u illustraties in de herkende tekst wilt behouden, dient u ervoor te zorgen dat de optie **Illustraties behouden** in het vak **Illustratieinstellingen** is ingesteld.

Als het herkende document vele illustraties bevat, kunt u de grootte van het resulterende bestand reduceren: selecteer de gewenste illustratiekwaliteit en –indeling in het vak **Illustratieinstellingen**.

Kwaliteit

Er zijn drie kwaliteitsniveaus beschikbaar in de vervolgkeuzelijst **Kwaliteit**. Selecteer:

- **Hoog** als u van plan bent om de herkenningresultaten af te drukken.
- **Gemiddeld** als de herkenningresultaten zijn bedoeld om op het scherm bekeken te worden.
- **Laag** als u van plan bent om de herkenningresultaten op het web te plaatsen.

Hoe hoger de gespecificeerde waarde die u in de vervolgkeuzelijst **Kwaliteit** kiest, des te hoger de kwaliteit van de illustraties die u opslaat. Deze waarde is ook van invloed op de grootte van het bestand: hoe hoger de waarde, des te groter het resulterende bestand.

Tip. Voor optimale grootte-/kwaliteitverhouding is het raadzaam de herkenningresultaten met andere **kwaliteitswaarden** op te slaan en ze dan in een beeldviewertoepassing te openen.

Opmaak

ABBYY FineReader selecteert de illustratieindeling meestal automatisch. Wilt u ervoor zorgen dat dit het geval is, dan dient u ervoor te zorgen dat de optie **(Automatisch)** in de vervolgkeuzelijst **Opmaak** is geselecteerd.

Als u de indeling handmatig wilt instellen, selecteert u een van de volgende opties:

- **JPEG, kleur (foto),**
Deze optie is geschikt voor documenten met gekleurde, gescande of digitale foto's.
- **JPEG, grijs (foto),**
Deze optie is geschikt voor gescande of digitale foto's die in grijswaardenmodus zijn opgeslagen.
- **PNG, kleur (grafieken, diagrammen),**
Met deze optie kunt u grafieken, diagrammen of tekeningen met behoudt van hun kleur opslaan.
- **JPEG, grijs (grafieken en diagrammen),**
Deze optie is geschikt voor het opslaan van grafieken en diagrammen in grijswaardenmodus.
- **PNG, zwart-wit.**
Met deze optie kunt u illustraties in zwart-witmodus opslaan.

De herkende tekst in XLS-indeling opslaan

Alle opslagopties voor **XLS**-indeling kunnen op het tabblad **XLS** van het dialoogvenster **Indelingsinstellingen** worden ingesteld.

Wanneer u dit dialoogvenster wilt openen, klikt u de knop **Indelingsinstellingen** aan op het tabblad **Opslaan** van het dialoogvenster **Opties** of drukt u op **CTRL+SHIFT+X**.

Met de volgende opties kunt u de opslagmodus aanpassen, zodat het resulterende document geschikt is om later opnieuw opgehaald en verwerkt te worden.

- **Tekst buiten tabellen negeren**
Met deze optie kunt u alleen tabellen opslaan en de andere herkenningresultaten negeren.
- **Numerieke waarden naar getallen converteren**
Deze optie converteert getallen naar de indeling Getallen in het XLS-bestand. Microsoft Excel kan wiskundige bewerkingen op cellen van deze indeling uitvoeren.

De herkende tekst in PDF-indeling opslaan

Alle opslagopties voor **PDF**-indeling kunnen op het tabblad **PDF** van het dialoogvenster **Indelingsinstellingen** worden ingesteld.

Wanneer u dit dialoogvenster wilt openen, klikt u de knop **Indelingsinstellingen** aan op het tabblad **Opslaan** van het dialoogvenster **Opties** of drukt u op **CTRL+SHIFT+X**.

Met de volgende opties kunt u de opslagmodus aanpassen, zodat het resulterende document geschikt is om later opnieuw opgehaald en verwerkt te worden.

- Opties voor papierformaat
- Bewaarmethode
- Optie voor PDF met tags
- Instellingen van illustratie en lettertype
- Beveiligingsopties

Het papierformaat instellen

U kunt het standaardpapierformaat selecteren dat gebruikt zal worden om in RTF-, DOC- of Word XML-indeling op te slaan. Wilt u dit doen, dan specificeert u het vereiste papierformaat in de vervolgkeuzelijst **Standaardpapierformaat**.

Tips.

1. Als u geen geschikt papierformaat in de lijst kunt vinden, kunt u uw eigen – aangepaste – papierformaat toevoegen. Wanneer u dit wilt doen, selecteert u de optie **Aangepast papierformaat toevoegen** in de lijst. In het opgeroepen dialoogvenster specificeert u de naam, hoogte en breedte voor het aangepaste papierformaat.
2. Als u de grootte van de oorspronkelijke pagina wilt behouden, selecteert u de optie **Oorspronkelijke beeldgrootte behouden**.

Bewaarmethode

ABBYY FineReader biedt u vier PDF-aanmaakmodi:

- **Alleen tekst en illustraties**
Deze optie slaat alleen de herkende tekst en de bijbehorende illustraties op. De pagina is dan volledig doorzoekbaar, en het PDF-bestand zal klein zijn.
- **Alleen paginabeeld**
Deze optie slaat de exacte afbeelding van de pagina op. Dit type PDF kan bijna niet van het origineel onderscheiden worden, maar het bestand is niet doorzoekbaar.
- **Tekst boven paginabeeld**
Deze optie slaat de achtergrond en illustraties van het oorspronkelijke document op en zet er tekst boven. Een dergelijk PDF-type vereist gewoonlijk meer schijfruimte dan **Alleen tekst en illustraties** en is volledig doorzoekbaar. Er kan in sommige gevallen enig verschil bestaan met de oorspronkelijke lay-out doordat de tekst boven de afbeelding wordt geplaatst.
- **Tekst onder het paginabeeld**
Deze optie slaat het gehele paginabeeld als illustratie op en zet de herkende tekst er 'onzichtbaar' onder. Gebruik deze optie om een document met een absoluut perfecte oorspronkelijke lay-out te maken waarvan de tekst volledig doorzocht kan worden.

PDF met tags

PDF-bestanden kunnen naast inhoud informatie over de documentstructuur bevatten, zoals logische delen, illustraties en tabellen. Deze structuur wordt via 'PDF-tags' uitgedrukt. Het formaat van een PDF-bestand met deze tags kan gewijzigd worden om in verschillende schermformaten te passen en wordt goed op handheld apparaten weergegeven.

Als u herkende tekst in een PDF-bestand met tags wilt opslaan, selecteert u de optie **PDF met tags inschakelen (compatibel met Adobe Acrobat 5.0 of hoger)**. ABBYY FineReader voegt vervolgens automatisch PDF-tags aan het PDF-uitvoerdocument toe.

Illustratie- en lettertype-instellingen

Als het herkende document vele illustraties bevat, kunt u de grootte van het resulterende bestand reduceren: selecteer de gewenste illustratiekwaliteit en –indeling in het vak **Illustratie- en lettertype-instellingen**.

Kwaliteit

Er zijn drie kwaliteitsniveaus beschikbaar in de vervolgkeuzelijst **Kwaliteit**. Selecteer:

- **Hoog** als u van plan bent om de herkenningresultaten af te drukken.
- **Gemiddeld** als de herkenningresultaten zijn bedoeld om op het scherm bekeken te worden.
- **Laag** als u van plan bent om de herkenningresultaten op het web te plaatsen.

Hoe hoger de gespecificeerde waarde die u in de vervolgkeuzelijst **Kwaliteit** kiest, des te hoger de kwaliteit van de illustraties die u opslaat. Deze waarde is ook van invloed op de grootte van het bestand: hoe hoger de waarde, des te groter het resulterende bestand.

Tip. Voor optimale grootte-/kwaliteitverhouding is het raadzaam de herkenningresultaten met andere **kwaliteitswaarden** op te slaan en ze dan in een beeldviewertoepassing te openen.

Opmaak

ABBYY FineReader selecteert de illustratie-indeling meestal automatisch. Wilt u ervoor zorgen dat dit het geval is, dan dient u ervoor te zorgen dat de optie **(Automatisch)** in de vervolgkeuzelijst **Opmaak** is geselecteerd.

Als u de indeling handmatig wilt instellen, selecteert u een van de volgende opties:

- **JPEG, kleur (foto),**
Deze optie is geschikt voor documenten met gekleurde, gescande of digitale foto's.
- **JPEG, grijs (foto),**
Deze optie is geschikt voor gescande of digitale foto's die in grijswaardenmodus zijn opgeslagen.
- **LZW, kleur (zonder gegevensverlies),**
Deze optie is geschikt voor graphics.
- **LZW, grijs (zonder gegevensverlies),**
Deze optie is geschikt voor graphics en grijze afbeeldingen.
- **ZIP, kleur (zonder gegevensverlies),**
Deze optie is geschikt voor illustraties die met schilderprogramma's gemaakt zijn.
- **ZIP, grijs (zonder gegevensverlies),**
Met deze optie kunt u illustraties in grijswaardenmodus opslaan.
- **CCITT4, zwart-wit.**
Met deze optie kunt u illustraties in zwart-witmodus opslaan.

Tips.

1. Wanneer u teksten opslaat die een niet-Latijnse codetabel gebruiken (zoals Cyrillisch, Grieks, Tsjechisch enzovoort.), gebruikt ABBYY FineReader de lettertypen die door het ParaType-bedrijf (www.paratype.com/shop) worden geboden.

2. Voordat u PDF-bestanden met niet-Latijnse codetabellen, zoals Cyrillische, Griekse en Tsjechische tekens, in Adobe Acrobat kunt bewerken, moet u het lettertype van het huidige tekstgedeelte wijzigen naar een lettertype dat op uw computer is geïnstalleerd.

Lettertype

Wanneer u de herkende tekst in PDF-indeling opslaat, gebruikt ABBYY FineReader de standaard Adobe Acrobat-lettertypen of systeemlettertypen. Selecteer in de vervolgkeuzelijst met lettertypen:

- **Gebruik standaardlettertypen**
Als deze optie is geselecteerd, verwijst het PDF-bestand naar de standaard Adobe Acrobat-lettertypen: Times, Helvetica en CourierNew.
- **Systeemlettertypen gebruiken**
Als deze optie is geselecteerd, verwijst het PDF-bestand naar de standaardlettertypen die op de computer van de gebruiker zijn geïnstalleerd.

ABBYY FineReader sluit de lettertypen standaard in het resulterende PDF-document in. Ingesloten lettertypen zorgen ervoor dat het PDF-document precies op het oorspronkelijk document lijkt ongeacht waar het wordt bekeken of afgedrukt. Ingesloten lettertypen vergroten echter de grootte van het bestand. Als u geen ingesloten lettertypen in uw PDF-documenten hoeft op te nemen, heft u de selectie van de optie **Lettertypen insluiten** op.

Beveiliging

Wanneer u herkende tekst in PDF-indeling opslaat, kunt u wachtwoorden gebruiken die zullen voorkomen dat het PDF-document geopend, afgedrukt of bewerkt wordt.

PDF-beveiligingsinstellingen

Wanneer u herkende tekst in PDF-indeling opslaat, kunt u wachtwoorden gebruiken die zullen voorkomen dat het PDF-document geopend, afgedrukt of bewerkt wordt.

De wachtwoorden en andere beperkingen kunnen in het dialoogvenster **PDF-beveiligingsinstellen** ingesteld worden. Wanneer u dit dialoogvenster wilt openen, klikt u de knop **PDF-beveiligingsinstellingen** aan op het tabblad **PDF** van het dialoogvenster **Indelingsinstellingen**.

U kunt een wachtwoord voor het openen van documenten of/en een wachtwoord voor toegangsrechten specificeren.

Wachtwoord voor openen van documenten

Een wachtwoord voor het openen van documenten voorkomt dat gebruikers het PDF-document kunnen openen tenzij ze het wachtwoord invoeren dat door de auteur gespecificeerd is. Als u dit wachtwoord aan uw PDF-document wilt toevoegen:

- Selecteert u de optie **Wachtwoord vereisen om document te openen**, klikt u op  en voert u in het dialoogvenster **Wachtwoord voor openen van documenten invoeren** het wachtwoord in en bevestigt het. Het gespecificeerde wachtwoord wordt met stippen in het veld **Wachtwoord voor openen van documenten** weergegeven.

Wachtwoord voor toegangsrechten

Een wachtwoord voor toegangsrechten voorkomt dat gebruikers het PDF-document kunnen afdrucken en bewerken tenzij ze het door u gespecificeerde wachtwoord invoeren. Als bepaalde beveiligingsinstellingen voor het document geselecteerd zijn, kunnen gebruikers deze instellingen niet wijzigen totdat zij het wachtwoord typen dat u heeft gespecificeerd.

Als u dit wachtwoord aan uw PDF-document wilt toevoegen:

- Selecteert u de optie **Het afdrucken en bewerken van het document en zijn beveiligingsinstellingen beperken**, klikt u op  en voert in het dialoogvenster **Wachtwoord voor toegangsrechten invoeren** het wachtwoord in en bevestigt het. Het gespecificeerde wachtwoord wordt met stippen in het veld **Wachtwoord voor toegangsrechten** weergegeven.

U kunt ook het afdrucken, bewerken of kopiëren van uw PDF-documenten in- of uitschakelen. Deze beperkingen worden in het vak **Instellingen van toegangsrechten** gedefinieerd.

- In de vervolgkeuzelijst **Afdrukken toegestaan** kunt u het afdrucken van het PDF-document in- of uitschakelen.
- In de vervolgkeuzelijst **Wijzigingen toegestaan** kunt u specificeren welke bewerkingen in het PDF-document zijn toegestaan.
- Met de optie **Het kopiëren van tekst, afbeeldingen en andere inhoud inschakelen** kunnen de gebruikers bijvoorbeeld tekst en illustraties uit uw PDF-document selecteren en kopiëren. Als u wilt voorkomen dat de gebruikers de inhoud van het document kopiëren, dan dient u ervoor te zorgen dat deze optie niet is geselecteerd.
- In de vervolgkeuzelijst **Coderingsniveau** kunt u de codering voor een wachtwoordbeveiligd document specificeren. U kunt in de lijst een van de drie niveaus kiezen: de optie **Licht (40 bit) – compatibel met Acrobat 3.0 en hoger** stelt een licht (40-bit RC4) coderingsniveau in; de optie **Streng (128 bit) – compatibel met Acrobat 5.0 en hoger** stelt een streng (128-bit RC4) coderingsniveau in, maar Acrobat 3.0-gebruikers kunnen PDF-documenten niet met dit coderingsniveau gebruiken; de optie **Streng (128 bit – AES) – compatibel met Acrobat 7.0** stelt een streng (128-bit RC4) coderingsniveau in, maar gebruikers van Acrobat 6.0 (of eerder) kunnen PDF-documenten niet met dit coderingsniveau gebruiken.

Herkende tekst in HTML-indeling opslaan

Alle opslagopties voor **HTML**-indeling kunnen op het tabblad **HTML** van het dialoogvenster **Indelingsinstellingen** worden ingesteld. Wanneer u dit dialoogvenster wilt openen, klikt u de knop **Indelingsinstellingen** aan op het tabblad **Opslaan** van het dialoogvenster **Opties** of drukt u op **CTRL+SHIFT+X**.

N.B.: Wanneer u tekst in HTML-indeling opslaat, gebruikt ABBYY FineReader de lettertypeset op het tabblad **Opslaan** van het dialoogvenster **Opties (Extra>Opties)** of de lettertypen die u tijdens de tekstbewerking in het **tekstvenster** heeft ingesteld. Met de volgende opties kunt u de opslagmodus aanpassen, zodat het resulterende document geschikt is om later opnieuw opgehaald en verwerkt te worden.

- Opties voor pagina-indeling
- Indelingsopties
- Tekstinstellingen
- Illustratieinstellingen
- Opties voor tekencodering

Pagina-indeling behouden

Modi voor het behoud van indeling worden in het vak **Indeling behouden** ingesteld. De volgende opties zijn beschikbaar:

- **Oorspronkelijke lay-out**
Selecteer deze optie als u wilt dat de herkenningsresultaten er precies hetzelfde uitzien als het oorspronkelijke document.
N.B.: Deze optie staat niet veel bewerkingen in de herkende tekst toe. De optie is bijzonder geschikt voor korte artistieke of brochureachtige documenten.
- **Opmaak verwijderen**
Alleen de structuur van tabellen en de schikking in alinea's worden behouden. De tekst heeft hetzelfde lettertype met dezelfde tekengrootte.
- **Lettertype en tekengrootte behouden**
Structuur van tabellen, schikking in alinea's, lettertype en tekengrootte worden in deze modus behouden.

Indelingsopties

Beschikbare HTML-indelingen:

1. **Volledig (gebruikt CSS en vereist Internet Explorer 4.0 of later)** – de nieuwste HTML-indeling. HTML 4 wordt gebruikt. HTML 4 ondersteunt alle types voor behoud van de documentindeling (de feitelijke optie wordt geselecteerd op het tabblad **Indeling behouden** van het vak **Opmaak**). Het ingebouwde opmaakprofiel wordt gebruikt.
N.B.: **Internet Explorer 4.0** of later is vereist om een document te bekijken dat in deze modus is opgeslagen.
2. **Eenvoudig (compatibel met alle (internet)browsers)** – HTML 3-indeling wordt gebruikt. De benaderende document-indeling wordt behouden d.w.z. de inspringing van de eerste regel wordt niet behouden, maar de benaderende tekengrootte wel (HTML 3-indeling ondersteunt alleen een beperkt aantal tekengrootte; ABBYY FineReader kiest de tekengrootte van de HTML 3-indeling die met de feitelijke tekengrootte van uw tekst overeenkomt). Deze HTML-indeling wordt ondersteund door alle browsers (Netscape Navigator, Internet Explorer 3.0 en later).

Tekstinstellingen

De standaardwaarden van **Tekstinstellingen** (er is wel of niet een optie ingesteld) hangen af van het behoud van de pagina-indeling dat hierboven wordt genoemd.

- **Regeleinden houden**
Met deze optie slaat u de oorspronkelijke schikking die u in regels in de RTF-/DOC-/Word XML-indeling wilt behouden op.
- **Tekstkleur behouden**
Met deze optie kunt u de oorspronkelijke tekenkleur behouden.
N.B.: Word 6.0, 7.0 en 97 (8.0) hebben een beperkt kleurenpalet voor tekst en achtergrond. Daarom kunnen de oorspronkelijke kleuren in een document vervangen worden met kleuren uit het Word-palet. Word 2000 (9.0) of later behoudt daarentegen volledig de kleuren van het brondocument.
- **Ononderbroken lijn als pagina-einde gebruiken**
Met deze optie kunt u de oorspronkelijke schikking in pagina's opslaan; pagina's worden door een ononderbroken lijn gescheiden.

Illustratieinstellingen

Als u illustraties in de herkende tekst wilt behouden, dient u ervoor te zorgen dat de optie **Illustraties behouden** in het vak **Illustratieinstellingen** is ingesteld.

Als het herkende document vele illustraties bevat, kunt u de grootte van het resulterende bestand reduceren: selecteer de gewenste illustratiekwaliteit en -indeling in het vak **Illustratieinstellingen**.

Kwaliteit

Er zijn drie kwaliteitsniveaus beschikbaar in de vervogkeuzelijst **Kwaliteit**. Selecteer:

- **Hoog** als u van plan bent om de herkenningsresultaten af te drukken.
- **Gemiddeld** als de herkenningresultaten zijn bedoeld om op het scherm bekeken te worden.

- **Laag** als u van plan bent om de herkenningresultaten op het web te plaatsen.

Hoe hoger de gespecificeerde waarde die u in de vervolgkeuzelijst **Kwaliteit** kiest, des te hoger de kwaliteit van de illustraties die u opslaat. Deze waarde is ook van invloed op de grootte van het bestand: hoe hoger de waarde, des te groter het resulterende bestand.
Tip. Voor optimale grootte-/kwaliteitverhouding is het raadzaam de herkenningresultaten met andere **kwaliteitswaarden** op te slaan en ze dan in een beeldviewertoepassing te openen.

Opmaak

ABBYY FineReader selecteert de illustratie-indeling meestal automatisch. Wilt u ervoor zorgen dat dit het geval is, dan dient u ervoor te zorgen dat de optie (**Automatisch**) in de vervolgkeuzelijst **Opmaak** is geselecteerd.

Als u de indeling handmatig wilt instellen, selecteert u een van de volgende opties:

- **JPEG, kleur (foto),**
Deze optie is geschikt voor documenten met gekleurde, gescande of digitale foto's.
- **JPEG, grijs (foto),**
Deze optie is geschikt voor gescande of digitale foto's die in grijswaardenmodus zijn opgeslagen.
- **PNG, kleur (grafieken, diagrammen),**
Met deze optie kunt u grafieken, diagrammen of tekeningen met behoudt van hun kleur opslaan.
- **JPEG, grijs (grafieken en diagrammen),**
Deze optie is geschikt voor het opslaan van grafieken en diagrammen in grijswaardenmodus.
- **PNG, zwart-wit.**
Met deze optie kunt u illustraties in zwart-witmodus opslaan.

Opties voor tekencodering

ABBYY FineReader bespeurt de codetabel automatisch. Wanneer u de codetabel wilt wijzigen, selecteert u de gewenste codetabel of het codetabeltype in het vak **Tekencodering**.

Herkende tekst in PPT-indeling opslaan

Wanneer u de herkenningresultaten in PPT-indeling opslaat, behoudt ABBYY FineReader automatisch de volledige pagina-indeling. Alle opslagopties voor PPT-indeling kunnen op het tabblad **PPT** van het dialoogvenster **Indelingsinstellingen** worden ingesteld.

Wanneer u dit dialoogvenster wilt openen, klikt u de knop **Indelingsinstellingen** aan op het tabblad **Opslaan** van het dialoogvenster **Opties** of drukt u op **CTRL+SHIFT+X**.

N.B.: Wanneer u tekst in PPT-indeling opslaat, gebruikt ABBYY FineReader de lettertypeset op het tabblad **Opslaan** van het dialoogvenster **Opties (Extra>Opties)** of de lettertypen die u tijdens de tekstbewerking in het **tekstvenster** heeft ingesteld. Met de volgende opties kunt u de opslagmodus aanpassen, zodat het resulterende document geschikt is om later opnieuw opgehaald en verwerkt te worden.

- Tekstinstellingen
- Illustratieinstellingen

Tekstinstellingen

- **Regeleinden houden**
Met deze optie slaat u de oorspronkelijke schikking die u in regels in de RTF-/DOC-/Word XML-indeling wilt behouden op.
- **Terugloop**
Als de regelopmaak behouden blijft, past de herkende tekst in de breedte van het tekstblok op de schuifbalk.

Illustratieinstellingen

Als u illustraties in de herkende tekst wilt behouden, dient u ervoor te zorgen dat de optie **Illustraties behouden** in het vak **Illustratieinstellingen** is ingesteld.

Als het herkende document vele illustraties bevat, kunt u de grootte van het resulterende bestand reduceren: selecteer de gewenste illustratiekwaliteit en -indeling in het vak **Illustratieinstellingen**.

Kwaliteit

Er zijn drie kwaliteitsniveaus beschikbaar in de vervolgkeuzelijst **Kwaliteit**. Selecteer:

- **Hoog** als u van plan bent om de herkenningresultaten af te drukken.
- **Gemiddeld** als de herkenningresultaten zijn bedoeld om op het scherm bekeken te worden.
- **Laag** als u van plan bent om de herkenningresultaten op het web te plaatsen.

Hoe hoger de gespecificeerde waarde die u in de vervolgkeuzelijst **Kwaliteit** kiest, des te hoger de kwaliteit van de illustraties die u opslaat. Deze waarde is ook van invloed op de grootte van het bestand: hoe hoger de waarde, des te groter het resulterende bestand.

Tip. Voor optimale grootte-/kwaliteitverhouding is het raadzaam de herkenningresultaten met andere **kwaliteitswaarden** op te slaan en ze dan in een beeldviewertoepassing te openen.

Opmaak

ABBYY FineReader selecteert de illustratieindeling meestal automatisch. Wilt u ervoor zorgen dat dit het geval is, dan dient u ervoor te zorgen dat de optie (**Automatisch**) in de vervolgkeuzelijst **Opmaak** is geselecteerd.

Als u de indeling handmatig wilt instellen, selecteert u een van de volgende opties:

- **JPEG, kleur (foto),**
Deze optie is geschikt voor documenten met gekleurde, gescande of digitale foto's.

- **JPEG, grijs (foto),**
Deze optie is geschikt voor gescande of digitale foto's die in grijswaardenmodus zijn opgeslagen.
- **PNG, kleur (grafieken, diagrammen),**
Met deze optie kunt u grafieken, diagrammen of tekeningen met behoudt van hun kleur opslaan.
- **JPEG, grijs (grafieken en diagrammen),**
Deze optie is geschikt voor het opslaan van grafieken en diagrammen in grijswaardenmodus.
- **PNG, zwart-wit.**
Met deze optie kunt u illustraties in zwart-witmodus opslaan.

Belangrijk!

Wanneer u resultaten in de PPT-indeling opslaat, maakt ABBYY FineReader speciale HTML-bestanden die verschillende delen van de presentatie bevatten. Wilt u de presentatie als één bestand opslaan, dan slaat u deze met behulp van PowerPoint opnieuw op (selecteer Opslaan als in het menu Bestand en specificeer PPT als de opslagindeling).

De herkende tekst in TXT-indeling opslaan

Alle opslagopties voor **TXT**-indeling kunnen op het tabblad **TXT** van het dialoogvenster **Indelingsinstellingen** worden ingesteld. Wanneer u dit dialoogvenster wilt openen, klikt u de knop **Indelingsinstellingen** aan op het tabblad **Opslaan** van het dialoogvenster **Opties** of drukt u op **CTRL+SHIFT+X**.

Met de volgende opties kunt u de opslagmodus aanpassen, zodat het resulterende document geschikt is om later opnieuw opgehaald en verwerkt te worden.

- Tekstinstellingen
- Opties voor tekencodering

Tekstinstellingen

- **Regeleinden houden**
Met deze optie slaat u de oorspronkelijke schikking die u in regels in de RTF-/DOC-/Word XML-indeling wilt behouden op.
- **Aan einde van bestaand bestand bevestigen**
Met deze optie kunt u de tekst aan het einde van een reeds bestaand TXT-bestand bevestigen.
- **Teken voor pagina-einde (#12) als paginascheiding invoegen**
Met deze optie kunt u de paginaschikking van het oorspronkelijke document in TXT-indeling opslaan.
- **Regel wit gebruiken als alinea-scheiding**
Als deze optie is geselecteerd, worden de alinea's in het TXT-bestand door blanco regels gescheiden.

Opties voor tekencodering

ABBYY FineReader bespeurt de codetabel automatisch. Wanneer u de codetabel wilt wijzigen, selecteert u de gewenste codetabel of het codetabeltype in het vak **Tekencodering**.

De herkende tekst in DBF-indeling opslaan

Alle opslagopties voor **DBF**-indeling kunnen op het tabblad **DBF** van het dialoogvenster **Indelingsinstellingen** worden ingesteld. Wanneer u dit dialoogvenster wilt openen, klikt u de knop **Indelingsinstellingen** aan op het tabblad **Opslaan** van het dialoogvenster **Opties** of drukt u op **CTRL+SHIFT+X**.

Met de volgende opties kunt u de opslagmodus aanpassen, zodat het resulterende document geschikt is om later opnieuw opgehaald en verwerkt te worden.

- Tekstinstellingen
- Opties voor tekencodering

Tekstinstellingen

- **Aan einde van bestaand bestand bevestigen**
Met deze optie kunt u de tekst aan het einde van een reeds bestaand DBF-bestand bevestigen.

Opties voor tekencodering

ABBYY FineReader bespeurt de codetabel automatisch. Wanneer u de codetabel wilt wijzigen, selecteert u de gewenste codetabel of het codetabeltype in het vak **Tekencodering**.

De herkende tekst in CSV-indeling opslaan

Alle opslagopties voor **CSV**-indeling kunnen op het tabblad **CSV** van het dialoogvenster **Indelingsinstellingen** worden ingesteld. Wanneer u dit dialoogvenster wilt openen, klikt u de knop **Indelingsinstellingen** aan op het tabblad **Opslaan** van het dialoogvenster **Opties** of drukt u op **CTRL+SHIFT+X**.

Met de volgende opties kunt u de opslagmodus aanpassen, zodat het resulterende document geschikt is om later opnieuw opgehaald en verwerkt te worden.

- Tekstinstellingen
- Opties voor tekencodering

Tekstinstellingen

- **Tekst buiten tabellen negeren**
Met deze optie kunt u alleen tabellen opslaan en de andere herkenningresultaten negeren.
- **Aan einde van bestaand bestand bevestigen**
Met deze optie kunt u de tekst aan het einde van een reeds bestaand TXT-bestand bevestigen.
- **Teken voor pagina-einde (#12) als paginascheiding invoegen**
Met deze optie kunt u de paginaschikking van het oorspronkelijke document in TXT-indeling opslaan.
- **Veldscheidingsteken**
Met deze optie kunt u het teken specificeren dat de velden in het CSV-bestand zal scheiden.

Opties voor tekencodering

ABBYY FineReader bespeurt de codetabel automatisch. Wanneer u de codetabel wilt wijzigen, selecteert u de gewenste codetabel of het codetabeltype in het vak **Tekencodering**.

Herkende tekst in LIT-indeling opslaan

Alle opslagopties voor LIT-indeling kunnen op het tabblad **LIT** van het dialoogvenster **Indelingsinstellingen** worden ingesteld. Wanneer u dit dialoogvenster wilt openen, klikt u de knop **Indelingsinstellingen** aan op het tabblad **Opslaan** van het dialoogvenster **Opties** of drukt u op **CTRL+SHIFT+X**.

Met de volgende opties kunt u de opslagmodus aanpassen, zodat het resulterende document geschikt is om later opnieuw opgehaald en verwerkt te worden.

- Tekstinstellingen
- Illustratieinstellingen

Tekstinstellingen

- **Regeleinden houden**
Met deze optie slaat u de oorspronkelijke schikking die u in regels in de RTF-/DOC-/Word XML-indeling wilt behouden op.
- **Tabellen als tekst schrijven**
Met deze optie kunt tabellen naar tekst converteren.
- **Tekst- en achtergrondkleur behouden**
Met deze optie kunt u de oorspronkelijke kleur van de tekst en achtergrond behouden.

Illustratieinstellingen

Als u illustraties in de herkende tekst wilt behouden, dient u ervoor te zorgen dat de optie **Illustraties behouden** in het vak **Illustratieinstellingen** is ingesteld.

Als het herkende document vele illustraties bevat, kunt u de grootte van het resulterende bestand reduceren: selecteer de gewenste illustratiekwaliteit en -indeling in het vak **Illustratieinstellingen**.

Kwaliteit

Er zijn drie kwaliteitsniveaus beschikbaar in de vervolgkeuzelijst **Kwaliteit**. Selecteer:

- **Hoog** als u van plan bent om de herkenningresultaten af te drukken.
- **Gemiddeld** als de herkenningresultaten zijn bedoeld om op het scherm bekeken te worden.
- **Laag** als u van plan bent om de herkenningresultaten op het web te plaatsen.

Hoe hoger de gespecificeerde waarde die u in de vervolgkeuzelijst **Kwaliteit** kiest, des te hoger de kwaliteit van de illustraties die u opslaat. Deze waarde is ook van invloed op de grootte van het bestand: hoe hoger de waarde, des te groter het resulterende bestand.

Tip. Voor optimale grootte-/kwaliteitsverhouding is het raadzaam de herkenningresultaten met andere **kwaliteitswaarden** op te slaan en ze dan in een beeldviewertoepassing te openen.

Opmaak

ABBYY FineReader selecteert de illustratieindeling meestal automatisch. Wilt u ervoor zorgen dat dit het geval is, dan dient u ervoor te zorgen dat de optie **(Automatisch)** in de vervolgkeuzelijst **Opmaak** is geselecteerd.

Als u de indeling handmatig wilt instellen, selecteert u een van de volgende opties:

- **JPEG, kleur (foto),**
Deze optie is geschikt voor documenten met gekleurde, gescande of digitale foto's.
- **JPEG, grijs (foto),**
Deze optie is geschikt voor gescande of digitale foto's die in grijswaardenmodus zijn opgeslagen.
- **PNG, kleur (grafieken, diagrammen),**
Met deze optie kunt u grafieken, diagrammen of tekeningen met behoudt van hun kleur opslaan.
- **JPEG, grijs (grafieken en diagrammen),**
Deze optie is geschikt voor het opslaan van grafieken en diagrammen in grijswaardenmodus.
- **PNG, zwart-wit.**
Met deze optie kunt u illustraties in zwart-witmodus opslaan.

Belangrijk!

Wanneer u resultaten in de PPT-indeling opslaat, maakt ABBYY FineReader speciale HTML-bestanden die verschillende delen van de

presentatie bevatten. Wilt u de presentatie als één bestand opslaan, slaat u deze met behulp van PowerPoint opnieuw op (selecteer Opslaan als in het menu Bestand en specificeer PPT als de opslagindeling).

Het paginabeeld opslaan

1. Een batchpagina selecteren
2. Selecteer Bestand>Resultaat opslaan>Afbeeldingen opslaan...
3. Selecteer de schijf en map waar u het bestand naartoe wilt opslaan, en selecteer ook de bestandsindeling.
N.B.: U kunt desgewenst alleen bepaalde afbeeldingsgebieden opslaan die door blokken (van een willekeurig type) ingesloten zijn. Hiervoor selecteert u de gewenste blokken en dan de optie **Alleen geselecteerde blokken opslaan** in het dialoogvenster **Afbeelding opslaan als**. Deze modus mag alleen gebruikt worden wanneer u één afbeelding opslaat
4. Klik op **OK**.

Tips:

- Meerdere afbeeldingen in één bestand opslaan (een TIFF met meerdere pagina's)
- Selecteer de afbeeldingen in het batchvenster.
- Selecteer de optie **Afbeelding** opslaan als in het menu **Bestand**. Selecteer de TIFF-indeling en de optie Als beeldbestand met meerdere pagina's opslaan.

N.B.: Als u afbeeldingen met meerdere pagina's van het batchvenster als afzonderlijke bestanden opslaat (d.w.z de afbeeldingen worden niet als één TIFF met meerdere pagina's opgeslagen), bestaan de bestandsnamen uit het ingevoerde bestandsnaam, het paginanummer (4 cijfers) en het achtervoegsel van het bestand.

- Een compressiemethode voor de TIFF-bestandsindeling selecteren

TIFF is een universele en uitgebreid ondersteunde bestandsindeling. Er worden verschillende compressiemethoden met deze indeling gebruikt.

Compressie reduceert de grootte van een afbeelding. Compressiemethoden worden onderscheiden door de mate van compressie en de kwaliteit van de gecomprimeerde bestanden. ABBYY FineReader 8.0 ondersteunt de volgende compressiemethoden:

- **ZIP** is een compressiemethode die geschikt is voor afbeeldingen met grote gebieden die één kleur bevatten (bijvoorbeeld screenshots), afbeeldingen die met schilderprogramma's zijn gemaakt en zwart-witafbeeldingen. ZIP is een methode waarbij geen gegevensverlies optreedt; ZIP beïnvloedt dus niet de kwaliteit van de resulterende afbeeldingen.
- **JPEG** is een compressiemethode die meestal voor grijswaarden- of kleurenafbeeldingen worden gebruikt, zoals foto's. Bij JPEG kan er gegevensverlies optreden, waardoor de grootte van een beeldbestand enorm gereduceerd kan worden. De afbeelding kan echter geblokt verschijnen en een mozaïek look verwerven, en sommige kleurentinten kunnen verloren gaan.
- **CCITT** is een compressiemethode die het meest geschikt is voor zwart-witafbeeldingen die met een schilderprogramma gescand of gemaakt zijn. CCITT is een compressiemethode waarbij geen gegevensverlies optreedt. CCITT Group 4 produceert een goede compressie voor de meeste typen afbeeldingen. CCITT Group 3 wordt in faxapparaten gebruikt.
- **Packbits** is een compressiemethode waarbij geen gegevensverlies optreedt en die geschikt is voor gescande zwart-witafbeeldingen.
- **LZW** is een compressiemethode waarbij geen gegevensverlies optreedt en die geschikt is voor graphics en grijze afbeeldingen.
N.B.: Deze compressiemethode is in ABBYY FineReader 8.0 alleen beschikbaar voor het opslaan van illustraties samen met herkende tekst.

Documenteigenschappen toevoegen

Documenteigenschappen bevatten de titel van het document, de naam van de auteur, het onderwerp en de trefwoorden. U kunt documenteigenschappen gebruiken om bestanden te sorteren of te zoeken. Deze eigenschappen worden op alle pagina's in de batch toegepast. Zo kunt u documenteigenschappen instellen of wijzigen:

- Selecteer in het **batchvenster** de batchpagina waarvan u de eigenschappen wilt instellen of wijzigen en selecteer vervolgens **Documenteigenschappen** in het menu **Bestand**,
- of
- Selecteer in het **batchvenster** het document waarvan u de eigenschappen wilt instellen of wijzigen en selecteer vervolgens **Eigenschappen** in het contextmenu.

In het geopende dialoogvenster voert u de titel, de naam van de auteur, het onderwerp van het document en trefwoorden in.

N.B.: Niet alle bestandsindelingen ondersteunen documenteigenschappen. De gespecificeerde eigenschappen worden aan documenten met de volgende indelingen toegevoegd: DOC, XLS, HTM, PDF en LIT.

Met batches werken

De batch is de belangrijkste gegevensopslagplaats van ABBYY FineReader: de gescande afbeeldingen, de herkende tekst en andere gegevens worden in de batch bewaard. Het merendeel van ABBYY FineReader-opties worden voor een batch ingesteld: scannen, herkennen, opslaan enzovoort. Gebruikerspatronen, -talen en -taalgroepen zijn ook het 'eigendom' van een batch. Wanneer u een

nieuwe batch maakt, kunt u de standaardbatchinstellingen gebruiken, de instellingen van de huidige batch of de instellingen die in een *.fbt-bestand zijn opgeslagen.

Algemene informatie over het werken met batches

Bij het starten van ABBYY FineReader wordt er standaard een nieuwe batch gecreëerd. Een batch kan tot 9999 pagina's bevatten. U kunt deze batch gebruiken of een nieuwe batch creëren.

Tip: Het is misschien handig om 'dezelfde' pagina's in dezelfde batch op te slaan. Dat wil zeggen dat als u alle pagina's uit hetzelfde boek in dezelfde batch bewaart, of teksten in dezelfde taal of afbeeldingen met dezelfde indeling in dezelfde batch bewaart enzovoort, vindt u uw werk gemakkelijker terug.

Het **batchvenster** vertoont nu een lijst met pagina's van de open batch. U bekijkt een pagina door gewoon op haar pictogram te klikken of nummer te dubbelklikken. Alle bestanden die betrekking hebben op deze batchpagina, worden nu geopend in hun respectieve vensters, d.w.z. tekstbestand (als de pagina herkend is) in het **tekstvenster** en beeldbestand in het **afbeeldingsvenster**. Er zijn twee manieren om pagina's in het batchvenster weer te geven:

Beschrijving van	batchweergave
Miniaturen	In deze weergave worden de batchpagina's als miniaturen vertoond. Een miniatuur is gewoon een uitgezoomde afbeelding van de oorspronkelijke pagina. Er verschijnen extra pictogrammen op de miniaturen terwijl u de afbeelding verwerkt, die u vertellen dat er een bepaalde handeling op uitgevoerd is, zoals herkennen en opslaan. Deze weergave kan handig zijn om een bepaalde batchpagina in te openen: u ziet een kleine afbeelding van de pagina in het batchvenster zodat u de benodigde pagina gemakkelijk kunt vinden. U opent een afbeelding door gewoon op zijn miniatuur te klikken.
Details	In deze weergave toont het batchvenster gedetailleerde informatie over elke batchpagina; u kunt de paginalijst op elk gewenst kenmerk sorteren. De weergave Details is handig als u met een grote batch werkt, want het batchvenster toont in deze weergave een veel groter aantal pagina's dan in de weergave Miniaturen. Dubbelklik op een pagina om hem te openen.

Zo kiest u de paginaweergave in het batchvenster:

- Klik op  of  op de werkbalk **Standaard**, of
- Klik met de rechtermuisknop in het **batchvenster** en selecteer de optie **Batch-venster>...** in het opgeroepen menu.

U kunt ook elke weergave van het **batchvenster** afstemmen, d.w.z. de vertoonde kenmerken bepalen, de wijze waarop de pagina's gesorteerd worden enzovoort. Dat doet u als volgt:


- Klik met de rechtermuisknop in het **batchvenster** en selecteer de optie **Batch-venster** en vervolgens de optie **Aanpassen** in het opgeroepen menu. Er verschijnt dan een dialoogvenster. Stel de gewenste opties in op het tabblad **Miniaturen** en het tabblad **Details** van het dialoogvenster.

U kunt meerdere pagina's of een aantal pagina's achter elkaar selecteren:

- **U selecteert een aantal pagina's achter elkaar** door de **SHIFT**-toets ingedrukt te houden en op de eerste en dan de laatste pagina te klikken van de groep die u selecteren wilt.
- **U selecteert meerdere pagina's** door de **CTRL**-toets ingedrukt te houden en de gewenste pagina's aan te klikken.
- **U selecteert alle batchpagina's** door het **batchvenster** te activeren en de optie **Alles selecteren** in het menu **Bewerken** te kiezen of ALT+A in te drukken.

Een nieuwe batch maken

Zo maakt u een nieuwe batch:


- Selecteer de optie **Nieuwe batch** in het menu **Bestand**, of
- klik op de knop **Nieuwe batch** (.

Een batch openen


Bij het starten van ABBYY FineReader wordt er standaard een nieuwe batch gecreëerd.

N.B.: als u wilt dat de laatste batch waar u aan gewerkt heeft, geopend wordt bij het starten van ABBYY FineReader, selecteert u **De laatste batch bij opstarten openen** op het tabblad **Algemeen** van het dialoogvenster **Opties (Extra>Opties)**.

Zo opent u een andere batch:

1. Selecteer de optie **Batch openen** in het menu **Bestand** of klik op de knop **Batch openen** (). Het dialoogvenster **Batch openen** wordt dan geopend.
2. Selecteer de map met de gewenste batch in het dialoogvenster **Batch openen**. Wanneer u een batch opent, wordt de batch waarmee u eerder aan het werken was, automatisch gesloten en opgeslagen. Als u met een nieuwe batch gewerkt heeft en u verwacht dat u deze later nodig zult hebben, zorg er dan voor dat u deze batch opslaat voordat u het programma afsluit.

U kunt de batch rechtstreeks vanuit Windows Verkenner openen:

- klik met de rechtermuisknop op de batchmap (aangeduid met het pictogram ) en selecteer de optie **Met ABBYY FineReader openen** in het opgeroepen menu. Er wordt een nieuwe kopie van ABBYY FineReader gestart die de geselecteerde batch opent.

Afbeeldingen aan een batch toevoegen

- Selecteer de optie **Open PDF/Image** in het menu **Bestand** of druk op **CTRL+O**.
- Selecteer de afbeelding(en) die u wilt openen in het dialoogvenster **Afbeelding openen**.
ABBYY FineReader voegt de afbeelding dan aan de open batch toe en kopieert de afbeelding naar de batchmap.

N.B.: U kunt een afbeelding rechtstreeks vanuit Windows Verkenner toevoegen:

1. Selecteer een beeldbestand of een groep bestanden in Windows Verkenner.
2. Klik met de rechtermuisknop op de selectie en kies de optie **Met ABBYY FineReader openen** in het opgeroepen menu. Als ABBYY FineReader momenteel op uw computer uitgevoerd wordt, zullen de geselecteerde bestanden worden toegevoegd aan de huidige batch. Anders wordt er een kopie van ABBYY FineReader gestart en worden de geselecteerde bestanden aan een nieuwe batch toegevoegd.
Deze menuoptie is alleen beschikbaar voor bestanden met indelingen die door ABBYY FineReader 8.0 ondersteund worden.

Batchpaginanummer

Alle batchpagina's zijn genummerd. Eén batch kan tot 9999 pagina's bevatten. Het paginanummer wordt in de batch vertoond. U kunt pagina's rechtstreeks in het **batchvenster** of via het dialoogvenster **Pagina's hernummeren** een ander nummer geven. Zo hernummert u pagina's rechtstreeks in het venster **Batch**:

1. Klik op een pagina in het venster **Batch** of druk op F2.
2. Voer het nieuwe paginanummer in.

Nadat het paginanummer veranderd is, wordt de pagina op de nieuwe positie gezet die het nieuwe nummer in het venster **Batch** weerspiegelt.

N.B.: Als u op een paginanummer dubbelklikt, opent u die pagina.

Zo hernummert u pagina's via het dialoogvenster **Pagina's hernummeren**:

1. Selecteer een of meer pagina's.
2. Selecteer de optie **Pagina's hernummeren** in het menu **Batch**.
3. Stel het nieuwe nummer in voor de eerste pagina van de selectie (de pagina met het laagste nummer).

N.B.:

1. Als u alle batchpagina's wilt hernummeren, selecteert u de optie **Alle pagina's** in het dialoogvenster **Pagina's hernummeren**.
2. Wilt u slechts een deel van de batch hernummeren,
 - dan selecteert u de pagina's die u wilt hernummeren in het **batchvenster**.
 - Selecteer de optie **Geselecteerde pagina's** in het dialoogvenster **Pagina's hernummeren**.
3. Als u wilt dat de geselecteerde pagina's ononderbroken hernummerd worden, selecteert u de optie **Doorlopende paginanummering**. Bijvoorbeeld: de paginanummers waren 2,5,6, en de 1 was als het eerste nummer ingesteld; na de hernaummering zijn de paginanummers 1,2,3. Anders (d.w.z. als de optie **Doorlopende paginanummering** niet is ingesteld) zijn de paginanummers 1,4,5. Dit wil zeggen dat de eerste pagina het ingevoerde nummer krijgt en de rest zodanig wordt hernaummerd dat de oorspronkelijke verschillen in nummers tussen pagina's behouden blijven.

N.B.: Als u slechts een gedeelte van de batchpagina's hernummert, kan een hernaummerde pagina een nummer krijgen dat al aan een pagina is toegewezen die niet hernaummerd moet worden. In dit geval zal ABBYY FineReader u waarschuwen en de handeling geheel ongedaan maken.

Een batch opslaan

Zo slaat u een batch op:

- Selecteer **Batch opslaan als** in het menu **Bestand**.
- In het dialoogvenster **Batch opslaan als**, dat nu geopend wordt, specificeert u de naam van de batch en de lokatie waar hij opgeslagen wordt.

Een batchpagina of de hele batch sluiten

Zo sluit u een batchpagina:

- Selecteer de optie **Huidige pagina sluiten** in het menu **Batch**.

Zo sluit u een batch:

- Selecteer de optie **Batch sluiten** in het menu **Bestand**.

Een batch verwijderen

N.B.: Wanneer u een batch verwijdert, wordt de hele inhoud ervan verwijderd, d.w.z. alle pagina's (afbeeldingen en tekst) plus alle extra bestanden die u tijdens uw werk met de batch aangelegd heeft: gebruikerspatronen, –talen enzovoort. U verwijdert dus de hele inhoud van de batchmap.

- U verwijdert een batch door de optie **Batch verwijderen** te selecteren in het menu **Batch**.

Zo verwijdert u een batchpagina:

1. Selecteer de te verwijderen pagina('s) in het **batchvenster**.
2. Selecteer de optie **Pagina verwijderen uit batch** in het menu **Batch** of druk gewoon op **DEL**.

Batchinstellingen

Zo slaat u batchinstellingen in een bestand op:

- Klik op de knop **Optiesopslaan...** op het tabblad **Algemeen (Extra>Opties)**. Het dialoogvenster **Opties opslaan als** wordt nu geopend.
- Voer de bestandsnaam in.

De volgende instellingen worden opgeslagen: de instellingen op de tabbladen **Scannen/Openen, Lezen, Spelling controleren, Opslaan** en de instellingen die in het dialoogvenster **Indelingsinstellingen** gespecificeerd zijn. De gebruikerstalen, –taalgroepen en –patronen worden ook in dit bestand opgeslagen. Wanneer u de opties op alle nieuwe batches wilt toepassen, vinkt u **Deze optiereeks op nieuwe batches toepassen** af in het dialoogvenster **Opties opslaan als**.

Zo keert u terug naar de standaardinstellingen:

- Klik op de knop **Standaardwaarden** op het tabblad **Algemeen**.
Zo laadt u de instellingen:
- Klik op de knop **Laden Opties laden...** op het tabblad **Algemeen** en selecteer het **ABBYY FineReader-batchsjabloonbestand (*.fbt)** dat de gewenste instellingen bevat.

Geavanceerd zoeken in herkende batchpagina's

Belangrijk! U heeft Internet Explorer 4.0 of later nodig om deze optie te gebruiken.

U kunt in alle herkende pagina's zoeken naar woorden in al hun grammaticale vormen. De zoekopdracht kan uit een of meerdere woorden bestaan. Woorden mogen een willekeurige vorm hebben (voor talen met woordenboekondersteuning). De woorden in de zoekopdracht kunnen op willekeurige afstand en in willekeurige volgorde in de tekst voorkomen.

Zo gaat u te werk:

1. Selecteer de optie **Geavanceerd zoeken** in het menu **Bewerken** of druk op **ALT+F3**.
2. Het **zoekvenster** wordt nu onder het **zoomvenster** geopend.
3. Voer in het veld **Zoeken naar** de tekst in waarnaar u wilt zoeken. U kunt hier ook de inhoud van het klembord plakken of een eerdere zoekopdracht uit de lijst selecteren.
4. Klik op de knop **Zoeken**.

Het venster met zoekresultaten toont nu een lijst met batchpaginanummers waarin ALLE woorden uit het veld **Zoeken naar** gevonden werden. Voor elke pagina wordt in het venster aangegeven wanneer deze voor het laatst gewijzigd werd. Het eerste stukje tekst waarin de zoekopdracht voorkomt, wordt ook getoond (gemarkeerd). Klik op het paginanummer om de pagina in de **afbeeldings-, tekst- en zoomvensters** te openen; alle gevonden woorden worden gemarkeerd met een geselecteerde achtergrondkleur in deze drie vensters weergegeven.

N.B.: De zoekfunctie kan geen interpunctietekens en special lettertekens, zoals tekens voor einde regel of alineamarkeringen, vinden.

Geautomatiseerde taken

Bij een OCR-proces worden er meestal routinetaken uitgevoerd zoals scannen, herkennen en het opslaan van resultaten in een specifieke indeling.

ABBYY FineReader 8.0 biedt gereedschappen voor het automatiseren van routinetaken voor gelijksoortige documenten.

Een **geautomatiseerde taak** is een reeks stappen die elk met een specifieke verwerkingsroutine overeenkomen. Geautomatiseerde taken worden in het menu van de knop **Scan&Read** gestart.

ABBYY FineReader 8.0 bevat al 3 geautomatiseerde taken die gebruiksklaar zijn en niet meer verder aangepast hoeven te worden. U kunt ook de **wizard Automation** gebruiken om uw eigen geautomatiseerde taak te maken die aan uw behoeften voldoet.

Een geautomatiseerde taak uitvoeren

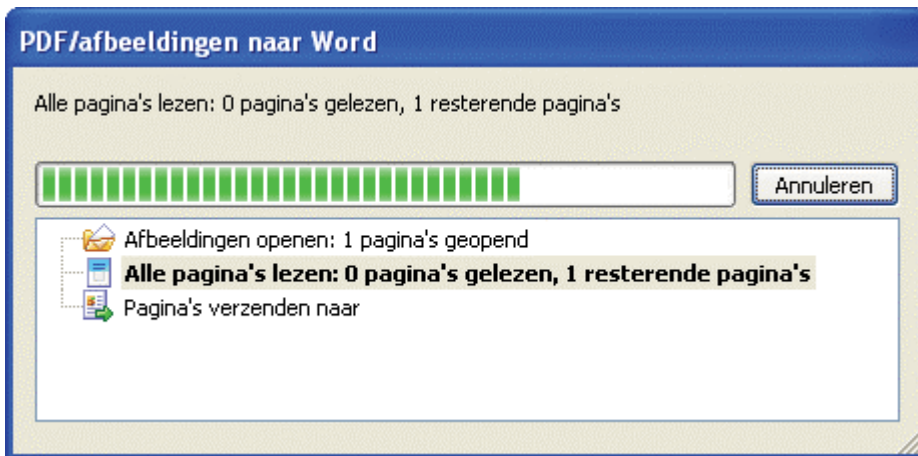
Zo kunt u een geautomatiseerde taak uitvoeren:

- Klik op de rechtermuisknop van de knop **Scan&Read** en selecteer de vereiste geautomatiseerde taak, of
- Druk op **Ctrl+W** (voor een eerder geselecteerde taak), of
- Selecteer de vereiste taak in **Verwerken>Geautomatiseerde taken**, of
- Open het dialoogvenster **Automation Manager**, selecteer de vereiste geautomatiseerde taak en klik op **Uitvoeren**.

De geselecteerde taak wordt gestart en uitgevoerd. ABBYY FineReader gebruikt de opties die u in het dialoogvenster **Opties** heeft geselecteerd (selecteer **Extra>Opties** om het dialoogvenster te openen).

N.B.: Als er een geautomatiseerde taak is geprogrammeerd om afbeeldingen aan een batch toe te voegen die al andere afbeeldingen bevat, verwerkt ABBYY FineReader alleen de onlangs toegevoegde afbeeldingen. Als een geautomatiseerde taak is geprogrammeerd om een bestaande batch te verwerken, verwerkt ABBYY FineReader alle afbeeldingen in deze batch.

Wanneer de geautomatiseerde taak wordt uitgevoerd, wordt er een dialoogvenster met alle stappen in de taak weergegeven, waarin ook tips en waarschuwingen voor elke stap staan (indien aanwezig).



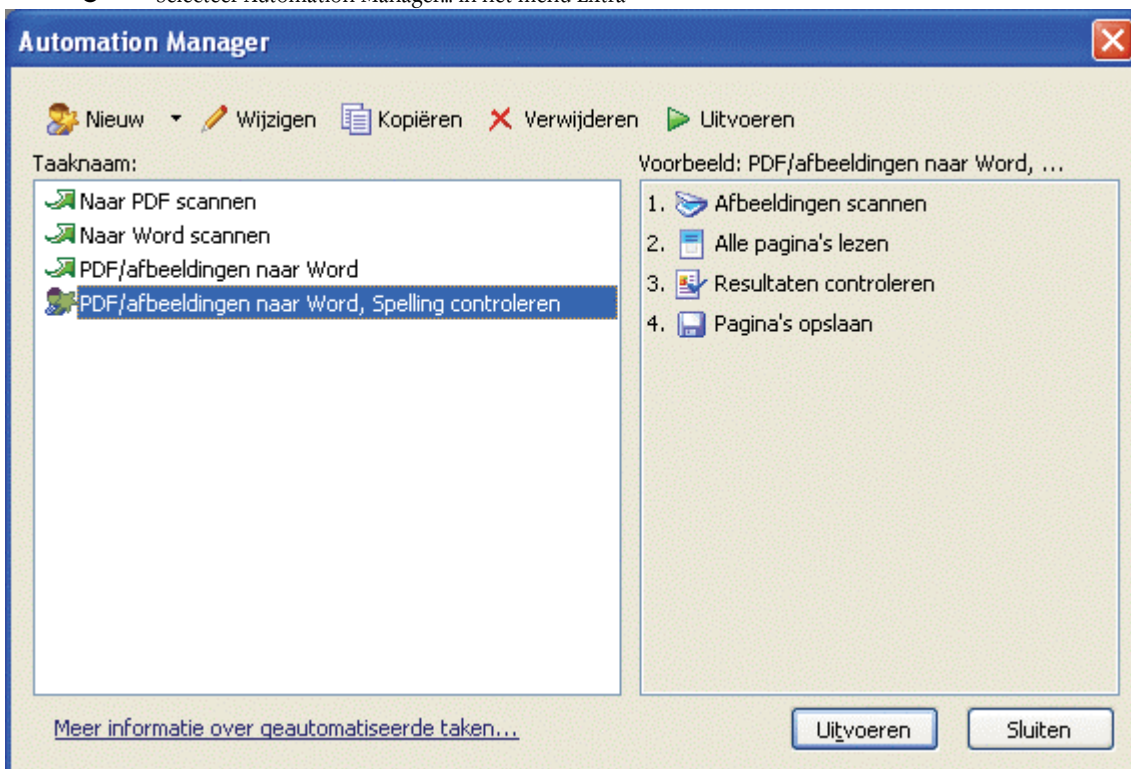
N.B.: Als u wilt dat een geautomatiseerde taak opties gebruikt die u gewoonlijk niet gebruikt wanneer u documenten herkent, kunt u een reeks **aangepaste batchinstellingen** maken en deze instellingen laden voordat u de geautomatiseerde taak uitvoert. Wilt u een reeks batchinstellingen maken, dan maakt u de noodzakelijke instellingen in het dialoogvenster **Opties** en op het tabblad **Algemeen**. Vervolgens klikt u op **Opties opslaan...** Voordat u de volgende keer een geautomatiseerde taak uitvoert, kunt u de opgeslagen opties laden door op de knop **Opties laden...** te klikken.

Geautomatiseerde taken beheren

Met de **Automation Manager** kunt u een geautomatiseerde taak uitvoeren, geautomatiseerde taken maken en wijzigen, en aangepaste geautomatiseerde taken die u niet meer gebruikt, verwijderen.

De Automation Manager uitvoeren:






- Klik op de rechterpijl van de knop **Scan&Read** en selecteer de **Automation Manager...**, of
- Druk op **Ctrl+T**, of
- Selecteer Geautomatiseerde taken>Automation Manager... in het menu Verwerken, of
- Selecteer Automation Manager... in het menu Extra



Gebruik de knoppen op de **Automation Manager**-werkbalk om geautomatiseerde taken te maken, wijzigen, verwijderen of uit te voeren.

Het linkerdeelvenster geeft de beschikbare geautomatiseerde taken weer. De geautomatiseerde taken die bij ABBYY FineReader worden geleverd, zijn met gemarkeerd en aangepaste geautomatiseerde taken worden gemarkeerd met . Geautomatiseerde taken die niet op uw computer kunnen worden uitgevoerd, worden gemarkeerd met . Wanneer u in het linkerdeelvenster op een geautomatiseerde taak klikt, worden de stappen ervan in het rechterdeelvenster weergegeven.

N.B.: Als u wilt dat herkende tekst naar een andere toepassing wordt verstuurd, moet deze toepassing op uw computer geïnstalleerd zijn. Geautomatiseerde taken die geprogrammeerd zijn om herkende tekst naar toepassingen te versturen die niet zijn geïnstalleerd, worden niet uitgevoerd. Dergelijke geautomatiseerde taken worden niet in de vervolgkeuzelijst rechts van de knop **Scan&Read** of in **Verwerken>Geautomatiseerde taken** weergegeven.

Knopnaam	Knopbeschrijving
 Nieuw	Maakt een nieuwe geautomatiseerde taak. De wizard Automation helpt u de vereiste stappen te selecteren en de instellingen te maken.
Exporteren...	Exporteert een geautomatiseerde taak naar een bestand dat op andere computers gebruikt kan worden. In het geopende dialoogvenster Geautomatiseerde taak exporteren specificeert u een *.fta–bestand waarin de geautomatiseerde taak opslagen zal worden. N.B.: ABBYY FineReader slaat geautomatiseerde taken standaard in %UserProfile%\Local Settings\Application Data\ABBYY\FineReader\8.00 op.
Importeren...	Importeert een geautomatiseerde taak. Selecteer in het dialoogvenster Geautomatiseerde taak importeren een *.fta–bestand dat u wilt importeren en een map waarin het opgeslagen moet worden.
 Wijzigen	Wijzigt de eigenschappen van de geselecteerde geautomatiseerde taak. De wizard Automation helpt u de vereiste eigenschappen te selecteren. N.B.: U kunt geautomatiseerde taken die bij ABBYY FineReader worden geleverd, niet wijzigen. U kunt dergelijke taken echter kopiëren en deze kopieën vervolgens wijzigen.
 Kopiëren	Kopieert een geautomatiseerde taak. De kopie van de geautomatiseerde taak wordt onmiddellijk achter het origineel aan de lijst met beschikbare geautomatiseerde taken toegevoegd.
 Verwijderen	Verwijdert een geautomatiseerde taak. N.B.: U kunt geautomatiseerde taken die bij ABBYY FineReader worden geleverd, niet verwijderen.
 Uitvoeren	Voert een geautomatiseerde taak uit.


Tip: Wanneer u een geautomatiseerde taak wilt hernoemen, klikt u met de rechtermuisknop op de taak en selecteert u **Hernoemen** in het opgeroepen menu.

Geautomatiseerde taken die bij ABBYY FineReader 8.0 worden geleverd


ABBYY FineReader wordt met 3 geautomatiseerde taken geleverd. Deze taken omvatten alle stappen die nodig zijn om een afbeelding van een document te maken, deze te herkennen en de herkende tekst op te slaan. Deze geautomatiseerde taken bevatten niet de stap voor het controleren van de herkenningresultaten

Uw exemplaar van ABBYY FineReader bevat al de volgende 3 geautomatiseerde taken:

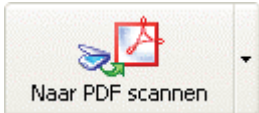
PDF/afbeeldingen naar Word

	<p>Deze geautomatiseerde taak:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Opent beeldbestanden (JPEG, TIFF enzovoort) of PDF–bestanden. Wanneer u de taak PDF/afbeeldingen naar Word uitvoert, wordt het dialoogvenster Afbeeldingen openen geopend. Selecteer de bestanden die verwerkt moeten worden en klik op OK. De geselecteerde afbeeldingen worden aan de huidige ABBYY FineReader–batch toegevoegd. 2. Herkent de afbeeldingen. 3. Verstuurt de herkende tekst naar Microsoft Word. <p>Er wordt een nieuw Microsoft Word–document geopend, waarin de herkende tekst wordt geplaatst. N.B.: Deze geautomatiseerde taak vereist dat Microsoft Word op uw computer is geïnstalleerd.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Naar Word scannen

	<p>Deze geautomatiseerde taak:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Scant papieren documenten. <p>De afbeeldingen van de gescande documenten worden aan de huidige ABBYY FineReader–batch toegevoegd.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Herkent de afbeeldingen. 3. Verstuurt de herkende tekst naar Microsoft Word. <p>Er wordt een nieuw Microsoft Word–document geopend, waarin de herkende tekst wordt geplaatst. N.B.: Deze geautomatiseerde taak vereist dat Microsoft Word op uw computer is geïnstalleerd.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Naar PDF scannen

	<p>Deze geautomatiseerde taak:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Scant papieren documenten. <p>De afbeeldingen van de gescande documenten worden aan de huidige ABBYY FineReader–batch toegevoegd.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Herkent de afbeeldingen. 3. Verstuurt de herkende tekst naar Adobe Acrobat/Reader. <p>Er wordt een nieuw PDF–document geopend, waarin de herkende tekst wordt geplaatst.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Aangepaste geautomatiseerde taken

U kunt uw eigen geautomatiseerde taken maken die aan uw behoeften voor documentverwerking voldoen. U kunt meer stappen aan uw geautomatiseerde taak toevoegen dan er beschikbaar zijn in de vijf geautomatiseerde taken die bij ABBYY FineReader geleverd worden. U kunt bijvoorbeeld de stap voor het controleren van de herkenningresultaten toevoegen, of meerdere opslagstappen om uw document in verschillende indelingen op te slaan.

De reeks stappen in een geautomatiseerde taak moeten de gebruikelijke volgorde van de verwerking van een document in ABBYY FineReader aanhouden: *een afbeelding ophalen – herkenning – de resultaten controleren – de resultaten opslaan*.

Elke nieuwe stap wordt met standaardeigenschappen toegevoegd. U kunt de eigenschappen wijzigen om ze aan uw behoeften te laten voldoen.

Een geautomatiseerde taak kan hoofdstappen en extra stappen bevatten.

Een taak automatiseren

Hoofdstappen

De hoofdstappen zijn: afbeeldingen ophalen, herkenning en opslaan. Eén geautomatiseerde taak mag slechts één stap voor het ophalen van afbeeldingen, één herkenningstap en verschillende opslagstappen bevatten.

- Afbeeldingen ophalen

Dit is altijd de eerste stap in een geautomatiseerde taak. Bij deze stap haalt ABBYY FineReader afbeeldingen op die verwerkt moeten worden.

Stap	Eigenschap	Beschrijving
Afbeeldingen scannen	ABBYY FineReader gebruikt de huidige batchinstellingen om de afbeeldingen te scannen.	Scant papieren documenten.
Afbeeldingen openen	Vragen om namen van beeldbestanden wanneer de taak start (standaard)	Wanneer u de taak uitvoert, vraagt ABBYY FineReader u beeldbestanden te selecteren en deze aan de huidige batch toe te voegen. Selecteer de bestanden die verwerkt moeten worden in het dialoogvenster Afbeeldingen openen en klik op OK .
	Afbeeldingen uit map verwerken	Wanneer u de taak uitvoert, opent ABBYY FineReader de map die u in het onderstaande veld heeft gespecificeerd en worden alle afbeeldingen uit deze map aan de huidige batch toegevoegd. Selecteer het vakje Alle submappen opnemen als u wilt dat ABBYY FineReader in alle submappen naar afbeeldingen zoekt.
Batch openen	Vragen om batchnaam wanneer taak start (standaard)	Wanneer u de taak uitvoert, vraagt ABBYY FineReader u om een batchnaam. Selecteer de batch die verwerkt moet worden in het dialoogvenster Openen .
	Huidige batch gebruiken	Wanneer u de taak uitvoert, start ABBYY FineReader de verwerking van de afbeeldingen in de huidige batch.
	Deze batch gebruiken	Wanneer u de taak uitvoert, start ABBYY FineReader de verwerking van afbeeldingen in de batch die u in het onderstaande veld heeft gespecificeerd.

- Layout-analyse

Stap	Eigenschap	Beschrijving
Blokjabloon laden	Vragen om blokjabloon wanneer taak start (standaard)	Wanneer u de taak uitvoert, vraagt ABBYY FineReader u om een blokjabloon. Blader naar het vereiste sjabloonbestand in het dialoogvenster Openen en klik op OK .
	Deze blokjabloon gebruiken	Geef het pad naar het sjabloonbestand op dat gebruikt moet worden.
	Blokken handmatig controleren en aanpassen	Wanneer het programma de lay-out heeft geanalyseerd en de vereiste blokken heeft getekend, kunt u ze handmatig herzien en aanpassen.
Lay-out analyseren	Lay-out automatisch analyseren en de blokken vervolgens handmatig aanpassen (standaard)	Wanneer ABBYY FineReader de afbeeldingen heeft opgehaald, worden ze geanalyseerd en worden de vereiste blokken getekend. U kunt ze dan handmatig herzien en aanpassen.
	Blokken handmatig tekenen	Wanneer ABBYY FineReader de afbeeldingen heeft opgehaald, wordt u gevraagd de vereiste blokken handmatig te tekenen.

- Herkenning

Bij deze stap herkent ABBYY FineReader de afbeeldingen.

Stap	Eigenschap	Beschrijving
Alle pagina's lezen	geen eigenschappen	Herkent automatisch de afbeeldingen in de gespecificeerde batch of map.

- De herkenningresultaten controleren

Stap	Eigenschap	Beschrijving
Resultaten controleren	Spelling controleren	Wanneer ABBYY FineReader eenmaal de tekst heeft herkend, wordt het dialoogvenster Spelling controleren geopend.
	De resultaten zonder spellingcontrole herzien	De herkende pagina's worden in het venster Tekst weergegeven waar u ze kunt herzien zonder de spellingcontrole uit te hoeven voeren.

● Opslaan

Bij deze stap slaat ABBYY FineReader de tekst in een bestand op of wordt de tekst naar een gewenste toepassing verstuurd. Een geautomatiseerde taak kan verschillende opslagstappen bevatten.

Stap	Eigenschap	Beschrijving
Pagina's opslaan	Vragen om namen van uitvoerbestanden tijdens het opslaan (standaard)	ABBYY FineReader opent het dialoogvenster Pagina's opslaan waarbij u gevraagd wordt om het bestand en opslagopties te selecteren.
	Opslaan met gespecificeerde namen en op een gespecificeerde lokatie	Als u deze eigenschap selecteert, moet u het volgende specificeren: 1. Uitvoermap Specificeer de map waarin de bestanden met de herkende tekst opgeslagen moeten worden. Vink het vakje Submap met tijdstempel maken af als u wilt dat ABBYY FineReader een nieuwe submap maakt telkens wanneer u deze taak uitvoert. Deze optie is handig als u de map niet telkens handmatig wilt specificeren wanneer u de taak uitvoert. 2. Als type opslaan Selecteer een bestandsindeling in de vervolgkeuzelijst. 3. Bestandsopties: ● Eén bestand voor alle pagina's maken – Slaat alle pagina's (of alle geselecteerde pagina's) van de batch in één bestand op. ● Een afzonderlijk bestand voor elke pagina maken – Slaat elke pagina in een afzonderlijk bestand op. ● Een nieuw bestand bij elke lege pagina maken – ABBYY FineReader gebruikt blancopagina's om de pagina's in groepen te verdelen. Er wordt voor elke groep een afzonderlijk bestand gemaakt waarin alle pagina's van de groep worden opgeslagen. ABBYY FineReader benoemt de gemaakte bestanden door -1, -2, -3 enzovoort aan de bestandsnaam toe te voegen die in het veld Naam is gespecificeerd. ● Bestanden als bronbeelden benoemen – Slaat elke pagina in een afzonderlijk bestand op dat dezelfde naam heeft als de oorspronkelijke afbeelding. 4. Bestandsnaam.
Afbeeldingen opslaan	Vragen om namen van beeldbestanden tijdens het opslaan (standaard)	ABBYY FineReader opent het dialoogvenster Afbeelding opslaan als waarbij u gevraagd wordt om het bestand en opslagopties te selecteren.
	Beelden opslaan met gespecificeerde namen en op een gespecificeerde lokatie	Als u deze eigenschap selecteert, moet u het volgende specificeren: 1. Uitvoermap Specificeer de map waarin de bestanden met de afbeeldingen opgeslagen moeten worden. 2. Als type opslaan Selecteer een bestandsindeling in de vervolgkeuzelijst. Selecteer de optie Als beeldbestand met meerdere pagina's opslaan als u alle afbeeldingen in één bestand met meerdere pagina's wilt opslaan. N.B.: Deze optie is alleen beschikbaar voor de bestandsindelingen TIFF en PDF . 3. Bestandsnaam.

Extra stappen

De extra stappen van een geautomatiseerde taak worden gebruikt om de herkende tekst naar een externe toepassing te sturen, de opgehaalde afbeelding of de herkende tekst aan een e-mailbericht te voegen en ABBYY FineReader-batches te kopiëren.

● Pagina's naar een andere toepassing verzenden

Stap	Eigenschap	Beschrijving
Pagina's verzenden naar	Wizard Opslaan (standaard)	Gebruik de wizard Opslaan of selecteer de gewenste toepassing in de vervolgkeuzelijst. De herkende tekst wordt in een nieuw bestand geplaatst en in de gewenste toepassing geopend.

● De afbeelding of herkende tekst als een e-mailbijlage verzenden

Stap	Eigenschap	Beschrijving
------	------------	--------------

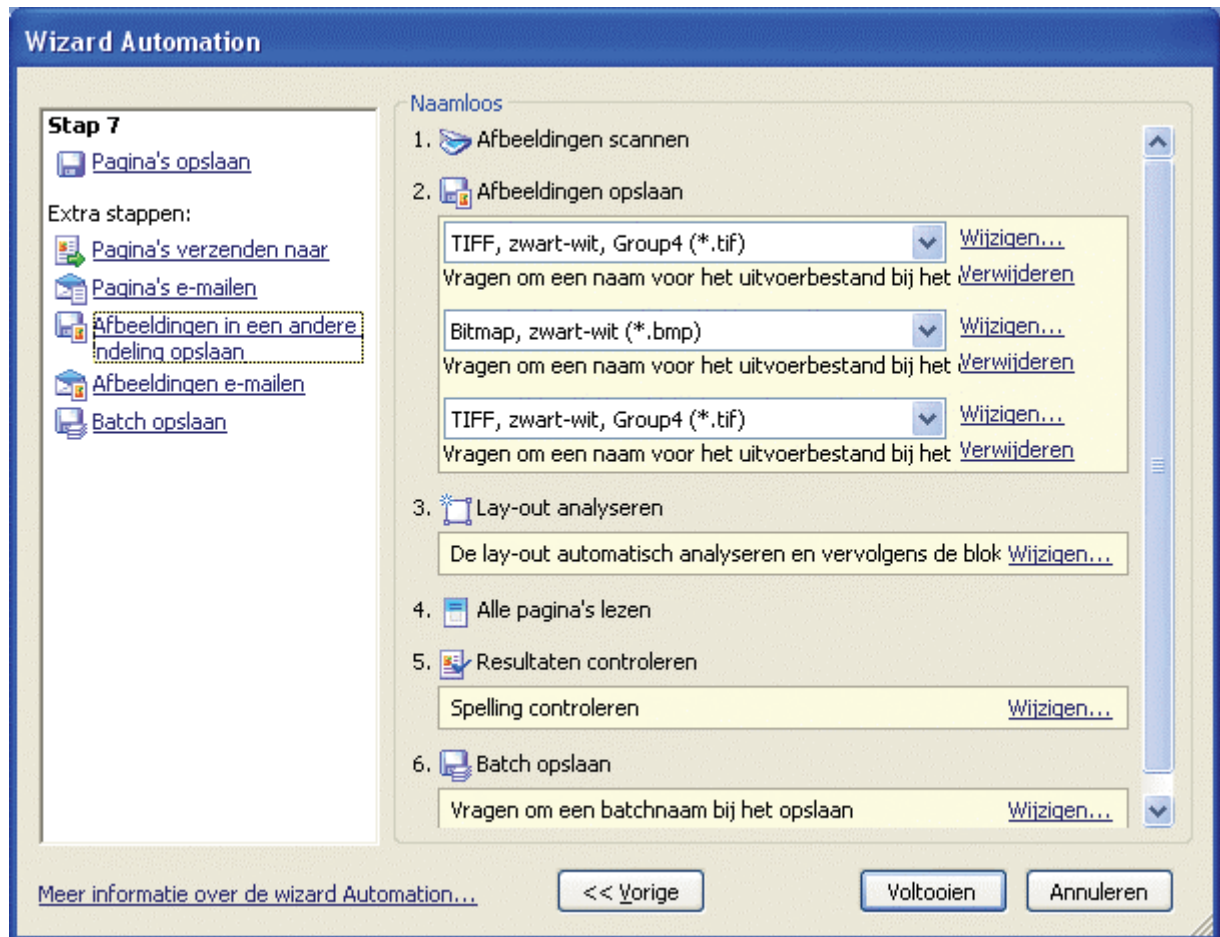
Pagina's e-mailen	Als type bijvoegen	Selecteer de vereiste bestandsindeling in de vervolgkeuzelijst. De herkende tekst wordt in een bestand met de geselecteerde indeling opgeslagen. Raadpleeg Ondersteunde indelingen voor documentopslag voor de volledige lijst met indelingen voor beeldbestanden die door ABBYY FineReader worden ondersteund. N.B.: De herkende pagina's kunnen in verschillende bestanden worden opgeslagen volgens uw keuze in Bestandsopties .
	Bestandsopties	Selecteer een van de opties in de vervolgkeuzelijst. De volgende opties zijn beschikbaar: <ul style="list-style-type: none"> ● Eén bestand voor alle pagina's maken Alle pagina's worden in één bestand opgeslagen. <i>De optie is standaard ingesteld</i> ● Een afzonderlijk bestand voor elke pagina maken Elke pagina wordt in een afzonderlijk bijgevoegd bestand opgeslagen. Er wordt voor elke pagina een afzonderlijk bestand gemaakt waarin alle pagina's worden opgeslagen. ABBYY FineReader benoemt de gemaakte bestanden door -0001, -0002, -0003 enzovoort aan de standaardbestandsnaam toe te voegen. ● Een nieuw bestand bij elke lege pagina maken ABBYY FineReader gebruikt blancopagina's om de pagina's in groepen te verdelen. Er wordt voor elke groep een afzonderlijk bestand gemaakt waarin alle pagina's van de groep worden opgeslagen. ABBYY FineReader benoemt de gemaakte bestanden door -1, -2, -3, enzovoort aan de standaardbestandsnaam toe te voegen. ● Bestanden als bronbeelden benoemen Elke pagina wordt als een afzonderlijk bijgevoegd bestand opgeslagen dat dezelfde naam heeft als de oorspronkelijke afbeelding.
Afbeeldingen e-mailen	Als type bijvoegen	Selecteer de gewenste bestandsindeling in de vervolgkeuzelijst. De geselecteerde afbeeldingen worden bij een e-mailbericht gevoegd. Raadpleeg Ondersteunde beeldindelingen voor een volledige lijst met de indelingen van beeldbestanden die door ABBYY FineReader ondersteund worden.
	Als één beeldbestand met meerdere pagina's versturen	Selecteer deze optie als u alle afbeeldingen in een bestand met meerdere pagina's wilt opslaan. N.B.: Deze optie is alleen beschikbaar voor de bestandsindelingen TIFF en PDF .
	Naam	Specificeer de bestandsnaam. N.B.: Als u afbeeldingen in afzonderlijke bestanden opslaat (de optie Als beeldbestand met meerdere pagina's opslaan is niet geselecteerd), voegt ABBYY FineReader het paginummer of groepnummer van de pagina (0001, 0002 enzovoort) aan de naam van elk bestand toe.

● De batch opslaan

Stap	Eigenschap	Beschrijving
Batch opslaan	Vragen om batchnaam tijdens opslaan (standaard)	Bij deze stap wordt het dialoogvenster Batch opslaan als... geopend waarin u een map moet specificeren waarin de batch wordt opgeslagen.
	Batch opslaan in	Blader naar de map waarin de batch wordt opgeslagen.

Een taak automatiseren

1. Start de Automation Manager:
 - Selecteer de opdracht **Automation Manager** in de vervolgkeuzelijst rechts van de knop **Scan&Read**, of
 - Druk op **Ctrl+T**, of
 - Selecteer Geautomatiseerde taken>Automation Manager in het menu Verwerken, of
 - Selecteer de opdracht **Automation Manager** in het menu **Extra**.
2. Klik op **Nieuw** in het dialoogvenster **Automation Manager**.
3. Geef in het geopende dialoogvenster een naam voor de nieuwe geautomatiseerde taak op.
4. De **wizard Automation** wordt geopend. De wizard leidt u door de automatiseringsstappen en hun eigenschappen.



Het linkerdeelvenster van de **wizard Automation** geeft de lijst met beschikbare stappen weer. Wanneer u stappen in deze lijst selecteert, kunnen er nieuwe stappen beschikbaar worden of zijn stappen misschien juist niet langer beschikbaar. Het rechterdeelvenster geeft de geselecteerde stappen en hun eigenschappen weer.

5. Selecteer een stap in het linkerdeelvenster. De geselecteerde stap wordt in het rechterdeelvenster weergegeven.
6. De eigenschap van een stap wordt in een geel veld eronder weergegeven. Als u de standaardeigenschap wilt wijzigen, klikt u links op de koppeling **Wijzigen...** en selecteert u een nieuwe eigenschap.
7. De stappen voor opslag bieden de koppeling **Verwijderen** waarmee u een ongewenste stap uit uw geautomatiseerde taak kunt verwijderen.

N.B.: De analysestappen voor scannen/openen, herkenning en pagina-layout kunnen niet onafhankelijk verwijderd worden. Wanneer u deze stappen uit de geautomatiseerde taak wilt verwijderen, gebruikt u de knop **Vorige**.

8. Wanneer u alle vereiste stappen aan uw geautomatiseerde taak heeft toegevoegd en hun eigenschappen heeft geselecteerd, klikt u op **Voltoeien**.

De nieuwe taak wordt aan de lijst met beschikbare taken in de **Automation Manager** en de vervolgkeuzelijst met taken rechts van de knop **Scan&Read** toegevoegd.

Hoofdstuk 2

ABBYY Screenshot Reader

ABBYY Screenshot Reader is een gebruiksvriendelijke toepassing waarmee u screenshots kunt maken en teksten kunt herkennen. Functies van ABBYY Screenshot Reader:

- OCR van tekst in een willekeurig deel van het computerscherm.
- OCR van tabellen in een willekeurig deel van het scherm.
- Screenshots maken van een willekeurig deel van het scherm.
- OCR-resultaten in een bestand opslaan, naar het Klembord kopiëren of naar een andere toepassing versturen.

ABBYY Screenshot Reader heeft een eenvoudige en intuïtieve interface, waardoor u geen specialistische kennis hoeft te bezitten om screenshots te kunnen maken en de tekst erin te kunnen herkennen. Open gewoonweg een venster van een willekeurige toepassing en selecteer het deel van het computerscherm dat u wilt 'fotograferen'.

N.B.: ABBYY Screenshot Reader is beschikbaar voor alle gebruikers van **ABBYY FineReader 8.0 Corporate Edition** en voor de geregistreerde gebruikers van **ABBYY FineReader 8.0 Professional Edition**.

Inhoud van hoofdstuk:

- ABBYY Screenshot Reader installeren en starten
- ABBYY Screenshot Reader-werkbalk
- Tekst en tabellen via het computerscherm vastleggen
- Screenshots maken
- Extra opties

ABBYY Screenshot Reader installeren en starten

ABBYY Screenshot Reader installeren

ABBYY Screenshot Reader wordt standaard samen met ABBYY FineReader 8.0 op uw computer geïnstalleerd. Als u er tijdens de aangepaste installatie voor gekozen heeft ABBYY Screenshot Reader niet te installeren, kunt u de toepassing volgens de onderstaande instructies installeren:

1. Klik de knop **Start** op de Windows-taakbalk aan en selecteer **Instellingen>Configuratiescherm**.
2. Selecteer **ABBYY FineReader 8.0** in de lijst met geïnstalleerde programma's en klik vervolgens op **Wijzigen**.
3. Selecteer ABBYY Screenshot Reader in het dialoogvenster Aangepaste Setup.
4. Volg de instructies van het setup-programma.

ABBYY Screenshot Reader activeren

N.B.: Activering is alleen vereist voor gebruikers van **ABBYY FineReader 8.0 Professional Edition**.

U moet een geregistreerde ABBYY FineReader-gebruiker zijn om ABBYY Screenshot Reader te kunnen gebruiken. U wordt na registratie van een **ABBYY Screenshot Reader-code** voorzien. Wilt u ABBYY Screenshot Reader activeren, dan voert u deze code in het dialoogvenster in dat geopend wordt wanneer u de toepassing start. Klik vervolgens op **OK**.

ABBYY Screenshot Reader starten

Wanneer u ABBYY Screenshot Reader wilt starten, gaat u naar Start>Programma's>ABBYY FineReader 8.0 Professional Edition (of Corporate Edition) en selecteert u ABBYY Screenshot Reader.

ABBYY Screenshot Reader-werkbalk

Wanneer u ABBYY Screenshot Reader start, wordt de bijbehorende werkbalk weergegeven.



De **ABBYY Screenshot Reader**-werkbalk bevat gereedschappen om tekst en tabellen op het scherm van uw computer te herkennen, screenshots van geselecteerde gebieden op het scherm te maken en om ABBYY Screenshot Reader in te stellen.



Wanneer u op de knop klikt, schakelt u het selectiegereedschap in waarmee u een gebied op het scherm kunt selecteren. Het geselecteerde gebied wordt door een kader omgeven en afhankelijk van uw instellingen zal het programma automatisch de herkenning van de tekst in het geselecteerde gebied starten of een screenshot van het geselecteerde gebied maken. De resulterende tekst of screenshot wordt in een bestand opgeslagen, naar het Klembord gekopieerd of naar een andere toepassing gezonden, afhankelijk van de optie die u in de vervolgkeuzelijst aan de rechterkant gekozen heeft.



Selecteer in de vervolgkeuzelijst een schermobject om vast te leggen en een bestemming waar het object opgeslagen moet worden.



Open Opties – ABBYY Screenshot Reader waar u een herkenningstaal kunt selecteren, schakel tussen de twee weergavemodi van de ABBYY Screenshot Reader-werkbalk en selecteer een geluid en/of bericht dat door ABBYY Screenshot Reader gebruikt kan worden om een waarschuwing te geven dat er een screenshot naar het Klembord is gekopieerd.





Met deze knop kunt u tussen de twee weergavemodi van de ABBYY Screenshot Reader-werkbalk schakelen. Als u  selecteert, wordt de ABBYY Screenshot Reader-werkbalk altijd boven de vensters van de andere actieve toepassingen weergegeven.

Tekst en tabellen via het computerscherm vastleggen

ABBYY Screenshot Reader kan tekst en tabellen op het scherm van uw computer herkennen en de resultaten in een bestand opslaan, naar het Klembord kopiëren of naar een andere toepassing verzenden.

Zo kunt u tekst herkennen:

1. Selecteer in de vervolgkeuzelijst op de ABBYY Screenshot Reader-werkbalk een van de volgende opties:
Tekst op Klembord
Tabel op Klembord
Tekst in Microsoft Word
Tabel in Microsoft Excel
Tekst in bestand
Tabel in bestand
2. Klik op . De muiscursor verandert in .
3. Plaats de muiscursor in een hoek van het gebied dat u wilt selecteren. Houd de linkermuisknop ingedrukt en sleep de cursor diagonaal naar de tegenoverliggende hoek van het gebied dat u wilt selecteren. Het geselecteerde gebied wordt door een kader omgeven en het programma start automatisch de OCR-procedure.
4. Wanneer de tekst eenmaal herkend is, wordt deze in een bestand opgeslagen, naar het Klembord gekopieerd of naar een andere toepassing gezonden, afhankelijk van de handeling die u in de vervolgkeuzelijst op de ABBYY Screenshot Reader-werkbalk heeft geselecteerd. Als u **Tekst in bestand** of **Tabel in bestand** heeft geselecteerd, wordt het dialoogvenster **Opslaan als** geopend. Geef in dit dialoogvenster de naam en indeling van het bestand op waarin u de tekst wilt opslaan.

N.B.:

Wanneer u de herkenning wilt annuleren, klikt u op Stoppen of drukt u op Esc.

Wat moet ik doen als...

Ik werk met teksten die in verschillende talen geschreven zijn

Zorg er voordat u de herkenningprocedure start voor dat de taal die u via **Opties – ABBYY Screenshot Reader** heeft geselecteerd hetzelfde is als de taal van uw tekst. Selecteer indien nodig een andere herkenningstaal.

N.B.: Wilt u **Opties – ABBYY Screenshot Reader** openen, dan klikt u op .

De tekst op het scherm lijkt in verschillende talen geschreven te zijn

Selecteer via **Opties – ABBYY Screenshot Reader** de optie (**Meerdere talen selecteren...**) in de vervolgkeuzelijst **Herkenningstaal**.

Belangrijk! Wanneer u meerdere talen gebruikt, kan de herkenningkwaliteit verslechteren. Het is niet raadzaam meer dan twee of drie talen te gebruiken.

Ik heb de vereiste taal niet in de lijst gevonden

Selecteer via **Opties – ABBYY Screenshot Reader** de optie (**Meer talen kiezen...**) in de vervolgkeuzelijst **Herkenningstaal**.

U kunt de vereiste taal niet in de lijst met beschikbare talen vinden:

- Deze taal wordt misschien niet door ABBYY FineReader 8.0 ondersteund. Zie **Ondersteunde talen van ABBYY FineReader** voor de volledige lijst met herkenningstalen.
- Deze taal is tijdens de aangepaste installatie misschien uitgeschakeld:
 1. Klik de knop **Start** op de Windows-taakbalk aan en selecteer **Instellingen>Configuratiescherm**.
 2. Selecteer **ABBYY FineReader 8.0** in de lijst met geïnstalleerde programma's en klik vervolgens op **Wijzigen**.
 3. Selecteer de vereiste taal in het dialoogvenster **Aangepaste Setup**.
 4. Volg de instructies van het setup-programma.



Het geselecteerde gebied bevat zowel tekst als illustraties

Selecteer op de **ABBYY Screenshot Reader**-werkbalk de optie **Afbeelding naar ABBYY FineReader**. De afbeelding van het geselecteerde gebied wordt aan een ABBYY FineReader-batch toegevoegd. Als ABBYY FineReader momenteel op uw computer wordt uitgevoerd, wordt de afbeelding aan de huidige batch toegevoegd. Anders wordt er een nieuwe batch gemaakt en wordt de afbeelding aan deze nieuwe batch toegevoegd.

Screenshots maken

ABBYY Screenshot Reader kan screenshots van geselecteerde gebieden op het scherm van uw computer maken en deze in een bestand opslaan, naar het Klembord kopiëren of naar ABBYY FineReader versturen.

Zo maakt u een screenshot:

1. Selecteer in de vervolgkeuzelijst op de **ABBYY Screenshot Reader**-werkbalk een van de volgende opties:
Afbeelding naar klembord
Afbeelding naar ABBYY FineReader (selecteer deze optie als het schermgebied zowel tekst als illustraties bevat)
Afbeelding naar bestand
2. Klik op . De muiscursor verandert in .

3. Plaats de muiscursor in een hoek van het gebied dat u wilt selecteren. Houd de linkermuisknop ingedrukt en sleep de cursor diagonaal naar de tegenoverliggende hoek van het gebied dat u wilt selecteren. Het geselecteerde gebied wordt door een kader omgeven.
4. De screenshot wordt in een bestand opgeslagen, naar het Klembord gekopieerd of aan een ABBYY FineReader-batch toegevoegd, afhankelijk van de handeling die u in de vervolgkeuzelijst op de ABBYY Screenshot Reader-werkbalk heeft geselecteerd. Als u **Tekst naar bestand** heeft geselecteerd, wordt het dialoogvenster **Opslaan als** geopend. Geef in dit dialoogvenster de naam en indeling van het bestand op waarin u de tekst wilt opslaan.

N.B.: Wilt u het maken van de screenshot annuleren, dan drukt u op **Esc**.

Extra opties

U kunt extra opties selecteren via **Opties – ABBYY Screenshot Reader**. Wanneer u **Opties – ABBYY Screenshot Reader** wilt

openen, klikt u  op de **ABBYY Screenshot Reader**-werkbalk aan. In dit dialoogvenster kunt u:

- de herkenningstaal selecteren, zodat deze met de taal van de tekst in het geselecteerde schermgebied overeenkomt.
- het vakje **Altijd op voorgrond** selecteren om ervoor te zorgen dat de ABBYY Screenshot Reader-werkbalk altijd boven de vensters van andere actieve toepassingen wordt weergegeven.
- **Geluid afspelen als gegevens gekopieerd zijn** selecteren, zodat ABBYY Screenshot Reader een geluid afspeelt nadat de gegevens naar het Klembord zijn gekopieerd.
- **Bericht weergeven als gegevens gekopieerd zijn** selecteren, zodat ABBYY Screenshot Reader een melding weergeeft nadat de gegevens naar het Klembord zijn gekopieerd.

Hoofdstuk 3

ABBYY Hot Folder & Scheduling

ABBYY FineReader 8.0 bevat nu de taakplanner **ABBYY Hot Folder & Scheduling**. Dankzij ABBYY Hot Folder & Scheduling kunt u een map met afbeeldingen selecteren en de tijd voor de verwerking van afbeeldingen in deze map instellen. U kunt bijvoorbeeld plannen dat uw computer 's nachts afbeeldingen herkent.

Wilt u een actieve map instellen, dan moet u de opties voor het openen, herkennen en opslaan van afbeeldingen selecteren, specificeren hoe vaak ABBYY FineReader de map op nieuwe afbeeldingen moet controleren (regelmatig of eenmalig) en de begintijd instellen.

Inhoud van hoofdstuk:

- ABBYY Hot Folder & Scheduling installeren en starten
- Hoofdvenster voor ABBYY Hot Folder & Scheduling
- Een actieve map instellen
- Logbestand van actieve map
- Extra opties

ABBYY Hot Folder & Scheduling installeren en uitvoeren

ABBYY Hot Folder & Scheduling wordt standaard samen met ABBYY FineReader 8.0 op uw computer geïnstalleerd. Als u er tijdens de aangepaste installatie voor kiest 'Hot Folder & Scheduling' niet te installeren, kunt u de toepassing aan de hand van de onderstaande instructies installeren:

1. Klik de knop **Start** op de Windows-taakbalk aan en selecteer **Instellingen>Configuratiescherm**.
2. Dubbelklik op het pictogram **Software**.
3. Selecteer **ABBYY FineReader 8.0** in de lijst met geïnstalleerde programma's en klik vervolgens op **Wijzigen**.
4. Selecteer ABBYY Hot Folder & Scheduling in het dialoogvenster Aangepaste Setup.
5. Volg de instructies van het setup-programma.

ABBYY Hot Folder & Scheduling uitvoeren

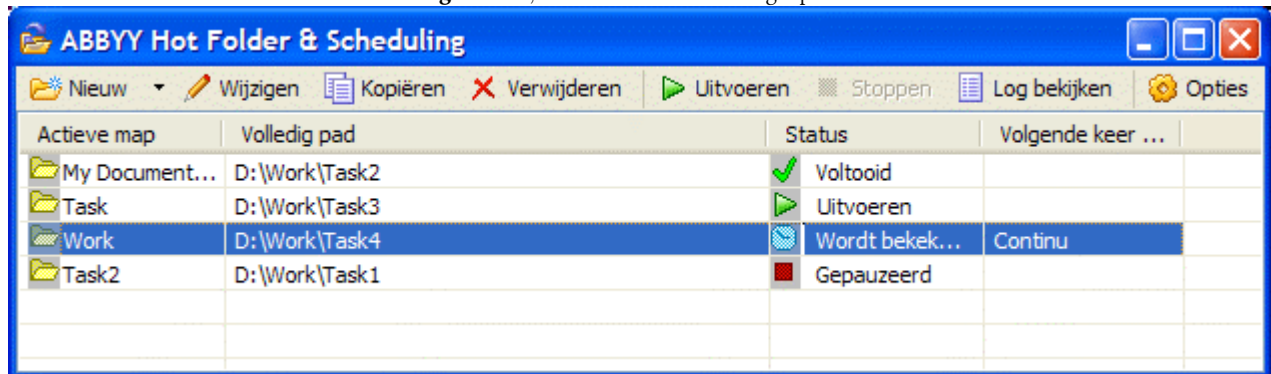
Zo kunt u 'ABBYY Hot Folder & Scheduling' uitvoeren:

- Ga naar Start>Programma's>ABBYY FineReader 8.0 en selecteer ABBYY Hot Folder&Scheduling of
- Selecteer ABBYY Hot Folder & Scheduling in het menu Extra van ABBYY FineReader 8.0 of
- Dubbelklik op het pictogram **ABBYY Hot Folder & Scheduling** van de Windows-taakbalk (dit pictogram verschijnt nadat u ten minste één actieve map heeft ingesteld).

N.B.: Als u geen taak voor een geselecteerde map kunt starten, zorg er dan voor dat de service voor de taakplanning is ingeschakeld of neem contact op met de systeembeheerder.



Hoofdvenster van ABBYY Hot Folder & Scheduling

Wanneer u **ABBYY Hot Folder & Scheduling** uitvoert, wordt het hoofdvenster geopend.



De werkbalk van **ABBYY Hot Folder & Scheduling** bevat knoppen voor het instellen van taken voor actieve mappen en voor het bekijken van verwerkingslogs.

Knop	Beschrijving
Nieuw	Voert de wizard ABBYY Hot Folder & Schedulinguit.
Exporteren...	Exporteert een taakbestand. Geëxporteerde taakbestanden hebben de extensie *.hft en kunnen aan andere gebruikers worden doorgegeven. Geef in het geopende dialoogvenster een naam voor het taakbestand op. N.B.: ABBYY FineReader slaat taakbestanden standaard in %Userprofile%\Local Settings\Application Data\ABBYY\HotFolder\8.00 op.
Importeren...	Importeert een taakbestand. Geef in het geopende dialoogvenster het pad naar het taakbestand op dat u wilt importeren. N.B.: Wilt u ABBYY FineReader een geïmporteerde taak laten uitvoeren, dan moet er zich een map (of een netwerkmap) op uw computer bevinden die als een actieve map in de taak is gespecificeerd. Daarnaast moeten alle vereiste herkenningstalen geïnstalleerd zijn.
Wijzigen	Wijzigt een taak.
Kopiëren	Kopieert een taak.De kopie wordt toegevoegd aan de takenlijst die zich direct onder de oorspronkelijke taak bevindt en zal de status Gepauzeerd hebben.
Verwijderen	Verwijdert een taak.
Uitvoeren	Beginnt met de verwerking van de documenten.
Stoppen	Stopt een taak.

	Log bekijken	Opent een logbestand voor de geselecteerde map die informatie over alle verwerkingsgebeurtenissen bevat.
	Opties	Extra opties voor ABBYY Hot Folder & Scheduling.

Het venster **ABBYY Hot Folder & Scheduling** geeft een takenlijst weer. Voor elke taak wordt het volledige pad naar de actieve map, zijn huidige status en de geplande verwerkingstijd weergegeven.

Taakstatussen

Status	Beschrijving
Bezig met verwerken	De afbeeldingen in de map worden verwerkt.
Wacht...	Wacht tot de vorige taak is voltooid.
Enmalige verwerking	U heeft geselecteerd om de actieve map eenmaal bij het begin op afbeeldingen te controleren. De begintijd wordt in de kolom Volgende keer uitvoeren aangegeven.
Continue verwerking	ABBYY FineReader verwerkt afbeeldingen in deze map zodra ze binnenkomen.
Gepauzeerd	Verwerking is gepauzeerd.
Voltooid	Verwerking van afbeeldingen in deze map is voltooid.
Mislukt	Er is een fout opgetreden tijdens het verwerken van afbeeldingen in deze map. ABBYY FineReader heeft de verwerkingstaken niet voltooid. Wilt u te weten komen wat de oorzaak van de fout is, dan selecteert u de mislukte map en klikt u vervolgens op de knop Log bekijken van de werkbalk.

Een actieve map instellen

Voer **ABBYY Hot Folder & Scheduling** uit en klik de knop **Nieuw** op de werkbalk aan. Zo start u de wizard ABBYY Hot Folder & Scheduling die u door het installatieproces zal leiden.

Stap 1. Afbeeldingen openen

Hier dient u de map te selecteren met de afbeeldingen die verwerkt moeten worden. U moet tijdens deze stap ook specificeren hoe vaak ABBYY FineReader deze map op nieuwe beelden moet controleren.

Beschikbare opties bij stap 1

1. Selecteer in de vervolgkeuzelijst boven aan het dialoogvenster het volgende maptype:
 - Selecteer **Afbeeldingen uit map openen** als u wilt dat ABBYY FineReader afbeeldingen van een lokale of netwerkmap verwerkt.
N.B.: U kunt een ABBYY FineReader-batch in dit veld selecteren.
 - Selecteer **Afbeeldingen uit FTP-map openen** als u wilt dat ABBYY FineReader afbeeldingen van een map of FTP-server verwerkt. Voer de FTP-aanmeldingsnaam en het FTP-wachtwoord in als de server verificatie vereist. Anders selecteert u de optie **Anoniem inloggen** om een anonieme verbinding te gebruiken.
N.B.: U kunt een ABBYY FineReader-batch in dit veld selecteren.
2. Geef in het veld **Map** het volledige pad naar de actieve map op.
3. Selecteer in het veld **Bestandstypes** de indelingen van beeldbestanden die verwerkt moeten worden.
4. Selecteer **Dubbele pagina's splitsen** om de afbeeldingen van boekpagina's in twee aparte batchpagina's op te splitsen. De herkeningskwaliteit wordt hierdoor verbeterd en u zult in dit geval elke pagina in een apart bestand kunnen opslaan.
5. Specificeer onder **Wanneer verwerking voltooid is...** of ABBYY FineReader de afbeeldingen uit de actieve map moet verwijderen als de bewerking is geslaagd.
 - Selecteer **Geen invoerafbeeldingen verwijderen**, verwerk alleen nieuw binnengekomen afbeeldingen om de afbeeldingen in de actieve map te houden.
 - Selecteer **Invoerafbeeldingen verwijderen** om de afbeeldingen nadat deze verwerkt zijn, te verwijderen.
6. Selecteer onder Specificeer hoe u de map op afbeeldingen wilt controleren een van de twee beschikbare opties:
 - Selecteer **Enmaal controleren bij begin** om alleen de afbeeldingen te verwerken die in deze map beschikbaar zullen zijn wanneer de geplande taak begint. Alle afbeeldingen die daarna aan deze map zijn toegevoegd, worden niet verwerkt.
 - Selecteer **Map continu op binnenkomende afbeeldingen controleren** om de map de bekijken en nieuwe bestanden bij binnenkomst te verwerken. ABBYY FineReader controleert de map elke 60 seconden op nieuwe afbeeldingen.
N.B.: Uitvoerbestanden met herkende tekst worden in deze modus als bronbestanden benoemd.
7. Selecteer in het veld **Begintijd** de tijd waarop ABBYY FineReader met het verwerken van afbeeldingen in de map moet starten.
 - **Nu starten** start de verwerking zodra de actieve map is ingesteld.
 - **Op gespecificeerde tijd starten** hiermee kunt u de begindatum- en tijd selecteren.
 - **Gepauzeerd** stelt de taak uit.

Stap 2. Alle afbeeldingen lezen

Hier dient u herkenningsopties te selecteren.

Beschikbare opties bij stap 2

1. Selecteer de taal van de teksten in de afbeeldingen in de vervolgkeuzelijst **Herkenningstaal**.
N.B.: U kunt meerdere herkenningstalen selecteren.
2. Selecteer onder **Herkenningsmodus:**
 - **Grondig** (ABBYY FineReader leest in deze modus zelfs afbeeldingen met een slechte kwaliteit), of
 - **Snel** (deze modus wordt alleen aanbevolen voor afbeeldingen met een goede kwaliteit en eenvoudige lay-outs).
3. Selecteer onder **PDF-herkenning:**
 - **Tekst uit PDF extraheren** (ABBYY FineReader extraheert in deze modus tekstgegevens uit PDF-bestanden en gebruikt deze voor herkenning), of
 - **PDF-bestanden als afbeeldingen herkennen** (deze optie is handig voor PDF-bestanden met een niet-standaard codering. Tekstinhoud kan in dit geval alleen met OCR worden teruggehaald).
4. In het vak **Hyperlinks:**
 - Selecteert u de optie **Hyperlinks markeren** als u wilt dat ABBYY FineReader hyperlinks die in de herkende tekst gevonden worden met de kleur markeert die u in het veld **Kleur** heeft geselecteerd. Wanneer u een kleur wilt selecteren of wijzigen, klikt u op de knop **Kleur** rechts van de optie en selecteert u in het opgeroepen dialoogvenster een kleur.
5. Onder **Training** selecteert u of u gebruikerspatronen wilt gebruiken.
 - **Geen gebruikerspatronen gebruiken.** Deze optie is standaard geselecteerd.
 - Selecteer **Gebruikerspatronen gebruiken** als u wilt dat ABBYY FineReader gebruikerspatronen voor OCR gebruikt. Zie Herkenning met training voor details.
6. Geef onder **Bloksjabloon gebruiken** het pad naar een bloksjabloon op als u wilt dat ABBYY FineReader een bloksjabloon gebruikt tijdens het analyseren van de lay-out van de afbeeldingen.

Stap 3. Document opslaan

Hier dient u een map te selecteren waarin de resulterende documenten worden opgeslagen en een bestandsindeling voor de documenten te selecteren.

Beschikbare opties bij stap 3

1. Geef onder **Uitvoermap specificeren** het pad naar de map op waarin de herkenningresultaten moeten worden opgeslagen.
2. Onder **Opslagopties:**
 - Selecteert u in de vervolgkeuzelijst **Als type opslaan** de bestandsindeling waarin u de resultaten wilt opslaan. Klik voor de indeling op de knop **Indelingsinstellingen** rechts van de extra opties.
3. Als u bij **stap 1** de modus **Eenmaal controleren bij begin** heeft geselecteerd, selecteert u de volgende opties in het vak **Uitvoerbestand(en) specificeren:**
 - **Bestandsopties**
 - Een afzonderlijk bestand voor elke pagina maken** slaat elke pagina in een afzonderlijk bestand op;
 - Bestanden als bronbeelden benoemen** slaat elke pagina in een afzonderlijk bestand die dezelfde naam heeft als de oorspronkelijke afbeelding;
 - Een nieuw bestand bij elke lege pagina maken** behandelt de gehele batch als een set paginagroepen, waarbij elke groep met een blanco pagina eindigt. De pagina's van verschillende groepen worden in verschillende bestanden opgeslagen met namen die bestaan uit een gebruikergedefinieerde naam met een indexering: -1, -2, -3 enzovoort;
 - Eén bestand voor alle pagina's maken** slaat alle pagina's in één bestand op.
 - Geef in het veld **Naam** een naam voor het bestand op waarin herkende tekst wordt opgeslagen.
N.B.: Als u de modus **Map continu op binnenkomende afbeeldingen controleren** heeft geselecteerd, geeft het vak **Uitvoerbestand(en) specificeren** aan dat uitvoerbestanden met herkende tekst als bronafbeeldingen worden benoemd aangezien de bestand- en naamopties in deze modus niet beschikbaar zijn.
4. Vink het vakje **Batch opslaan** af als u de ABBYY FineReader-batch wilt opslaan. Klik op **Bladeren...** om een map te selecteren waarin de batch opgeslagen moet worden.
N.B.: De optie **Batch opslaan** is niet beschikbaar voor de modus **Map continu op binnenkomende afbeeldingen controleren** (zie stap 1).

Tip. U kunt verschillende opslagstappen toevoegen om de herkenningresultaten in meerdere indelingen op te slaan. Selecteer **(Meerdere indelingen selecteren)** in de vervolgkeuzelijst **Opslaan als type** en selecteer in het opgeroepen dialoogvenster de indelingen waarin u de herkenningresultaten wilt opslaan.

Logbestand van actieve map

Afbeeldingen in een actieve map worden automatisch verwerkt en het gehele proces wordt in een logboek vastgelegd.

Het logbestand bevat de volgende informatie:

- De naam van de taak en zijn instellingen

- Eventuele fouten en waarschuwingen
- Statistieken (aantal verwerkte pagina's, aantal fouten en waarschuwingen, aantal niet-definitief herkende tekens)

Logbestanden bekijken

Zo kunt u een logbestand bekijken:

1. Selecteer in het **hoofdvenster** van **ABBYY Hot Folder & Scheduling** een taak waarvan u het logbestand wilt bekijken.
2. Klik de knop **Log bekijken** op de werkbalk aan.

Extra opties voor ABBYY Hot Folder & Scheduling

Klik op de knop **Opties** van de werkbalk om extra opties voor ABBYY Hot Folder & Scheduling te selecteren.

- Selecteer **Logbestand in uitvoerbestand opslaan** als u wilt dat het logbestand in dezelfde map wordt opgeslagen als de herkenningresultaten.
- Selecteer **Melden na voltooiing** als u een melding te zien wilt krijgen wanneer u de muiscursor boven het pictogram voor **Hot Folder & Scheduling** van ABBYY op de Windows-taakbalk laat zweven.

Appendix

Inhoud van hoofdstuk:

- Ondersteunde indelingen voor documentenopslag in ABBYY FineReader
- Ondersteunde beeldindelingen
- Sneltoetsen
- Woordenlijst

Ondersteunde indelingen voor documentenopslag in ABBYY FineReader

ABBYY FineReader kan herkenningresultaten in de volgende indelingen opslaan:

- Microsoft Word-document (*.DOC)
- Rich Text Format (*.RTF)
- Microsoft Word XML-document (*.XML) (alleen voor Microsoft Word 2003)
- Adobe Acrobat-indeling (*.PDF)
- HTML
- Microsoft PowerPoint-indeling (*.PPT)
- Bestand met door komma's gescheiden waarden (*.CSV)
- Onbewerkte tekst (*.TXT). ABBYY FineReader ondersteunt verschillende codetabellen (Windows, DOC, Mac, ISO) en de Unicode-codering.
- Microsoft Excel Spreadsheet (*.XLS)
- DBF

Ondersteunde beeldindelingen

ABBYY FineReader kan beeldbestanden in de volgende indelingen openen

PDF:

Bestanden in PDF-formaat, versie 1.5 of vroeger.

BMP:

2-bits – zwart-wit
4- en 8-bits – palet
16-bits
24-bits – palet en TrueColor
32-bits

PCX, DCX:

2-bits – zwart-wit
4- en 8-bit – Palette
24-bit – TrueColor

JPEG:

grijs en TrueColor

JPEG 2000:

grijs, kleur

TIFF:

zwart-wit – gedecomprimeerd, CCITT3, CCITT3FAX, CCITT4, packbits, ZIP
grijs – gedecomprimeerd, packbits, JPEG, ZIP
RGB – gedecomprimeerd, JPEG, ZIP
palet – gedecomprimeerd, packbits, ZIP
TIFF met meerdere afbeeldingen

PNG:

zwart-wit, grijs, kleur

ABBYY FineReader kan beeldbestanden in de volgende indelingen opslaan:

BMP:

zwart-wit, grijs, kleur

PCX:

zwart-wit, grijs

JPEG:

grijs, kleur

JPEG 2000:

grijs, kleur

TIFF:

zwart-wit – gedecomprimeerd, CCITT3, CCITT4, packbits,

ZIP

grijs – gedecomprimeerd, packbits, JPEG, ZIP

RGB – gedecomprimeerd, JPEG, ZIP

TIFF met meerdere afbeeldingen

PNG:

zwart-wit, grijs, kleur

Sneltoetsen

Het menu	Funcctie:	Sneltoets:
Bestand	Afbeelding via bestand openen	CTRL+O
	Afbeelding scannen	CTRL+K
	Scannen stopzetten	Esc
	Nieuwe batch maken	CTRL+N
	Een batch openen	CTRL+SHIFT+N
	Pagina's opslaan	CTRL+S
	Pagina's e-mailen	CTRL+M
	Afbeelding in bestand opslaan	CTRL+ALT+S
	Afbeeldingen e-mailen	CTRL+ALT+M
Bewerken	De laatste handeling ongedaan maken	CTRL+Z
	Herstelt de laatst geannuleerde handeling	CTRL+Y
	De selectie knippen en op het klembord zetten	CTRL+X
	De selectie naar het klembord kopiëren	CTRL+C
	De inhoud van het klembord plakken	CTRL+V
	Het actieve blok, de selectie, de geselecteerde pagina's verwijderen	DEL
	Alle tekst in het tekstvenster selecteren, alle batchpagina's selecteren, alle blokken op de geopende afbeelding selecteren	CTRL+A
	De gespecificeerde tekst zoeken	CTRL+F
	Het volgende voorbeeld van het zoektekst zoeken	F3
	Naar de gespecificeerde tekst zoeken en deze vervangen	CTRL+H
Geavanceerd zoeken...	ALT+F3	
Beeld	Het batchvenster maximaliseren	CTRL+0
	Het afbeeldingsvenster tonen	CTRL+F2
	De afbeelding in het afbeeldingsvenster vergroten	CTRL+SHIFT+NUM+
	De afbeelding in het afbeeldingsvenster verkleinen	CTRL+SHIFT+NUM-
	Op geselecteerde blokken inzoomen	CTRL+SHIFT+NUM*
	Het tekstvenster tonen	CTRL+F3
	Het zoomvenster tonen	CTRL+F5
Batch	Eigenschappen	ALT+ENTER
	Volgende batchpagina openen	CTRL+NUM+
	Vorige batchpagina openen	CTRL+NUM-
	Pagina met gespecificeerd nummer openen	CTRL+G
Afbeelding	De huidige pagina sluiten	CTRL+F4
	Het bloktype naar 'Herkeningsgebied' wijzigen.	CTRL+1
	Het bloktype naar 'Tekst' wijzigen	CTRL+2
	Het bloktype naar 'Tabel' wijzigen	CTRL+3
	Het bloktype naar 'Illustratie' wijzigen	CTRL+4
	Het bloktype naar 'Barcode' wijzigen	CTRL+5
	Alle blokken in het afbeeldingsvenster en alle herkende tekst in het tekstvenster verwijderen	CTRL+Del
	Alle blokken en de herkende tekst in het tekstvenster verwijderen	CTRL+SHIFT+Del
	De afbeelding in verschillende delen opsplitsen	CTRL+SHIFT+I
	De ongewenste randgebieden van de afbeelding bijnijden	CTRL+SHIFT+C

	De beeldresolutie corrigeren	CTRL+SHIFT+T
Proces	Een afbeelding scannen en lezen	CTRL+D
	Een afbeelding openen en lezen	CTRL+SHIFT+D
	Een afbeelding van een bestand openen	CTRL+O
	Een afbeelding scannen	CTRL+K
	Het scannen stopzetten	Esc
	Actieve of geselecteerde pagina's lezen	CTRL+R
	Alle batchpagina's lezen	CTRL+SHIFT+R
	Actieve of geselecteerde blokken lezen	CTRL+SHIFT+B
	Indeling analyseren	CTRL+E
	Indeling op alle batchpagina's analyseren	CTRL+SHIFT+E
	De herkende tekst controleren	F7
	Naar vorige fout/vorig onduidelijk woord gaan.	F4
	Naar volgende fout/volgend onduidelijk woord gaan.	SHIFT+F4
	Pagina's opslaan	CTRL+S
	Pagina's e-mailen	CTRL+M
	Een afbeelding in een bestand opslaan	CTRL+ALT+S
	Afbeeldingen e-mailen	CTRL+ALT+M
	Het dialoogvenster Automation Manager openen	CTRL+T
	Extra	De Automation Manager openen
Hot Folder & Scheduling starten		CTRL+SHIFT+H
De herkende tekst controleren		F7
Woordenboeken bekijken		CTRL+ALT+D
Het dialoogvenster Taleneditor openen waar u talen en taalgroepen kunt maken en bewerken		CTRL+SHIFT+L
Het dialoogvenster Patroneneditor openen waar u gebruikerspatronen kunt maken en bewerken		CTRL+SHIFT+A
Venster	Het dialoogvenster Opties openen	CTRL+SHIFT+O
	Het volgende venster openen	CTRL+F6
	Het vorige venster openen	CTRL+SHIFT+F6
	Het batchvenster openen	ALT+1
	Het afbeeldingsvenster openen	ALT+2
	Het tekstvenster openen	ALT+3
Help	Het zoomvenster openen	ALT+4
	Help openen	F1
Algemeen	De selectie vet maken	CTRL+B
	De selectie <i>cursief</i> maken	CTRL+I
	De selectie <u>onderstrepen</u>	CTRL+U
	Naar de volgende tabelcel gaan	linkerpijl, rechterpijl, pijl-omlaag, pijl-omhoog

Woordenlijst

A

ABBYY Hot Folder & Scheduling – een taakplanner waarmee u een map met afbeeldingen kunt selecteren en de verwerkingstijd voor de afbeeldingen in deze map kunt instellen. De afbeeldingen van de geselecteerde map worden automatisch op het gespecificeerde tijdstip verwerkt.

ABBYY Screenshot Reader – een toepassing waarmee u screenshots kunt maken en de tekst erop kunt herkennen.

Achtergrondherkenning – een speciale herkenningmodus. U kunt de reeds gescande pagina's bewerken en opslaan terwijl ABBYY FineReader andere pagina's herkent.

Actief blok – blok waar u acties op toepast (bijv. verwijderen, lettertype veranderen enzovoort). Het actieve blok heeft een vet kader en 'vierkantjes' in de hoeken.

Actieve map – een speciale map die door ABBYY FineReader beheerd wordt. Alle nieuwe afbeeldingen die aan deze map worden toegevoegd, worden automatisch geopend in het ABBYY FineReader-venster.

Activatie is het verkrijgen van een speciale code van ABBYY waarmee de gebruiker zijn exemplaar van de software met alle functies op een gegeven computer kan gebruiken.

Activatiebestand – een bestand dat iedere gebruiker van de ABBYY FineReader Corporate Edition tijdens de activatieprocedure van ABBYY krijgt. Dit bestand bevat informatie die vereist is om de software op de server of op een standalone-computer te activeren. Vanaf de server wordt het product geactiveerd op werkstations.

Activatiecode – een code die iedere gebruiker van de ABBYY FineReader Professional Edition tijdens de activatieprocedure van ABBYY krijgt. Deze code is vereist om ABBYY FineReader te activeren op de computer waarop de installatie-ID gegenereerd is.

ADF (Automatic Document Feeder) een scannerapparaat voor automatische documenttoevoer. Een scanner met ADF stelt u in staat een willekeurig aantal pagina's te scannen zonder handmatige handelingen uit te voeren. ABBYY FineReader ondersteunt ook het scannen van meerdere afbeeldingen.

Afbeelding ontvleken – verwijdert overtollige zwarte stipjes van een afbeelding.

Afdruktype van brontekst – een parameter die weergeeft hoe de brontekst afgedrukt werd (op een laserprinter of soortgelijk apparaat, op een matrixprinter in conceptmodus, of op een typemachine). Voor teksten die op een laserprinter zijn afgedrukt, dient de modus **Auto** ingesteld te worden, voor getypte teksten de modus **Typemachine** en voor teksten die in conceptmodus op een matrixprinter afgedrukt werden de modus **Matrixprinter**.

Afkorting – een verkorte vorm van een woord of zinsdeel, die naar het geheel verwijst, zoals MS-DOS (Microsoft Disk Operating System), VN (Verenigde Naties) enzovoort.

Analyse van pagina-indeling (blokken tekenen) een proces waarbij de pagina-indeling geanalyseerd wordt en verschillende afbeeldingsgebieden door blokken omsloten worden aan de hand van de indeling. De blokken kunnen van verschillende typen zijn. De analyse kan automatisch uitgevoerd worden in een gecombineerde procedure voor herkenning en indelingsanalyse (uitgevoerd via de knop **2 Lezen**) of handmatig.

Automation Manager – Een ingebouwde manager waarmee u een geautomatiseerde taak kunt uitvoeren,

geautomatiseerde taken kunt maken en wijzigen, en aangepaste geautomatiseerde taken die u niet meer gebruikt, kunt verwijderen.

B

Barcode – Een blok dat voor barcodeafbeeldingsgebieden wordt gebruikt.

Batch – een map met beeldbestanden, herkende tekstbestanden en andere ABBYY FineReader-informatiebestanden bevat. Een batch kan tot 9999 pagina's bevatten. Het is misschien handig om 'dezelfde' pagina's in dezelfde batch op te slaan. Dat wil zeggen dat als u alle pagina's uit hetzelfde boek in dezelfde batch bewaart, of teksten in dezelfde taal of afbeeldingen met dezelfde indeling in dezelfde batch bewaart enzovoort, vindt u uw werk gemakkelijker terug.

Beeldtype – een scanparameter die bepaalt of een afbeelding in zwart-wit, grijs of met een kleurenpalet gescand wordt.

Blok – een omkaderd afbeeldingsgebied.

Bloksjabloon – Een beschrijving van blokgroottes en de lokatie op de pagina. Een specifiek bloksjabloon kan worden gebruikt om pagina's met een gelijksoortige lay-out te herkennen.

Bloktype – elk blok heeft een type. De volgende bloktypen zijn in ABBYY FineReader beschikbaar: Herkenninggebied, Tekst, Illustratie, Tabel en Barcode.

C

Codetabel – een tabel die het onderlinge verband tussen de tekencodes en de tekens zelf instelt. ABBYY FineReader vertoont de codetabel als een reeks tekens waaruit u de benodigde tekens kunt selecteren.

D

dpi (Dots per Inch) de maateenheid voor de resolutie, d.w.z. het aantal dots per inch.

Documenteigenschappen – Eigenschappen die aan een document zijn toegewezen en waarmee de gebruiker bestanden kan sorteren en zoeken. Deze eigenschappen bevatten de titel van het document, de naam van de auteur, het onderwerp en de trefwoorden.

G

Geautomatiseerde taak – een reeks stappen die elk met een specifieke verwerkingsroutine overeenkomen. ABBYY FineReader 8.0 bevat 3 geautomatiseerde taken die gebruiksklaar zijn en niet meer verder aangepast hoeven te worden. U kunt uw eigen geautomatiseerde taken maken die aan uw behoeften voldoen. Geautomatiseerde taken worden in het menu van de knop Scan&Read gestart.

Genegeerde tekens – alle tekens die geen letters zijn en in een woord kunnen voorkomen, zoals afbreekstreepjes of accenten. Deze tekens worden tijdens de spellingcontrole genegeerd.

H

Helderheid – een scanparameter die het contrast tussen gebieden van zwart-witbeelden weergeeft. Wanneer de juiste helderheid wordt ingesteld, verhoogt dit de herkenningkwaliteit.

Helderheid automatisch instellen – de scanner of ABBYY FineReader stelt automatisch de helderheid in. Tijdens dit

proces wordt de helderheid voor elk afbeeldingsgebied apart ingesteld.

Herkenningsgebied – Een blok dat voor automatische herkenning en analyse wordt gebruikt. Nadat er op de knop **2-Lezen** is geklikt, worden alle blokken met dit type automatisch herkend en geanalyseerd.

I

Illustratie – Een blok dat wordt gebruikt voor de beeldgebieden met illustraties. Dit bloktype kan feitelijke illustraties of alle andere objecten bevatten die als een illustratie weergegeven moeten worden (bijvoorbeeld een tekstgedeelte).

K

Koppellletter – een koppellletter is een combinatie van twee of meer aan elkaar 'geplakte' tekens, bijvoorbeeld fi, fl, ffi enzovoort. Deze tekens zijn moeilijk in afzonderlijke tekens te verdelen omdat ze op afdrucken aan elkaar zijn 'geplakt'. Ze kunnen beter worden behandeld als één samengesteld teken.

L

Lettertype-effecten – bepaalde variaties op het uiterlijk van een lettertype (bijv. vet, cursief, onderstrepen, doorhalen, subscript, superscript, klein kapitaal).

Lettertype met vaste tekenafstand – alle tekens van dit lettertype zijn even breed, zoals bijvoorbeeld bij 'Courier New'. Selecteer de optie **Typemachine** in het vak

Afdruktype (tabblad **Herkenning**) om de herkenningsskwaliteit van documenten in een lettertype met vaste tekenafstand te verhogen.

Licentiebeheer is een utiliteit die gebruikt wordt om ABBYY FineReader-licenties te beheren en om de ABBYY FineReader 8.0 Corporate Edition te activeren.

O

Omgekeerd beeld – een beeld met witte tekens op een donkere achtergrond.

Omnifont-systeem – een herkenningssysteem dat tekens uit elk willekeurig lettertype zonder voorafgaande training kan herkennen.

Onduidelijke tekens – tekens die met een zekere mate van onduidelijkheid herkend werden. Als ABBYY FineReader er niet zeker van is of een bepaald teken goed herkend is, wordt dit gemarkeerd als onduidelijk teken.

Onduidelijke woorden – woorden met één of meer onduidelijke tekens.

Open&Read – verwerkt een beeldbestand: opent het bestand, analyseert en herkent de pagina-indeling. Optiereeks – het totaal van optiewaarden dat op de tabbladen Scannen/Openen, Lezen, Spelling controleren en Opslaan van de dialoogvensters Opties, Indelingsinstellingen en Legacy-opties is gespecificeerd. Optiereeksen bevatten ook gebruikerstalen en -patronen. De optiereeksen kunnen opgeslagen worden en vervolgens in andere ABBYY FineReader-batches gebruikt (geladen) worden.

Optioneel afbreekstreepje – een streepje (¬) dat precies aangeeft waar woorden of woordcombinaties afgebroken moeten worden als deze aan het einde van een regel staan (bijv. 'autoformat' moet als 'auto-format' afgebroken worden). ABBYY FineReader vervangt alle afbreekstreepjes in woordenboekwoorden met optionele afbreekstreepjes.

P

Pagina-indeling bestaat uit het volgende: de manier waarop tekst, tabellen en illustraties op een pagina staan, de manier waarop tekst in paragrafen is verdeeld, het lettertype en de tekengrootte van de tekst, het aantal tekstkolommen, teken- en achtergrondkleur, tekststand.

Paradigma – alle grammaticale vormen van een woord.

Patroon – een reeks paren 'een tekenafbeelding het teken zelf' die tijdens patronetraining gemaakt werden. Een patroon wordt tijdens herkenning als een bron van extra informatie gebruikt.

PDF-beveiligingsinstellingen – Beperkingen die kunnen voorkomen dat een PDF-document wordt geopend, bewerkt, gekopieerd of afgedrukt. Deze instellingen bevatten het wachtwoord voor het openen van documenten, het wachtwoord voor toegangsrechten en de coderingsniveaus.

PDF met tags – Een PDF-document dat informatie over de documentstructuur bevat, zoals logische delen, illustraties en tabellen. Deze structuur wordt via 'PDF-tags' uitgedrukt. Het formaat van een PDF-bestand met deze tags kan gewijzigd worden om in verschillende schermformaten te passen en wordt goed op handheld apparaten weergegeven.

Primaire vorm – een vorm waarin woorden in een woordenboek worden ingevoerd.

R

Resolutie – een scanparameter die bepaalt hoeveel dpi er gebruikt worden tijdens het scannen. Een resolutie van 300 dpi is geschikt voor teksten met een tekengrootte van 10 pt en hoger, 400–600 dpi is geschikt voor teksten met een kleinere tekengrootte (9 pt en lager).

S

Samengesteld woord – een woord dat bestaat uit twee of meer stammen (algemene betekenis); een woord dat niet in het woordenboek gevonden werd, maar samengesteld kan worden met de woorden in het woordenboek (ABBYY FineReader-betekenis).

Scanner – een apparaat waarmee u afbeeldingen in uw computer kunt invoeren.

Scan&Read – de belangrijkste ABBYY FineReader-knop. Klik hierop om ABBYY FineReader uw afbeelding(en) te laten scannen en herkennen.

Stuurprogramma – een programma dat een apparaat aanstuurt (bijv. een scanner, een monitor enzovoort).

T

Training – het maken van paren 'een tekenafbeelding het teken zelf'. Zie de sectie Herkenning met training voor meer informatie.

TWAIN, TWAIN-dialoogvenster – een scannerdialoogvenster.

Tabel – een bloktype dat wordt gebruikt voor tabelafbeeldingsgebieden of tekstgebieden die in een tabel gestructureerd zijn. Wanneer de toepassing blokken met dit type leest, worden er verticale en horizontale scheidingstekens binnen het blok getekend zodat ze een tabel vormen. Dit blok wordt in de uitvoertekst als tabel weergegeven.

Tekst – een blok met tekstgebieden. De tekstgebieden moeten alleen tekst met één kolom bevatten.

U

Unicode – een norm die door The Unicode Consortium (Unicode, Inc.) ontwikkeld is. Deze standaard is een 16-bits

internationaal coderingssysteem voor het verwerken van teksten die in een van de belangrijkste wereldtalen geschreven zijn. De standaard kan gemakkelijk uitgebreid worden. De Unicode-standaard bepaalt de tekencodering evenals eigenschappen en procedures die gebruikt worden bij het verwerken van teksten die in een bepaalde taal geschreven zijn.

V

Verboden tekens – In sommige gevallen weet u zeker dat bepaalde tekens nooit zullen voorkomen in de teksten die u herkent. In dat geval kunt u een dergelijke reeks tekens ('Verboden tekens' genoemd) specificeren in de taalgroepeigenschappen, waardoor de snelheid en kwaliteit van de herkenning aanzienlijk kunnen verbeteren. U specificeert de reeks verboden tekens door op de knop **Geavanceerd** in het dialoogvenster **Eigenschappen voor taalgroep** te klikken. Het dialoogvenster **Geavanceerde eigenschappen voor taalgroep** verschijnt dan. Specificeer de reeks verboden tekens in de regel voor **Verboden tekens**.

W

Wizard Scan&Read – voert een speciale scan&read-modus uit. ABBYY FineReader leidt u door het documentverwerkingsproces en adviseert u hoe u het gewenste resultaat kunt verkrijgen.

Wachtwoord voor openen van documenten – een wachtwoord dat voorkomt dat gebruikers het PDF-document kunnen openen tenzij ze het wachtwoord invoeren dat door de auteur gespecificeerd is.

Wachtwoord voor toegangsrechten – een wachtwoord dat voorkomt dat gebruikers het PDF-document kunnen afdrukken of bewerken tenzij ze het wachtwoord invoeren dat door de auteur gespecificeerd is. Als bepaalde beveiligingsinstellingen voor het document geselecteerd zijn, kunnen gebruikers deze instellingen niet wijzigen totdat zij het wachtwoord typen dat u heeft gespecificeerd.