Чек-лист

*Занятие Отдела Продаж №2*

Чек-лист Вы должны принести в распечатанном виде, и он будет пропуском в зал.

Имя и Фамилия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ниша: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Все задания принести необходимо в **распечатанном виде в цвете.**

Составить факт воронки продаж.  Заполнить краткий формат воронки и полный формат воронки по шаблону.

Подготовить план – декомпозиция на май. Заполнить краткий формат и полный формат декомпозиции по шаблону.

Подготовить 10 документов из перечня. Выбрать из перечня скриптов и регламентов 10 любых документов и разработать их согласно предложенному формату.

Внедрить систему IP телефонии в компании. Предоставить скриншот интерфейса выбранной вами Ip-телефонии с вашимиданными*.*

Создать алгоритм обработки клиента. С момента первого контакта, до момента продажи или отказа. Указать дерево шагов, состояний.

Печать: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Задание на вторую неделю курса «Отдел продаж за 60 дней»  
  
Все задания сдаются в электронном виде через сайт [bmucheba.ru](http://vk.com/away.php?to=http%3A%2F%2Fbmucheba.ru&post=-53391706_9349) и предоставляются в распечатанном виде (в цвете), подшитыми в папку. Для проверки распечатанных домашних заданий также требуется распечатать чек-лист.  
Задания будут проверяться специально подготовленными аккаунт-менеджерами и лично руководством БМ, в том числе спикерами курса.  
  
Задание 1. Составить факт воронки продаж  
Сделать ворону и заполнить шаблон за период январь – апрель по имеющимся в компании данным.   
Заполнить краткий формат воронки и полный формат воронки по шаблону. Шаблоны можно скачать на портале [bmucheba.ru](http://vk.com/away.php?to=http%3A%2F%2Fbmucheba.ru&post=-53391706_9349) на вашей странице с заданием. В случае отсутствия каких-либо данных ячейки оставлять пустыми.   
Срок сдачи задания в электронному виде – 23 апреля (среда) до 12.00 через портал [BMUCHEBA.ru](http://vk.com/away.php?to=http%3A%2F%2FBMUCHEBA.ru&post=-53391706_9349). Распечатанные задания сдаются при входе на следующее занятие в воскресенье.  
  
Задание 2. Подготовить план – декомпозиция на май  
Заполнить краткий формат и полный формат декомпозиции по шаблону. Шаблоны можно скачать на портале [bmucheba.ru](http://vk.com/away.php?to=http%3A%2F%2Fbmucheba.ru&post=-53391706_9349) на вашей странице с заданием. Желтым пометить ячейки в которых указаны допущения (из головы), а не фактические за предыдущие месяцы.  
Срок сдачи задания в электронному виде – 23 апреля (среда) до 12.00 через портал [BMUCHEBA.ru](http://vk.com/away.php?to=http%3A%2F%2FBMUCHEBA.ru&post=-53391706_9349). Распечатанные задания сдаются при входе на следующее занятие в воскресенье.  
  
Задание 3. Внедрить систему IP телефонии в компании  
Система должна отвечать следующим требованиям:   
•иметь API для интеграции;  
•иметь возможность просмотра детальной статистики по звонкам и линиям;  
•возможность удаленного прослушивания звонков без скачивания;  
•возможность создания сценариев переадресации звонков;  
Прикрепить скриншот интерфейса выбранной вами CRM-системы с вашими данными.  
Срок сдачи задания в электронному виде – 26 апреля (суббота) до 12.00 через портал[BMUCHEBA.ru](http://vk.com/away.php?to=http%3A%2F%2FBMUCHEBA.ru&post=-53391706_9349). Распечатанные задания сдаются при входе на следующее занятие в воскресенье.  
  
Задание 4. Создать алгоритм обработки клиента  
С момента первого контакта, до момента продажи или отказа. Указать дерево шагов, состояний (например: звонок клиенту – отправка предложения – получение интереса у клиента – работа с возражением и т.д.). Важно для каждого состояния клиента определить понятие «следующий шаг» и четко расписать шаги.  
Срок сдачи задания в электронному виде – 26 апреля (суббота) до 12.00 через портал[BMUCHEBA.ru](http://vk.com/away.php?to=http%3A%2F%2FBMUCHEBA.ru&post=-53391706_9349). Распечатанные задания сдаются при входе на следующее занятие в воскресенье.  
  
Задание 5. Подготовить 10 документов  
•Выбрать из перечня скриптов и регламентов 10 любых документов и разработать их согласно предложенному формату.  
•Срок сдачи задания в электронному виде – 26 апреля (суббота) до 12.00 через портал[BMUCHEBA.ru](http://vk.com/away.php?to=http%3A%2F%2FBMUCHEBA.ru&post=-53391706_9349). Распечатанные задания сдаются при входе на следующее занятие в воскресенье.